

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«РОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор РГАИС

_____ А.О. Аракелова

«___» _____ 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

«УЧЕТ, АНАЛИЗ, АУДИТ»

Направление подготовки: 38.03.02 «Менеджмент»

Профиль: «Управление интеллектуальной собственностью»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработчик: к.э.н., доцент, доцент кафедры цифровой экономики и предпринимательства Е.В.Борисова Учет, анализ, аудит. // Рабочая программа учебной дисциплины предназначена для обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент». — М.: Российская государственная академия интеллектуальной собственности (РГАИС), кафедра «Цифровой экономики и предпринимательства», 2021. — 124 с.

Согласовано:

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и рекомендована на заседании кафедры «Цифровой экономики и предпринимательства»

Протокол ____ от « ____ » _____ 2021 г.

Заведующая кафедрой: Пятаева О.А. _____ « ____ » _____ 2021 г.
(подпись)

© ФГБОУ ВО РГАИС, 2021

©Борисова Е.В., 2021

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цель и задачи дисциплины

В условиях динамично развивающегося мирового рынка товаров и услуг, а также различных факторов, оказывающих влияние на предпринимательскую деятельность в целом, необходимо сформировать у обучающихся навык профессионального понимания проблем и практики применения знаний в области учета, анализа и аудита.

Цель дисциплины – формирование у обучающихся комплексного представления в области учета, анализа фактов хозяйственной жизни предприятия, финансового управления и налогового права; выработке умений и навыков отражения ситуаций, возникающих в практической деятельности предприятия и поиска наиболее оптимальных управленческих решений.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретико-практических основ бухгалтерского учета, управленческого учета, анализа, аудита, финансового менеджмента и налогового права;
- приобретение способности понимать значение и практическую необходимость использования методических приемов и способов в области учета и анализа, финансового менеджмента и налогового права для хозяйственной жизни предприятия.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Учет, анализ, аудит» изучается по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» в обязательной части – Б1.О.14., дисциплина реализуется на третьем и четвертом годах обучения (6-7 семестры – очная форма, 7-8 семестр – заочная форма, 8-9 семестры – очно-заочная форма).

Изучению данной дисциплины предшествует «Теория менеджмента», «Основы экономики ИС». Она служит основой для освоения таких дисциплин как «Бизнес-тренинги и коучинг», «Бизнес-планирование».

Дисциплина «Учет, анализ, аудит» предназначена для формирования у обучающихся целостных представлений о способах формирования бухгалтерской информации для отражения ее в отчетности и последующего анализа с целью принятия обоснованных управленческих решений.

Для полноценного освоения учебного материала по дисциплине обучающийся должен владеть понятийным аппаратом институциональной экономики, национальной экономики, информационных технологий в менеджменте, статистики и других.

По этой причине дисциплина занимает важное место в области профессиональной подготовки.

1.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Наименование компетенции	Индикатор компетенции	Полученные знания, умения, навыки		
		Знания	Умения	Навыки
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует и оценивает полноту и достаточность информации в ходе профессиональной деятельности, при необходимости выполняет и синтезирует недостающую информацию.	- знает основные методы анализа, синтеза информации; - знает суть системного подхода для решения поставленных задач.	- может применять системный подход для решения поставленных задач; - может формировать собственные суждения; - может оценивать полученную информацию; - может принимать обоснованное решение, определять и оценивать практические последствия возможных решений задач.	- владеет навыком планирования деятельности и работы в установленные сроки; - владеет навыком отличия фактов от мнений, интерпретаций - владеет навыком оценки принимаемых решений.
	УК-1.2. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценивает полученную информацию.			
	УК-1.4. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок; принимает обоснованное решение, определяет и оценивает практические			

Наименование	Индикатор	Полученные знания, умения, навыки		
	последствия возможных решений задач.			
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет цели, расставляет приоритеты и эффективно использует имеющиеся ресурсы в профессиональной деятельности. УК-2.3. Решает конкретные задачи для достижения поставленных целей на качественном уровне и в намеченные сроки; адаптирует работу с учетом изменившихся обстоятельств	- знает основные методы решения задач профессиональной деятельности;	- умеет ставить цели, выявлять задачи для достижения поставленной цели и выбирать оптимальный путь их решения - умеет анализировать имеющиеся ресурсы	- владеет навыком постановки целей, задач - владеет способами решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2. Адекватно воспринимает функции и роли членов команды, осознает собственную роль в команде. УК-3.3. Устанавливает контакт в процессе межличностного взаимодействия и выстраивает коммуникации внутри команды.	- знает основные методы реализации своей роли в команде;	- умеет осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде - умеет анализировать имеющиеся ресурсы	- владеет навыками социального взаимодействия - владеет способами решения задач, исходя из действующих ролей в команде и ограничений
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной	УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой	- знает основные методы коммуникации в устной и письменной формах на	- может применять методы анализа и коммуникации;	- владеет навыком анализа и коммуникации ; - владеет

Наименование	Индикатор	Полученные знания, умения, навыки		
<p>формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. УК-4.3. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном (-ых) языке (-ах). УК-4.6. Демонстрирует умение применять терминологию в профессиональной деятельности на государственном (-ых) и иностранном (-ых) языках.</p>	<p>государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) - знает способы анализа и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном (-ых) языке (-ах).</p>	<p>- может оценивать полученную информацию; - может принимать обоснованное решение, определять и оценивать практические последствия возможных решений задач.</p>	<p>навыком отличия фактов от мнений в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</p>
<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.3. Выбирает приоритеты профессионального роста, направления и способы совершенствования собственной деятельности с учетом требований рынка труда к личностным профессиональным навыкам</p>	<p>- знает основные направления развития специалистов в конкретной области профессиональной деятельности - знает потребности рынка труда и тенденции развития рынка, связанного с профессиональной деятельностью</p>	<p>- умеет анализировать собственные потребности и возможности для постановки цели развития своей карьеры - умеет выбирать из нескольких задач наиболее приоритетную для конкретного периода</p>	<p>- владеет навыком оперативно принимать решения - владеет навыком планирования деятельности в условиях развивающихся общественных отношений</p>

Наименование	Индикатор	Полученные знания, умения, навыки		
			времени - умеет применять новые технологии и методики в профессиональной деятельности	
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Использует понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики. УК-10.3. Применяет экономические инструменты для управления финансами, с учетом экономических, финансовых и иных рисков в различных областях жизнедеятельности.	- знает основы экономики, в том числе ее понятия, базовые принципы функционирования экономики - знает экономические инструменты - знает основные механизмы рыночной экономики и финансирования	- умеет применять экономические знания при разработке решений задач профессиональной деятельности - умеет аргументированно выбирать решение задачи профессиональной деятельности с учетом различных внешних факторов (рисков, политических событий и прочее) - умеет оперативно принимать решение при недостижении поставленной цели деятельности	- имеет навык реализовывать на практике принятое решение задачи профессиональной деятельности - имеет навык оперативно оценивать результаты реализации принятых решений
ОПК-1. Способен решать	ОПК-1.1. Применяет	- знает теоретические	- умеет использовать	- владеет приемами

Наименование	Индикатор	Полученные знания, умения, навыки		
<p>профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.</p>	<p>теоретические знания в сфере экономики и управления в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-1.2 Использует экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, при решении конкретных профессиональных задач.</p> <p>ОПК-1.3. Использует методики сбора и анализа данных, необходимых для выбора решения поставленных задач в профессиональной деятельности.</p>	<p>основы в сфере экономики и управления в профессиональной деятельности.</p> <p>- знает методики сбора и анализа данных, необходимых для выбора решения поставленных задач в профессиональной деятельности.</p> <p>- знает инструменты работы с информацией и данными.</p>	<p>экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, при решении конкретных профессиональных задач.</p> <p>- умеет применять методики сбора и анализа данных, необходимых для выбора решения поставленных задач в профессиональной деятельности.</p> <p>- умеет Использовать современный инструментарий и информационно-аналитические системы для осуществления сбора, обработки и анализа данных</p>	<p>определения и сортировки необходимых данных для решения профессиональных задач.</p> <p>- владеет навыками использования методик сбора и анализа данных, необходимых для выбора решения поставленных задач в профессиональной деятельности.</p> <p>- владеет навыками самостоятельного определения данных, необходимых для решения задач профессиональной деятельности.</p>
<p>ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных,</p>	<p>ОПК-2.1. Использует источники экономической</p>	<p>- знает приемы сбора, анализа библиографических и</p>	<p>- умеет использовать источники экономическо</p>	<p>- владеет необходимыми знаниями для работы с</p>

Наименование	Индикатор	Полученные знания, умения, навыки		
необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	информации, библиографические и статистические базы данных, для решения поставленных управленческих задач, правила сбора и работы с информацией. ОПК–2.2. Использует современный инструментарий и информационно-аналитические системы для осуществления сбора, обработки и анализа данных. ОПК–2.3. Самостоятельно определяет данные, необходимые для решения задач профессиональной деятельности.	статистических баз данных, источников экономической информации, данных, для решения поставленных управленческих задач, - знает правила сбора и работы с информацией. - знает современный инструментарий и информационно-аналитические системы для осуществления сбора, обработки и анализа данных.	и информации, библиографические и статистические базы данных, для решения поставленных управленческих задач, правила сбора и работы с информацией. - умеет использовать современный инструментарий и информационно-аналитические системы для осуществления сбора, обработки и анализа данных.	информацией. - владеет навыками самостоятельного решения профессиональных задач.
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Применяет теоретические знания экономики и менеджмента при разработке управленческих решений. ОПК-3.2. Самостоятельно разрабатывает организационно-управленческие решения с учетом специфики профессиональной деятельности и	- знает виды и типы управленческих решений - знает алгоритм разработки и принятия рационального управленческого решения - знает подходы и способы принятия управленческого решения	- умеет выявлять наиболее эффективные способы принятия управленческих решений - умеет оценивать эффективность внедряемых управленческих решений - умеет выявлять факторы,	- имеет навыки разработки и принятия решений - имеет навык оценки эффективности и принимаемых решений - имеет навык оценки альтернатив при принятии решения

Наименование	Индикатор	Полученные знания, умения, навыки		
	социально-экономических факторов.		влияющие на эффективность принятия управленческих решений	
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1. Обладает фундаментальными знаниями профессиональной деятельности для анализа и оценки новых возможностей рынка.	- знает приемы и методы использования информации и данных для построения необходимых разделов бизнес-планов и прогнозов для анализа и оценки новых возможностей рынка.	- умеет применять методы работы с информацией и данными для построения необходимых разделов бизнес-планов и прогнозов для анализа и оценки новых возможностей рынка.	- владеет фундаментальными знаниями профессиональной деятельности для анализа и оценки новых возможностей рынка.
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий и использует их в профессиональной деятельности. ОПК-6.2. Самостоятельно выбирает информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности в соответствии с поставленными целями деятельности.	- знает принципы работы современных информационных технологий и использует их в профессиональной деятельности.	- умеет применять знания в области информационных технологий и использовать их в профессиональной деятельности.	- владеет в необходимой мере приемами работы с информационными системами для самостоятельного выбора оптимальных вариантов работы.
ПК-2 Способен осуществлять качественный анализ	ПК-2.1. Собирает и обобщает информацию о состоянии рынка,	- знает принципы принятия управленческих	- умеет применять экономические, финансовые	- владеет в необходимой мере приемами

Наименование	Индикатор	Полученные знания, умения, навыки		
информации при принятии управленческих решений, строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления	основных финансовых событиях из различных источников. ПК-2.2. Анализирует собранную информацию и выбирает сведения, необходимые для разработки и реализации организационно-управленческих решений в организации.	решений.	и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления.	оценки состоянии рынка, основных финансовых событиях из различных источников.
ПК-3 Способен проводить оценку инвестиционных проектов, финансовое планирование и прогнозирование с учетом ситуации на рынке	ПК-3.1. Применяет знания основ планирования профессиональной деятельности, прогнозирования развития деятельности организации, а также разработки и реализации проектов. ПК-3.2. Выявляет и анализирует ПК-3.3. Оценивает структуру и ресурсы инвестиционного проекта, результаты его реализации.	- знает основы прогнозирования и планирования деятельности хозяйствующего субъекта - знает способы анализа различных экономических и финансовых показателей на рынке, - оценивает влияние показателей на профессиональную деятельность.	- умеет выявлять и анализировать возможности рынка для конкретного хозяйствующего субъекта - умеет проводить оценку ресурсов и возможностей хозяйствующего субъекта с последующим прогнозированием деятельности - умеет строить инвестиционные бизнес-модели для хозяйствующих субъектов с учетом их положения на	- имеет навык оценки инвестиционной документации - имеет навык выявления и оценки различных экономических показателей и их влияния на деятельность хозяйствующего субъекта - имеет навык оценки результатов реализации инвестиционного проекта

Наименование	Индикатор	Полученные знания, умения, навыки		
			рынке и ресурсных возможностей	
<p>ПК-5 Способен организовать функционирование системы внутреннего документооборота организации, ведение различных баз данных с использованием цифровых технологий.</p>	<p>ПК-5.1. Применяет навыки работы с информационными системами поиска, хранения и обработки информации.</p> <p>ПК-5.2. Использует знания основ делового документооборота, в том числе правил составления и оформления документов в ходе профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-5.3. Выбирает наиболее эффективную модель документооборота и цифровые ресурсы (программы, базы данных) для решения конкретных задач профессиональной деятельности.</p>	<p>- знает правила русского языка и культуры речи</p> <p>- знает правила делового этикета и норм делового общения</p> <p>- знает основы документооборота</p> <p>- знает основные цифровые технологии, программы и базы данных для конкретной области профессиональной деятельности</p>	<p>- умеет грамотно строить свою речь (устную и письменную)</p> <p>- умеет применять знания профессиональной лексики при организации коммуникаций в профессиональной деятельности</p> <p>- умеет аргументированно выражать свою позицию в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>- владеет навыком составления документов в конкретной области профессиональной деятельности</p> <p>- владеет навыком использования цифровых технологий, программ и баз данных при хранении и обмене информацией (в том числе документов)</p>
<p>ПК-7. Способен осуществлять контроль реализации проектов и бизнес-планов, координировать деятельность исполнителей для достижения целей профессиональной деятельности.</p>	<p>ПК-7.1. Анализирует и оценивает поэтапно ход реализации проектов и бизнес-планов, применяя различные методы экономики, менеджмента и иных смежных областей.</p> <p>ПК-7.2. Сравнивает</p>	<p>- знает приемы контроля реализации проектов и бизнес-планов,</p> <p>- знает способы координации деятельности исполнителей для достижения целей профессиональной</p>	<p>- умеет находить оптимальные способы контроля реализации бизнес-планов.</p> <p>- умеет осуществлять оценку, координацию</p>	<p>- владеет профессиональными приемами, оценки, контроля и координации персонала.</p> <p>- владеет приемами построения согласованной</p>

Наименование	Индикатор	Полученные знания, умения, навыки		
	<p>полученные при реализации проекта или бизнес-плана результаты с планируемыми, применяя критическое мышление.</p> <p>ПК-7.3. Оценивает работу исполнителей индивидуально и работу команды в целом для достижения высокой согласованности действий при выполнении конкретных проектов и работ.</p>	ой деятельности.	исполнителей работ.	команды для достижения выполнения конкретных проектов и работ.
<p>ПК-10 Способен разработать бизнес-план с учетом особенностей профессиональной деятельности и целей деятельности организации.</p>	<p>ПК-10.1. Определяет цели и задачи деятельности организации, анализирует ее ресурсное обеспечение и положение на рынке.</p> <p>ПК-10.2. Выявляет и формулирует перспективные области деятельности с учетом материально-технического обеспечения организации.</p> <p>ПК-10.4. Отражает полученные результаты в бизнес-плане с последующей</p>	<p>- знает основные разделы бизнес-плана</p> <p>- знает правила разработки разделов в области учета, анализа</p> <p>- знает основы документооборота</p> <p>- знает основные цифровые технологии, программы и базы данных для конкретной области профессиональной деятельности</p>	<p>- умеет проводить необходимые расчеты и анализ разделов, касающихся учета, анализа и прогнозирования</p> <p>показателе финансово-экономическо й деятельности</p> <p>- умеет применять знания профессиональной лексики при организации коммуникаций в</p>	<p>- владеет навыком составления документов в конкретной области профессиональной деятельности</p> <p>- владеет навыком использования цифровых технологий, программ и баз данных при хранении и обмене информацией (в том числе документов)</p>

Наименование	Индикатор	Полученные знания, умения, навыки		
	разработкой проекта освоения новой области профессиональной деятельности или расширения прежней за счет инновационного продукта.		профессионал ьной деятельности	

**2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ
ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА
АКАДЕМИЧЕСКИХ (АСТРОНОМИЧЕСКИХ) ЧАСОВ
ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

Виды занятий	Объем дисциплины		
	Форма обучения		
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Объем зачетных единиц	8	8	8
Общая трудоемкость в часах	288	288	288
Аудиторные занятия	136	68	20
Лекции	68	32	8
Практические занятия (семинары)	68	36	12
Самостоятельная работа	125	193	255
Контроль	27	27	13
Форма контроля	Зачет/Экзамен	Зачет/Экзамен	Зачет/Экзамен

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1. Учебно-тематический план курса и распределение часов по темам занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Контролируемые компетенции (или их части)	Всего часов	Аудиторные занятия (час.)		Самосто ят. работа
				Лекции	Практическ.	
	Раздел 1. Учет.					
1	Предмет и метод бухгалтерского учета. Отражение хозяйственных фактов.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	7	2	1	4
2	Счета и двойная запись. Баланс. Принципы учета хозяйственных процессов.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	7	1	2	4
3	Регистры и формы организации бухгалтерского учета	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	7	1	2	4
4	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	5	2	1	2
5	Сущность управленческого учета	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	8	2	1	5
6	Понятие «затрат» и их классификация	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	7	1	2	4
7	Характеристика систем калькулирования полной и сокращенной себестоимости продукции, работ, услуг	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	6	1	2	3

№ п/п	Наименование темы	Контролируемые компетенции (или их)	Всего часов	Аудиторные занятия (час.)		Самосто ят.
8	Нормативная система учета затрат	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК- 5, ПК-7, ПК-10	6	1	2	3
9	Бюджетирование в системе управленческого учета	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК- 5, ПК-7, ПК-10	6	1	2	3
10	Учет затрат по местам возникновения и центрам ответственности	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК- 5, ПК-7, ПК-10	7	2	1	4
11	Основные принципы организации управленческой отчетности	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК- 5, ПК-7, ПК-10	7	2	1	4
	Раздел 2. Анализ		0			
12	Понятие анализа. Факторный анализ. Элиминирование.	УК-1, УК-4, УК-6, УК- 10, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	7	1	2	4
13	Введение в финансовый анализ. Методы анализа.	УК-1, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	8	2	2	4
14	Анализ финансового состояния предприятия.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК- 5, ПК-7, ПК-10	7	2	1	4
15	Анализ имущества предприятия по составу средств и источникам формирования	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК- 5, ПК-7, ПК-10	7	1	2	4
16	Анализ взаимосвязи статей актива и пассива баланса	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК- 5, ПК-7, ПК-10	6	2	1	3
17	Расчет и оценка величины собственных оборотных средств. НИФЗ.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК- 5, ПК-7, ПК-10	6	2	1	3

№ п/п	Наименование темы	Контролируемые компетенции (или их)	Всего часов	Аудиторные занятия (час.)		Самосто ят.
18	Анализ финансовой устойчивости предприятия.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК- 5, ПК-7, ПК-10	7	2	2	3
19	Анализ ликвидности и платежеспособности	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК- 5, ПК-7, ПК-10	7	2	2	3
20	Анализ деловой и рыночной активности предприятия	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК- 5, ПК-7, ПК-10	6	2	2	2
21	Анализ финансовых результатов и эффективности деятельности	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК- 5, ПК-7, ПК-10	5	1	1	3
22	Анализ производства продукции, Анализ эффективности использования материальных и трудовых ресурсов.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК- 5, ПК-7, ПК-10	5	1	1	3
	Контроль: зачет					
	Итого		144	34	34	76
	Раздел 3. Финансовый менеджмент		0			
23	Содержание финансового менеджмента и его место в системе управления организацией	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК- 5, ПК-7, ПК-10	8	3	3	2
24	Эволюция финансового менеджмента в России и за рубежом	УК-1, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ПК-2	8	3	2	3
25	Базовые концепции финансового менеджмента	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК- 5, ПК-7, ПК-10	8	3	2	3
26	Методологические основы принятия финансовых решений	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-	8	2	2	4

№ п/п	Наименование темы	Контролируемы компетенции (или их	Всего часов	Аудиторные занятия (час.)		Самосто ят.
		5, ПК-7, ПК-10				
27	Информационное обеспечение финансового менеджмента	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК- 5, ПК-7, ПК-10	8	2	2	4
28	Финансовая политика организации	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК- 5, ПК-7, ПК-10	7	2	2	3
29	Финансовый менеджмент в условиях инфляции	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК- 5, ПК-7, ПК-10	7	1	2	4
30	Международные аспекты финансового менеджмента	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК- 5, ПК-7, ПК-10	7	1	2	4
	Раздел 4. Налоговое право		0			
31	Система налогового права, институты и субинституты, основные принципы. Законодательство о налогах и сборах	УК-1, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-3	8	3	2	3
32	Понятие налога, сбора и пошлины. Функции, классификация. Общие условия установления налогов и сборов. Элементы закона о налоге	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК- 5, ПК-7, ПК-10	8	3	2	3
33	Налоговая система РФ*	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК- 5, ПК-7, ПК-10	8	3	2	3
34	Налоговые правоотношения	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК- 5, ПК-7, ПК-10	6	2	2	2

№ п/п	Наименование темы	Контролируемые компетенции (или их)	Всего часов	Аудиторные занятия (час.)		Самостоят.
35	Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов, сроки уплаты	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	7	2	3	2
36	Налоговая отчетность и налоговый контроль*	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	6	2	2	2
37	Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение*	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	6	1	2	3
38	Международное налоговое право	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	7	1	2	4
	Контроль		27			
	Итого		286	68	68	123

*В том числе с применением интерактивных методов обучения.

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Контролируемые компетенции (или их части)	Всего часов	Аудиторные занятия (час.)		Самостоят. работа
				Лекции	Практическ.	
	Раздел 1. Учет.					
1	Предмет и метод бухгалтерского учета. Отражение хозяйственных фактов.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	7	1	0	6
2	Счета и двойная запись. Баланс. Принципы учета хозяйственных процессов.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	7	1	0	6
3	Регистры и формы организации бухгалтерского учета	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	7	1	1	5
4	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	5	1	1	3

№ п/п	Наименование темы	Контролируемые компетенции (или их части)	Всего часов	Аудиторные занятия (час.)		Самостоят. работа
5	Сущность управленческого учета	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	8	1	1	6
6	Понятие «затрат» и их классификация	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	7	1	1	5
7	Характеристика систем калькулирования полной и сокращенной себестоимости продукции, работ, услуг	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	6	1	1	4
8	Нормативная система учета затрат	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	6	1	1	4
9	Бюджетирование в системе управленческого учета	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	6	0	1	5
10	Учет затрат по местам возникновения и центрам ответственности	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	7	0	1	6
11	Основные принципы организации управленческой отчетности	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	7	0	1	6
	Раздел 2. Анализ		0			
12	Понятие анализа. Факторный анализ. Элиминирование.	УК-1, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	7	1	0	6
13	Введение в финансовый анализ. Методы анализа.	УК-1, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	8	1	0	7
14	Анализ финансового состояния предприятия.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	7	1	1	5
15	Анализ имущества предприятия по составу средств и источникам формирования	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	7	1	1	5

№ п/п	Наименование темы	Контролируемые компетенции (или их части)	Всего часов	Аудиторные занятия (час.)		Самостоят. работа
16	Анализ взаимосвязи статей актива и пассива баланса	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	6	1	1	4
17	Расчет и оценка величины собственных оборотных средств. НИФЗ.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	6	1	1	4
18	Анализ финансовой устойчивости предприятия.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	7	1	1	5
19	Анализ ликвидности и платежеспособности	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	7	1	1	5
20	Анализ деловой и рыночной активности предприятия	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	6	0	1	5
21	Анализ финансовых результатов и эффективности деятельности	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	5	0	1	4
22	Анализ производства продукции, Анализ эффективности использования материальных и трудовых ресурсов.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	5	0	1	4
	Контроль: зачет					
	Итого		144	16	18	110
	Раздел 3. Финансовый менеджмент		0			
23	Содержание финансового менеджмента и его место в системе управления организацией	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	8	1	1	6
24	Эволюция финансового менеджмента в России и за рубежом	УК-1, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ПК-2	8	1	1	6
25	Базовые концепции финансового менеджмента	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	8	1	1	6

№ п/п	Наименование темы	Контролируемые компетенции (или их части)	Всего часов	Аудиторные занятия (час.)		Самостоят. работа
26	Методологические основы принятия финансовых решений	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	8	1	1	6
27	Информационное обеспечение финансового менеджмента	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	8	1	1	6
28	Финансовая политика организации	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	7	1	1	5
29	Финансовый менеджмент в условиях инфляции	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	7	1	1	5
30	Международные аспекты финансового менеджмента	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	7	1	1	5
	Раздел 4. Налоговое право		0			
31	Система налогового права, институты и субинституты, основные принципы. Законодательство о налогах и сборах	УК-1, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-3	8	1	1	6
32	Понятие налога, сбора и пошлины. Функции, классификация. Общие условия установления налогов и сборов. Элементы закона о налоге	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	8	1	1	6
33	Налоговая система РФ*	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	8	1	1	6
34	Налоговые правоотношения	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	6	1	1	4
35	Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов, сроки уплаты	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	7	1	1	5
36	Налоговая отчетность и налоговый контроль*	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	6	1	1	4

№ п/п	Наименование темы	Контролируемые компетенции (или их части)	Всего часов	Аудиторные занятия (час.)		Самостоят. работа
37	Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение*	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	6	1	2	3
38	Международное налоговое право	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	7	1	2	4
	Контроль		27			
	Итого		288	32	36	193

*В том числе с применением интерактивных методов обучения.

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Контролируемые компетенции (или их части)	Всего часов	Аудиторные занятия (час.)		Самостоят. работа
				Лекции	Практическ.	
	Раздел 1. Учет.					
1	Предмет и метод бухгалтерского учета. Отражение хозяйственных фактов.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	7	1	0	6
2	Счета и двойная запись. Баланс. Принципы учета хозяйственных процессов.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	7	1	0	6
3	Регистры и формы организации бухгалтерского учета	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	7	0	0	7
4	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	5	0	0	5
5	Сущность управленческого учета	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	6	0	0	6
6	Понятие «затрат» и их классификация	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	7	0	0	7
7	Характеристика систем калькулирования полной и сокращенной себестоимости продукции, работ, услуг	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	6	0	0	6
8	Нормативная система учета затрат	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	6	0	0	6

№ п/п	Наименование темы	Контролируемые компетенции (или их части)	Всего часов	Аудиторные занятия (час.)		Самостоят. работа
9	Бюджетирование в системе управленческого учета	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	6	0	1	5
10	Учет затрат по местам возникновения и центрам ответственности	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	7	0	1	6
11	Основные принципы организации управленческой отчетности	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	7	0	1	6
	Раздел 2. Анализ		0			
12	Понятие анализа. Факторный анализ. Элиминирование.	УК-1, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	7	1	0	6
13	Введение в финансовый анализ. Методы анализа.	УК-1, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	6	1	0	5
14	Анализ финансового состояния предприятия.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	7	0	0	7
15	Анализ имущества предприятия по составу средств и источникам формирования	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	7	0	0	7
16	Анализ взаимосвязи статей актива и пассива баланса	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	6	0	0	6
17	Расчет и оценка величины собственных оборотных средств. НИФЗ.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	6	0	0	6
18	Анализ финансовой устойчивости предприятия.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	7	0	0	7
19	Анализ ликвидности и платежеспособности	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	7	0	0	7
20	Анализ деловой и рыночной активности предприятия	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	6	0	1	5
21	Анализ финансовых результатов и эффективности деятельности	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	5	0	1	4

№ п/п	Наименование темы	Контролируемые компетенции (или их части)	Всего часов	Аудиторные занятия (час.)		Самостоят. работа
22	Анализ производства продукции, Анализ эффективности использования материальных и трудовых ресурсов.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	5	0	1	4
	Контроль: зачет		4			
	Итого		144	4	6	130
	Раздел 3. Финансовый менеджмент		0			
23	Содержание финансового менеджмента и его место в системе управления организацией	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	9	1	0	8
24	Эволюция финансового менеджмента в России и за рубежом	УК-1, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ПК-2	9	1	0	8
25	Базовые концепции финансового менеджмента	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	9	0	0	9
26	Методологические основы принятия финансовых решений	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	8	0	0	8
27	Информационное обеспечение финансового менеджмента	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	8	0	0	8
28	Финансовая политика организации	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	8	0	1	7
29	Финансовый менеджмент в условиях инфляции	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	8	0	1	7
30	Международные аспекты финансового менеджмента	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	9	0	1	8
	Раздел 4. Налоговое право		0			
31	Система налогового права, институты и субинституты, основные принципы. Законодательство о налогах и сборах	УК-1, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-3	9	1	0	8

№ п/п	Наименование темы	Контролируемые компетенции (или их части)	Всего часов	Аудиторные занятия (час.)		Самостоят. работа
32	Понятие налога, сбора и пошлины. Функции, классификация. Общие условия установления налогов и сборов. Элементы закона о налоге	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	9	1	0	8
33	Налоговая система РФ*	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	9	0	0	9
34	Налоговые правоотношения	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	8	0	0	8
35	Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов, сроки уплаты	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	8	0	0	8
36	Налоговая отчетность и налоговый контроль*	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	8	0	1	7
37	Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение*	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	8	0	1	7
38	Международное налоговое право	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10	8	0	1	7
	Контроль		13			
	Итого		288	8	12	255

*В том числе с применением интерактивных методов обучения.

3.2. Содержание разделов дисциплины (модуля) и контрольные вопросы для самостоятельной работы (самоконтроля) обучающихся

РАЗДЕЛ 1. УЧЕТ

Тема 1. Предмет и метод бухгалтерского учета. Отражение хозяйственных фактов. УК-1, УК-2, УК-3, УК-4

Общая характеристика бухгалтерского (финансового) учета. Предмет и метод бухгалтерского учета.

Контрольные вопросы:

1. Отражение хозяйственных фактов.
2. Нормативное регулирование бухгалтерского (финансового) учета в Российской Федерации.

Тема 2. Счета и двойная запись. Баланс. Принципы учета хозяйственных процессов. УК-1, УК-2, УК-3, УК-4

Определение и содержание двойной записи. Определение и структура счетов бухгалтерского учета.

Контрольные вопросы:

1. Классификация счетов по экономическому содержанию, по назначению и структуре.
2. Принципы учета хозяйственных процессов.

Тема 3. Регистры и формы организации бухгалтерского учета. УК-1, УК-2, УК-3, УК-4

Кругооборот хозяйственных средств. Регистры бухгалтерского учета, понятие учетных регистров, их назначение, виды и формы.

Контрольные вопросы:

1. Процедуры бухгалтерского учета.
2. Способы исправления бухгалтерских записей.

Тема 4. Бухгалтерская (финансовая) отчетность. УК-1, УК-2, УК-3, УК-4

Формы бухгалтерской отчетности. Бухгалтерский баланс. Отчет о финансовых результатах.

Контрольные вопросы:

1. Отчет о движении денежных средств.
2. Отчет о движении капитала. Пояснительная записка к балансу.

Тема 5. Сущность управленческого учета УК-1, УК-2, УК-3, УК-4

Понятие управленческого учета, пользователи его информации, история возникновения и место в системе бухгалтерского учета. Объекты и методы учета, принципы организации и перспективы развития.

Контрольные вопросы:

1. Предмет, метод, объекты исследования и задачи управленческого учета.
2. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.
3. Управленческий учет в информационной системе организации

Тема 6. Понятие «затрат» и их классификация. УК-1, УК-2, УК-3, УК-4

Понятия «затраты», «издержки» и «расходы». Виды объектов затрат. Признаки классификации затрат. Отражение затрат в бухучете. Общие принципы группировки затрат.

Контрольные вопросы:

1. Классификации затрат для расчета себестоимости продукции, работ, услуг.
2. Классификации затрат для принятия решений и контроля.

Тема 7. Характеристика систем калькулирования полной и сокращенной себестоимости продукции, работ, услуг. УК-1, УК-2, УК-3, УК-4

Система калькулирования полной себестоимости. Система «директ-кост». Использование аналитических возможностей системы «директ-кост» в принятии управленческих решений

Анализ безубыточности производства.

Контрольные вопросы:

1. Методы принятия управленческих решений на основе показателей системы «директ-кост».
2. Общие принципы калькулирования себестоимости продукции, работ и услуг. Виды себестоимости. Методы учета затрат и калькулирования.

Тема 8. Нормативная система учета затрат УК-1, УК-2, УК-3, УК-4

Система «стандарт-кост». Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости.

Контрольные вопросы:

1. Сравнительная характеристик системы «стандарт-кост» и нормативного метода учета затрат.

Тема 9. Бюджетирование в системе управленческого учета УК-1, УК-2, УК-3, УК-4

Понятие бюджета. Цели бюджетирования.

Контрольные вопросы:

1. Порядок построения общего бюджета производственного предприятия.

Тема 10. Учет затрат по местам возникновения и центрам ответственности УК-1, УК-2, УК-3, УК-4

Понятие мест возникновения затрат и центров ответственности. Перераспределение затрат между центрами ответственности.

Контрольные вопросы:

1. Учет затрат по центрам ответственности.
2. Трансфертные цены.

Тема 11. Основные принципы организации управленческой отчетности УК-1, УК-2, УК-3, УК-4

Основные требования к управленческой отчетности.

Контрольные вопросы:

1. Общие и специальные отчеты подразделений организации.

РАЗДЕЛ 2. АНАЛИЗ

Тема 12. Понятие анализа. Факторный анализ. Элиминирование. УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10

Понятие и сущность анализа. Факторные системы. Факторные модели. Элиминирование.

Контрольные вопросы:

1. Что такое анализ?
2. Какое понятие «шире» экономический или финансовый анализ?
3. Приведите пример факторной системы.

Тема 13. Введение в финансовый анализ. Методы анализа. УК-1, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10

Методы и приемы финансового анализа. Источники аналитической информации. Принципы финансового анализа деятельности предприятия.

Контрольные вопросы:

1. Назовите методы и приемы финансового анализа.
2. В чем разница этих инструментов?
3. Каковы источники аналитической информации?

Тема 14. Анализ финансового состояния предприятия УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10

Бухгалтерский баланс – объект финансового анализа. Анализ финансового состояния предприятия: анализ динамики валюты баланса, горизонтальный (временной) анализ, вертикальный (структурный) анализ, сравнительный (пространственный) анализ бухгалтерского баланса

Контрольные вопросы:

1. Что такое валюта баланса?
2. Дайте определение балансу.
3. Каковы способы проведения анализа баланса?

Тема 15. Анализ имущества предприятия по составу средств и источникам формирования. УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10

Анализ источников формирования имущества предприятия. Анализ капитала предприятия (собственных и заемных средств).

Анализ имущества предприятия (внеоборотных и оборотных активов).

Контрольные вопросы:

1. Какой способ анализа применяется при анализе источников имущества?
2. Где находятся в балансе собственные средства предприятия?
3. Где находятся в балансе заемные средства предприятия?

Тема 16. Анализ взаимосвязи статей актива и пассива баланса. УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10

Перегруппировка статей баланса для целей анализа взаимосвязи статей актива и пассива баланса. Схема взаимосвязи.

Контрольные вопросы:

1. В чем состоит связь статей актива и пассива баланса?
2. Как происходит перегруппировка статей баланса для целей анализа взаимосвязи статей актива и пассива баланса?
3. Определите схему взаимосвязи статей актива и пассива баланса.

Тема 17. Расчет и оценка величины собственных оборотных средств. НИФЗ. УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10

Понятие собственных оборотных средств. Выявление разницы между оборотными средствами и собственными оборотными средствами. Расчет по данным бухгалтерского баланса величины собственных оборотных средств. Схема расчета. Нормальные источники формирования запасов. Порядок их формирования и расчета.

Контрольные вопросы:

1. Что такое собственные оборотные средства?
2. В чем разница между оборотными средствами и собственными оборотными средствами?
3. Как рассчитать величину собственных оборотных средств?

Тема 18. Анализ финансовой устойчивости предприятия. УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10

Понятие и направления анализа финансовой устойчивости предприятия. Абсолютные и относительные показатели финансовой устойчивости предприятия. Методы определения финансовой устойчивости. Типы финансовой устойчивости.

Контрольные вопросы:

1. Назовите основные показатели финансовой устойчивости.
2. Приведите методы анализа финансовой устойчивости.
3. Сколько типов финансовой устойчивости?

Тема 19. Анализ ликвидности и платежеспособности предприятия. УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10

Группировка статей актива и пассива баланса для определения ликвидности. Коэффициенты ликвидности и платежеспособности предприятия. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса предприятия. Анализ денежных потоков.

Контрольные вопросы:

1. Что такое ликвидность?
2. Что такое платежеспособность?
3. В чем разница этих понятий?
4. Назовите показатели ликвидности и платежеспособности.

Тема 20. Анализ деловой и рыночной активности предприятия УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10

Характеристика показателей деловой и рыночной активности предприятия.

Контрольные вопросы:

1. Какие показатели определяют деловую активность предприятия?
2. Какие показатели определяют рыночную активность предприятия?
3. Как рассчитать показатели деловой активности?

Тема 21. Анализ финансовых результатов и эффективности деятельности предприятия УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10

Понятие и основные методы анализа показателей прибыли и рентабельности предприятия: факторный и операционный анализ прибыли, горизонтальный анализ, факторный анализ рентабельности предприятия, анализ рентабельности предприятия с помощью финансовых коэффициентов.

Контрольные вопросы:

1. Каковы основные методы анализа показателей прибыли и рентабельности предприятия?
2. В чем суть факторного анализа?
3. Что такое рентабельность?
4. Что является финансовым результатом?

Тема 22. Анализ производства продукции. Анализ эффективности использования материальных и трудовых ресурсов. УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10

Анализ производства продукции. Анализ объема производства продукции. Анализ ассортимента продукции. Анализ структуры продукции. Анализ качества продукции. Анализ ритмичности производства. Факторный анализ выпуска продукции. Методы определения упущенной выгоды предприятия в связи с неритмичной работой. Анализ затрат предприятия. Анализ себестоимости продукции. Анализ ритмичности выпуска продукции. Показатели ритмичности.

Анализ эффективности использования материальных и трудовых ресурсов. Задачи и источники информации анализа материальных ресурсов. Анализ обеспеченности материальными ресурсами. Анализ эффективности

использования материальных ресурсов. Анализ резервов повышения эффективности использования материальных ресурсов. Оценка ритмичности и выполнения плана поставок материальных ресурсов. Система показателей эффективности использования материальных ресурсов. Обобщающие показатели эффективности использования материальных ресурсов. Частные показатели эффективности использования материальных ресурсов. Задачи и информационное обеспечение анализа. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами. Анализ использования фонда рабочего времени. Анализ производительности труда и трудоемкости. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов.

Контрольные вопросы:

1. Как провести анализ резервов повышения эффективности использования материальных ресурсов?
2. Что значит обеспеченность материальными ресурсами?
3. Как провести анализ эффективности использования трудовых ресурсов?

РАЗДЕЛ 3. ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Тема 23. Содержание финансового менеджмента и его место в системе управления организацией УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10

Понятие финансового менеджмента и связь дисциплины с другими науками. Цель финансового менеджмента. Задачи, функции, механизм финансового менеджмента. Структура службы финансового директора. Квалификационная характеристика финансового менеджера. Финансовый менеджмент как система управления. Субъект и объект управления финансами организаций. Правовая и налоговая среда деятельности финансового менеджера.

Контрольные вопросы:

1. Как устроена служба финансового менеджера?
2. Что значит финансовый менеджмент?
3. Как устроен финансовый механизм?

Тема 24. Эволюция финансового менеджмента за рубежом и в России. УК-1, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ПК-2

Развитие науки «Финансовый менеджмент» за рубежом. Разработки Г. Марковица, Дж. Уильямса, У. Шарпа, Ф. Модильяни, М. Миллера. Теория портфеля и теория структуры капитала как начальный этап формирования

науки управления финансами. Становление науки о финансовом менеджменте в России. Балансоведение и финансовые вычисления. Основоположники финансового менеджмента.

Контрольные вопросы:

1. В чем суть теории портфеля и теория структуры капитала?
2. Что значит балансоведение?
3. Каких основоположников финансового менеджмента вы знаете?

Тема 25. Базовые концепции финансового менеджмента УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10

Концепции денежного потока, временной ценности денежных ресурсов компромисса между риском и доходностью, стоимости капитала, эффективности рынка капитала, асимметричности информации, агентских отношений, альтернативных затрат, временной неограниченности функционирования хозяйствующего субъекта.

Контрольные вопросы:

1. В чем суть концепции временной ценности денежных ресурсов?
2. В чем суть концепции компромисса между риском и доходностью?
3. В чем суть концепции стоимости капитала?
4. В чем суть концепции эффективности рынка капитала?
5. Что такое асимметричность информации?

Тема 26. Методологические основы принятия финансовых решений. УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10

Научный инструментарий финансового менеджмента первичные, вторичные финансовые инструменты. Прогнозно-аналитические, общеэкономические, специальные методы и модели, используемые в финансовом менеджменте.

Контрольные вопросы:

1. В чем суть специальных методов финансового менеджмента?
2. Какие вторичные финансовые инструменты вы знаете?
3. Какие модели используют в финансовом менеджменте?

Тема 27. Информационное обеспечение финансового менеджмента УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10

Информационная база. Показатели, характеризующие общеэкономическое развитие страны, отраслевую принадлежность организации, конъюнктуру финансового рынка, показатели, формируемые из внутренних источников информации. Понятие финансовой отчетности. Показатели информации.

Принципы построения финансовой отчетности. Содержание финансовой отчетности. Структура баланса с приложениями. Отчет о движении денежных средств. Денежный поток и методы его оценки. Совершенствование системы информационного обеспечения финансового менеджмента.

Контрольные вопросы:

1. В чем суть концепции денежного потока?
2. Каковы методы оценки денежного потока?
3. Какова структура баланса?
4. Каков состав финансовой отчетности?

Тема 28. Финансовая политика организации УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10

Финансовая политика организации, понятие, цель. Мероприятия в области управления финансами, осуществляемые при разработке финансовой политики. Основные направления разработки финансовой политики организации: анализ финансово-экономического состояния предприятия, разработка учетной, налоговой политики, выработка кредитной политики, управление оборотными средствами, кредиторской, дебиторской задолженностью, издержками предприятия, выбор амортизационной и дивидендной политики. Бюджетирование деятельности организации.

Контрольные вопросы:

1. В чем суть финансовой политики организации?
2. Каковы методы разработки финансовой политики можете назвать?
3. Что такое задолженность (кредиторская и дебиторская)?

Тема 29. Финансовый менеджмент в условиях инфляции УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10

Усложнение планирования. Возрастающая потребность в дополнительных источниках финансирования. Увеличение процентов по ссудам и займам. Необходимость диверсификации

Контрольные вопросы:

1. Приведите особенности планирования в условиях инфляции.
2. Каковы методы расчета дополнительных источников финансирования?
3. Что такое диверсификация собственного инвестиционного портфеля?

Тема 30. Международные аспекты финансового менеджмента УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10

Специфика управления финансами при выходе предприятия на международные рынки. Отчетность западных компаний как источник финансовой информации в условиях международного сотрудничества.

Контрольные вопросы:

1. Приведите особенности управления финансами при выходе предприятия на международные рынки.
2. В чем отличие отчетности западных компаний от российской?

РАЗДЕЛ 4. НАЛОГОВОЕ ПРАВО.

Тема 31. Система налогового права, институты и субинституты, основные принципы. Законодательство о налогах и сборах УК-1, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-3

Общая и особенная части системы налогового права Российской Федерации. Институты налогового права: налоговой обязанности, представительства в налоговых отношениях, налогового контроля, налоговой тайны, ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах, налогового процесса. Субинституты системы налогового права.

Основные принципы налогового права.

Международные акты, являющиеся источниками налогового права.

Нормативные правовые акты, регулирующие налоговые отношения: федеральные, органов субъектов Федерации и органов местного самоуправления. Законы и подзаконные акты, содержащие нормы налогового права.

Правовые позиции Конституционного суда РФ по вопросам налогообложения.

Контрольные вопросы:

1. Назовите Федеральные законные и подзаконные акты в области налогов.

2. Каковы правовые позиции Конституционного суда РФ по вопросам налогообложения?

3. Назовите институты налогового права.

Тема 32. Понятие налога, сбора и пошлины. Функции, классификация. Общие условия установления налогов и сборов. Элементы закона о налоге УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10

Налог как обязательный, индивидуально безвозмездный платеж и его юридические признаки. Юридический состав и структура налога. Элементы налогообложения: обязательные элементы налога, факультативные и дополнительные элементы.

Методы налогообложения: равное, пропорциональное, прогрессивное и регрессивное налогообложение.

Основные функции налогов и сборов.

Классификация налогов и сборов по способу взимания, по способу обременения, по целевой направленности и иным основаниям.

Федеральные налоги и сборы, их виды: налог на добавленную стоимость (НДС), налог на прибыль организаций, налог на доходы физических лиц, единый социальный налог, их связь с изобретательской и инновационной деятельностью.

Понятие и виды региональных налогов и сборов, предусмотренные Налоговым кодексом РФ.

Местные налоги и сборы, их виды.

Специальные налоговые режимы, их правовая сущность. Упрощенная система налогообложения. Система налогообложения в свободных экономических зонах.

Особенности налогообложения отдельных субъектов.

Сбор как плата за право пользования или права осуществления деятельности. Лицензионные сборы. Таможенные сборы.

Понятие пошлины как платы за совершение действий (услуг). Государственная пошлина: патентная пошлина, таможенная пошлина.

Квазиналоги.

Контрольные вопросы:

1. Назовите виды налогов.
2. Какие налоги являются федеральными?
3. Какие налоги являются региональными?
4. Какие специальные налоговые режимы вы знаете?

Тема 33. Налоговая система РФ УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10

Понятие налоговой системы государства. Классификация налоговых систем. Соотношение понятий «налоговая система» и «система налогов».

Принципы организации и функционирования системы налоговых органов РФ.

Налоговая политика и ее сущность.

Контрольные вопросы:

1. Назовите принципы налоговой системы государства.
2. Какие существуют налоговые системы?
3. В чем суть налоговой политики?

Тема 34. Налоговые правоотношения УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10

Понятие и признаки налоговых правоотношений. Содержание налоговых правоотношений.

Общая характеристика субъектов налоговых отношений. Виды субъектов налоговых отношений. Права и обязанности налогоплательщиков; налоговых агентов; сборщиков налога; налоговых органов, органов внебюджетных фондов, таможенных органов, органов МВД РФ и их должностных лиц; иных субъектов налоговых правоотношений.

Обеспечение и защита прав налогоплательщиков.

Контрольные вопросы:

1. Что такое налоговые правоотношения?
2. Выделите основные права налогоплательщиков.
3. Какова роль МВД РФ в налоговых правоотношениях?

Тема 35. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов, сроки уплаты УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10

Возникновение и прекращение обязанности по уплате налогов и сборов. Общий порядок исполнения налоговой обязанности.

Особенности исполнения налоговой обязанности при реорганизации и ликвидации организаций.

Меры принудительного исполнения налоговой обязанности.

Порядок взыскания налога, сбора, пени с налогоплательщиков физических и юридических лиц, в том числе за счет имущества.

Порядок изменения сроков уплаты налогов и сборов, формы изменения сроков уплаты налогов и сборов.

Условия предоставления налогового кредита и инвестиционного налогового кредита.

Пеня как способ обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.

Приостановление операций по счетам налогоплательщика или налогового агента в банке.

Арест имущества в целях обеспечения исполнения налоговой обязанности. Порядок зачета и возврата излишне уплаченного налога, сбора или пени.

Контрольные вопросы:

1. Что такое налоговая обязанность?
2. Какие обязанности налоговых органов вы знаете?
3. Какие меры принудительного исполнения налоговой обязанности существуют?

Тема 36. Налоговая отчетность и налоговый контроль УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10

Понятие налоговой отчетности, ее состав, значение налоговой декларации в налоговой отчетности.

Учет налогоплательщиков. Порядок и основания постановки на учет налогоплательщиков в налоговых органах. Понятие идентификационного номера налогоплательщика (ИНН).

Понятие налогового контроля, его формы, методы и виды, законодательные ограничения.

Налоговая проверка, ее виды, оформление результатов проверки.

Обеспечение сохранности сведений, составляющих налоговую тайну.

Контрольные вопросы:

1. Что такое налоговая тайна?
2. Что входит в налоговую отчетность?
3. Какие методы и виды налогового контроля вы знаете?

Тема 37. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК- 6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10

Виды нарушений законодательства о налогах и сборах. Нарушения законодательства о налогах и сборах, содержащих признаки

административных правонарушений. Уголовные преступления в сфере налогообложения и меры ответственности, предусмотренные за их совершение.

Обстоятельства, смягчающие или отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения.

Налоговые санкции. Сроки давности для привлечения лица к ответственности за совершение налогового правонарушения и сроки взыскания налоговых санкций.

Защита прав налогоплательщиков, ее формы. Судебная форма защиты прав налогоплательщиков. Обжалования действий (решений) органов налоговой службы в административном порядке. Защита прав налогоплательщиков в Конституционном суде РФ.

Контрольные вопросы:

1. Что такое налоговые санкции?
2. Какие обстоятельства являются смягчающими ответственность налогового правонарушения?
3. В чем суть судебной защиты прав налогоплательщика?

Тема 38. Международное налоговое право УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10

Понятие и предмет международного налогового права. Цели сотрудничества стран в налоговой сфере. Соотношение норм международного права и норм законодательства о налогах и сборах РФ. Виды международных соглашений по вопросам налогообложения.

Контрольные вопросы:

1. Какие цели сотрудничества стран в налоговой сфере вы знаете?
2. Какие виды международных соглашений по вопросам налогообложения существуют?
3. Что является предметом международного налогового права?

3.3. Активные и интерактивные формы проведения занятий

В качестве активных форм проведения занятий по дисциплине предлагается две формы: лекция-беседа и консультационная работа преподавателя. Выбор интерактивной формы предоставляется непосредственно преподавателю.

Лекция-беседа предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Неоспоримым преимуществом лекции-беседы является возможность расширить круг мнений сторон, привлечь коллективные

знания и опыт, что имеет большое значение в активизации мышления обучающихся. Вопросы преподаватель может адресовать как всей аудитории, так и кому-то конкретно. Они могут быть как простые, способные сосредоточить внимание на отдельных важнейших элементах темы, так и проблемные. Обучающиеся, продумывая ответ на заданный вопрос, получают возможность самостоятельно прийти к тем выводам и обобщениям, которые преподаватель должен был сообщить им в качестве новых знаний, либо понять глубину и важность обсуждаемой проблемы, что повышает интерес и степень восприятия материала.

Консультационная работа преподавателя предполагает два вида консультаций: групповые и индивидуальные. На групповой консультации преподаватель называет тему предстоящего семинарского занятия, вопросы и порядок их обсуждения; дает краткий обзор источников и раскрывает их значение для наиболее полного рассмотрения соответствующих теоретических проблем. При этом он обращает внимание на наиболее сложные вопросы, на которые нужно обратить более пристальное внимание при разборе темы, дает советы о путях их преодоления; рекомендует наиболее целесообразные способы организации самостоятельной работы. Проведение индивидуальных консультаций проводится преподавателем в специально отведенное время. В этом случае к нему за помощью могут обратиться как те, кто испытывает трудности в изучении данной темы, так и обучающиеся, которые хотели бы более глубоко разобраться в вопросах семинара.

Интерактивное обучение по дисциплине предполагает: регулярное обновление и использование электронных учебно-методических материалов; использование современных мультимедийных средств обучения; проведение аудиторных занятий в режиме реального времени посредством Интернета, когда обучающиеся и преподаватели имеют возможность не только слушать лекции, но и обсуждать ту или иную тематику, участвовать в прениях и т.д.

С целью качественной подготовки бакалавров по представленной дисциплине предполагается изучение дисциплины в следующих интерактивных формах: 1) работа в малых группах; 2) дискуссия.

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе. Работа в малой группе — неотъемлемая часть многих

интерактивных методов, например таких, как мозаика, дебаты, общественные слушания, почти все виды имитаций и др.

При организации групповой работы, следует обращать внимание на следующие ее аспекты. Нужно убедиться, что обучающиеся обладают знаниями и умениями, необходимыми для выполнения группового задания. Нехватка знаний очень скоро даст о себе знать — обучающиеся не станут прилагать усилий для выполнения задания. Надо стараться сделать свои инструкции максимально четкими. Маловероятно, что группа сможет воспринять более одной или двух, даже очень четких, инструкций за один раз, поэтому надо записывать инструкции на доске и (или) карточках. Надо предоставлять группе достаточно времени на выполнение задания.

Дискуссия как метод интерактивного обучения успешно применяется в системе учебных заведений на Западе, в последние годы стала применяться и в нашей системе образования. Метод дискуссии (учебной дискуссии) представляет собой «вышедшую из берегов» эвристическую беседу. Смысл данного метода состоит в обмене взглядами по конкретной проблеме. Это активный метод, позволяющий научиться отстаивать свое мнение и слушать других.

Обычно предполагается, что из мышления рождается ответ на высказывание оппонента в дискуссии, поэтому разномыслие и рождает дискуссию. Однако дело обстоит как раз наоборот: спор, дискуссия рождает мысль, активизирует мышление, а в учебной дискуссии к тому же обеспечивает сознательное усвоение учебного материала как продукта мыслительной его проработки.

Метод дискуссии используется в групповых формах занятий: на семинарах-дискуссиях, собеседованиях по обсуждению итогов выполнения заданий на практических и лабораторных занятиях, когда обучающимся нужно высказываться. На лекции дискуссия в полном смысле развернуться не может, но дискуссионный вопрос, вызвавший сразу несколько разных ответов из аудитории, не приведя к выбору окончательного, наиболее правильного из них, создает атмосферу коллективного размышления и готовности слушать преподавателя, отвечающего на этот дискуссионный вопрос.

Дискуссия на семинарском (практическом) занятии требует продуманности и основательной предварительной подготовки обучаемых. Нужны не только хорошие знания (без них дискуссия беспредметна), но также наличие у обучающихся умения выражать свои мысли, четко формулировать вопросы, приводить аргументы и т. д. Учебные дискуссии обогащают представления обучающихся по теме, упорядочивают и закрепляют знания.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Методические рекомендации по самостоятельному изучению курса (дисциплины)

Самостоятельная работа обучающихся – это индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства преподавателя. Самостоятельная работа есть особо организованный вид учебной деятельности, проводимый с целью повышения эффективности подготовки обучающихся к последующим занятиям, формирования у них навыков самостоятельной отработки учебных заданий, а также овладения методикой организации своего самостоятельного труда в целом.

Являясь необходимым элементом дидактической связи различных методов обучения между собой, самостоятельная работа обучающихся призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины «Учет, анализ, аудит», содержания основных нормативно-правовых актов и литературы по данному учебному курсу.

Самостоятельное изучение дисциплин является основой заочного обучения. На самостоятельное изучение приходится 75-85% всего учебного времени, предусмотренного учебным планом.

Во время лекций обучающимся необходимо сосредоточить внимание на ее прослушивание, уловить то главное, что скажет лектор. Основные положения лекции, отдельные важные факты и выводы из рассматриваемых вопросов надо записывать. Записи следует делать кратко, дословно записывать лекции невозможно.

Главным определяющим фактором успешной работы обучающегося является его самостоятельная работа.

В связи с тем, что на лекции и семинарских занятиях обучающимся заочной формы обучения по курсу «Учет, анализ, аудит» учебным планом определено недостаточно времени, поэтому обучающимся особое внимание следует обратить на самостоятельное изучение рекомендованной учебной литературы. В процессе изучения литературы необходимо составлять конспект. Конспект должен содержать краткое содержание источника, ход мыслей автора, важнейшие цифры, выводы.

Помощь обучающимся в изучении курса «Учет, анализ, аудит» преподаватели оказывают не только путем чтения лекций и проведения семинарских занятий, но и в часы, отведенные преподавателям для консультаций.

Учебные планы рассчитаны на ежедневные занятия не менее 3-х часов. Успеха в заочном обучении можно добиться только при правильной организации регулярных занятий. Поэтому обучающемуся необходимо систематически заниматься.

Организация самостоятельной работы обучающихся должна строиться по системе поэтапного освоения материала. Метод поэтапного изучения включает в себя предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника, обобщение полученных знаний.

Предварительная подготовка включает в себя уяснение цели изучения материала, оценку широты информационной базы анализируемого вопроса, выяснение его научной и практической актуальности. Изучение теоретического содержания заключается в выделении и уяснении ключевых понятий и положений, выявлении их взаимосвязи и систематизации. Обобщение полученных знаний подразумевает широкое осмысление теоретических положений через определение их места в общей структуре изучаемой дисциплины и их значимости для практической деятельности.

Методические рекомендации по работе с источниками права.

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебной деятельности, которая призвана, прежде всего, сформировать у обучающихся навыки работы с нормативно-правовыми актами.

При анализе нормативно-правовых актов обучающиеся должны обратить особое внимание на новую для обучающегося терминологию, без знания которой он не сможет усвоить содержание правовых документов, а в дальнейшем и ключевых положений изучаемой дисциплины в целом.

Как показывает опыт, незаменимую помощь обучающимся оказывают всевозможные юридические справочные издания, прежде всего, энциклопедического характера.

Изучение курса «Учет, анализ, аудит» нужно начинать со знакомства с его программой. Затем четко осмыслить структуру каждой темы, логику ее построения. Далее по списку литературы требуется подобрать относящиеся к конкретной теме нормативно-правовые акты, учебные материалы, дополнительные источники (книги, брошюры, журналы и др.).

Среди учебной литературы, прежде всего, следует обратить внимание на учебники, а также на пособия, рекомендованные Министерством

образования и науки РФ или допущенные в качестве базовых. Это относится, в том числе и к учебно-методическим пособиям или альбомам схем.

Методические рекомендации по работе с литературой.

При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы обучающимся необходимо обратить главное внимание на узловые положения, излагаемые в изучаемом тексте.

Необходимо внимательно ознакомиться с содержанием соответствующего блока информации, структурировать его и выделить в нем центральное звено. Обычно это бывает ключевое определение или совокупность сущностных характеристик рассматриваемого объекта. Для того, чтобы убедиться, насколько глубоко усвоено содержание темы, в конце соответствующих глав и параграфов учебных пособий обычно дается перечень контрольных вопросов, на которые обучающийся должен уметь дать четкие и конкретные ответы.

Работа с дополнительной литературой предполагает умение обучающихся выделять в ней необходимый аспект изучаемой темы (то, что в данном труде относится непосредственно к изучаемой теме). Это важно в связи с тем, что к дополнительной литературе может быть отнесен широкий спектр текстов (учебных, научных, художественных, публицистических и т.д.), в которых исследуемый вопрос рассматривается либо частично, либо с какой-то одной точки зрения, порой нетрадиционной.

В своей совокупности изучение таких подходов существенно обогащает научный кругозор обучающихся. В данном контексте следует учесть, что дополнительную литературу целесообразно прорабатывать, во-первых, на базе уже освоенной основной литературы, и, во-вторых, изучать комплексно, всесторонне, не абсолютизируя чью-либо субъективную точку зрения.

Обязательный элемент самостоятельной работы обучающихся с правовыми источниками и литературой – ведение необходимых записей. Основными общепринятыми формами записей являются конспект, выписки, тезисы, аннотации, резюме, план.

Конспект – это краткое письменное изложение содержания правового источника, статьи, доклада, лекции, включающее в сжатой форме основные положения и их обоснование.

Выписки – это краткие записи в форме цитат (дословное воспроизведение отрывков источника, произведения, статьи, содержащих существенные положения, мысли автора), либо лаконичное, близкое к тексту изложение основного содержания.

Тезисы – это сжатое изложение ключевых идей прочитанного источника или произведения.

Аннотации, резюме – это соответственно предельно краткое обобщающее изложение содержания текста, критическая оценка прочитанного документа или произведения.

В целях структурирования содержания изучаемой работы целесообразно составлять ее план, который должен раскрывать логику построения текста, а также способствовать лучшей ориентации обучающегося в содержании произведения.

Самостоятельная работа обучающихся будет эффективной и полезной в том случае, если она будет построена исходя из понимания обучающимися необходимости обеспечения максимально широкого охвата информационно-правовых источников, что вполне достижимо при научной организации учебного труда.

4.2. Глоссарий

РАЗДЕЛ 1. УЧЕТ

Актив (от лат. *activus* – деятельный, действенный) – часть бухгалтерского баланса, отражающая на определенную дату в денежном выражении средства предприятия, их состав и размещение.

Активно-пассивные счета – счета бухгалтерского учета, имеющие признаки активных счетов и пассивных счетов. В этих счетах сальдо может быть дебетовым и кредитовым (развернутое сальдо). Например, по счету 76 «расчеты с разными дебиторами и кредиторами» дебетовое сальдо показывает сумму дебиторской задолженности и отражается в активе бухгалтерского баланса. Кредитовое сальдо по этому счету показывает сумму кредиторской задолженности и отражается в пассиве баланса.

Активные счета – основные счета бухгалтерского учета, отражающие состояние и движение средств и имущества предприятия.

Акционерный капитал – основной капитал акционерного общества, размер которого регламентируется Уставом. Образуется за счет выпуска акций.

Акция (от голл. *aktie*, нем. *aktie*) – ценная бумага, свидетельствующая о внесении пая в капитал акционерного общества. Акция дает право ее владельцу на получение части прибыли в виде дивиденда. Акции могут быть обыкновенными, привилегированными, именными; предъявительскими, учредительскими.

Амортизация – (от сред. -век. лат. *amortisatio* – погашение) постепенное снашивание фондов (оборудования, зданий, сооружений) и

перенесение их стоимости по частям на вырабатываемую продукцию; 2) уменьшение ценности имущества, облагаемого налогом (на сумму капитализированного налога).

Анализ (от греч. analysis - разложение) - метод научного исследования (познания) явлений и процессов, в основе которого лежит изучение составных частей, элементов изучаемой системы. В экономике анализ применяется с целью выявления сущности, закономерностей, тенденций экономических и социальных процессов, хозяйственной деятельности на всех уровнях (в стране, отрасли, регионе, на предприятии, в частном бизнесе, семье) и в разных сферах экономики (производственная, социальная). Анализ служит исходной отправной точкой прогнозирования, планирования, управления экономическими объектами и протекающими в них процессами. Экономический анализ призван обосновывать с научных позиций решения и действия в области экономики, социально-экономическую политику, способствовать выбору лучших вариантов действий. Макроэкономический анализ охватывает экономику страны или даже мировую экономику, целые отрасли хозяйства и социальную сферу.

Анализ затрат и результатов - использование балансовых таблиц, в которых зафиксированы и подытожены затраты на производство основных видов экономического продукта и результаты в виде объемов производства, выпуска этого продукта. Такой анализ позволяет выявить уровень общих, полных затрат на производство продукта, установить взаимосвязи между разными секторами и отраслями экономики. Подобный анализ используется в качестве исследовательского инструмента, а также в прогнозных, предплановых обоснованиях, расчетах.

Анализ хозяйственной деятельности - одна из ветвей экономического анализа, связанная с изучением производственной, финансовой, торговой деятельности предприятий, фирм, домашних хозяйств. Такой анализ направлен на выявление величины и изменения во времени экономических показателей, характеризующих производство, обращение, потребление продукции, товаров, услуг, эффективность использования ресурсов, качество производимого продукта. В ходе анализа выявляются причины и возможные последствия наблюдаемых, изучаемых факторов.

Анализ безубыточности – анализ, основанный на зависимости между доходами, расходами и прибылью в течение краткосрочного периода, позволяющий в частности, определить точку безубыточности организации.

База распределения косвенных расходов – показатель, пропорционально которому косвенные расходы распределяются по носителям затрат.

Бухгалтерский управленческий учет – вид деятельности в разрезе одной организации, который обеспечивает ее управленческий персонал информацией для планирования, собственно управления и контроля за деятельностью организации. В основе информационной базы управленческого учета – данные о затратах предприятия.

Баланс (от фр.balance – весы, лат. bilanx – имеющий две весовые чаши) – равновесие, уравнивание. Баланс бухгалтерский – важнейшая форма бухгалтерской отчетности (в России – форма №1 «Баланс предприятия», утверждается Минфином РФ для квартальной и годовой отчетности). Он представляет собой систему показателей, сгруппированных в сводную таблицу, характеризующих в денежном выражении состав, размещение, источник и назначение средств на отчетную дату. Состоит из двух частей: левая – актив, правая – пассив: их итоги должны быть равны. Баланс бухгалтерский составляется в масштабе одного предприятия, а также одной отрасли, района, города, народного хозяйства в целом.

Бухгалтерская проводка – оформление корреспонденции счетов. При этом указываются дебетуемый и кредитуемый счета и сумма подлежащей регистрации хозяйственной операции. Б. п. Иногда называются счетными формулами, а также контировками.

Бухгалтерский финансовый учет – это упорядоченный и регламентированный процесс сбора, регистрации и обобщения в денежном выражении информации об имуществе (активах), собственном капитале и обязательствах (пассивах), хозяйственных процессах (снабжение, производство, продажа), доходах, расходах, финансовых результатах организации.

Бухгалтерская (финансовая) отчетность – это система показателей, отражающих имущественное и финансовое положение организации на отчетную дату, а также финансовые результаты ее деятельности за отчетный период.

Бюджет (смета) – количественный план в денежном выражении, подготовленный и принятый до определенного периода, обычно показывающий планируемую величину дохода, которая должна быть достигнута, и (или) расходы, которые должны быть понесены в течение этого периода, а также капитал, который необходимо привлечь для достижения данной цели. Является основой для оценки выполнения плана центрами ответственности.

Бюджетная ставка распределения косвенных расходов – заранее рассчитанный норматив, позволяющий предварительно распределить косвенные расходы по носителям затрат.

Вмененные (воображаемые) затраты – затраты, которые бухгалтеру-аналитику необходимо вообразить для принятия правильного управленческого решения. По существу, упущенная выгода предприятия.

Внеоборотные активы – это средства длительного пользования. Они неоднократно участвуют в процессе производства (более 12 месяцев) и как средства труда обеспечивают прибыль организации: основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство, другое.

Генеральный (общий) бюджет (смета) – финансовый документ, охватывающий всю деятельность организации.

Гибкий бюджет – бюджет, составленный на несколько альтернативных уровней деловой активности организации.

Достоверность бухгалтерской отчетности – степень точности данных бухгалтерской отчетности, позволяющая компетентному пользователю делать на ее основе правильные выводы о результатах деятельности экономических субъектов, и принимать основанные на этих выводах решения.

Документирование хозяйственных операций – порядок организации учетной работы, предполагающий, что все хозяйственные операции, проводимые организацией, должны оформляться оправдательными документами. Эти документы служат первичными учетными документами, на основании которых ведется бухгалтерский учет.

Документы первичного оформления – документы, составляемые в момент совершения фактов хозяйственной жизни (например, товарно-транспортные накладные, счета-фактуры).

Двойная запись – способ регистрации хозяйственных операций в счетах бухгалтерского учета. Этот способ состоит в том, что сумма каждой хозяйственной операции записывается в двух счетах – по дебету одного и кредиту другого счета.

Дебет (от лат. debet – он должен) – часть счета бухгалтерского учета. В активных счетах по Д. записывается увеличение, а в пассивных счетах – уменьшение объекта учета. В расчетных счетах по Д. отражается задолженность других предприятий и отдельных лиц данному предприятию (дебиторская задолженность). Дебетовое сальдо бывает в активных и активно-пассивных счетах.

Дебиторская задолженность – задолженность других предприятий (учреждений, организаций) или отдельных лиц по платежам данному предприятию.

Деловая активность – производственная активность организации, которая может измеряться как натуральным, так и стоимостным показателем.

Например, деловая активность вуза – контингентом студентов; банка – количеством обслуживаемых клиентов; больницы – количеством койко-мест и т.п.

«Директ-костинг» (Direct-Costing-System) - один из вариантов калькулирования неполной себестоимости, при котором в себестоимость включаются лишь переменные расходы.

Дисконтирование – процедура приведения денежных средств к их стоимости в момент сравнения.

Дисконтированная стоимость – расчетная величина денежных средств будущих поступлений, выраженная через текущую стоимость и коэффициент дисконтирования.

Заемный капитал – это долгосрочные и краткосрочные обязательства организации: кредиты и займы, задолженность предприятия перед работниками, бюджетом, поставщиками и подрядчиками, а также другими кредиторами.

Задолженность дебиторская - сумма долгов, причитающихся предприятию, фирме, компании со стороны других предприятий, фирм, а также граждан, являющихся их должниками (дебиторами).

Задолженность кредиторская - денежные средства, временно привлеченные предприятием, фирмой, подлежащие возврату юридическим или физическим лицам, у которых они заимствованы и которым они не выплачены. Кредиторскую задолженность составляют в основном неосуществленные платежи поставщикам за отгруженные товары, неоплаченные налоги, невыплаченная начисленная заработная плата, невнесенные страховые взносы, неоплаченные долги.

Инвентаризация – это проверка наличия и состояния материальных ценностей (основных и оборотных фондов) в натуральном измерении, а также денежных средств, остатков средств на счете в банке и остальных расчетов с дебиторами и кредиторами.

Калькуляция - 1) расчет, вычисление в денежном выражении ряда экономических показателей; себестоимости продукции, работ и услуг, оптовых и других продажных цен; 2) форма калькуляционного листа, в котором производится расчет себестоимости продукции (работ, услуг) по установленным статьям расходов; 3) один из элементов метода бухгалтерского учета.

Маржинальный анализ - анализ, основанный на использовании предельных величин (относительных приростов) для исследования экономических процессов. Согласно маржинальной доктрине хозяйственные индивиды принимают решения, исходя из стремлений достичь максимальной

предельной полезности (приращение полезности на единицу затрачиваемых ресурсов, затрат).

Маржинальный доход - превышение выручки с продаж над совокупными издержками, относящимися к определенному уровню продаж.

Место возникновения затрат – структурное подразделение организации (рабочее место. Участок, цех), по которому организуется планирование, нормирование и учет издержек производства для контроля и управления ими.

Метод высшей и низшей точек позволяет разделить затраты на постоянную и переменную части. Описав их формулой $y=a+bx$, где y – совокупные затраты; a – постоянная часть; b – удельные переменные затраты, x – деловая активность предприятия.

Метод учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции – совокупность приемов документирования и отражения производственных затрат, обеспечивающих определение фактической себестоимости единицы продукции. По объектам учета затрат выделяют попроцессный, попередельный и позаказный методы, по полноте учитываемых издержек – калькулирование полной и неполной себестоимости, по оперативности – методы учета фактической себестоимости и нормативных затрат. Метод учета затрат на производство и калькулирования выбирается предприятием самостоятельно.

Нормативный метод учета затрат предполагает предварительное определение затрат по операциям, процессам, объектам с выявлением в ходе производства отклонений фактических издержек от нормативных. Позволяет рассчитать нормативную себестоимость и отклонения от нее.

Оборачиваемость оборотных средств - показатель, характеризующий скорость движения оборотных средств предприятия, компании, равный времени, в течение которого эти оборотные средства осуществляют полный оборот. Измеряется также числом оборотов, осуществляемых оборотными средствами в течение одного года или за другой расчетный период.

Оборот активов - отношение чистой выручки с продаж к средней величине совокупных активов компании, один из показателей эффективности использования активов.

Оборотные средства - часть средств производства, целиком потребляемая в течение производственного цикла, включают обычно материалы, сырье, топливо, энергию, полуфабрикаты, запчасти, незавершенное производство, расходы будущих периодов, исчисляемые в денежном выражении. Стоимость оборотных производственных средств определяется суммированием стоимостей их отдельных видов.

Оборотный капитал - наиболее подвижная часть капитала предприятия, которая в отличие от основного капитала является более текучей и легко трансформируемой в денежные средства. К оборотному капиталу принято относить денежную наличность, легко реализуемые ценные бумаги, материально-производственные запасы, нерезализованную готовую продукцию, краткосрочную задолженность других предприятий данному предприятию. Оборотный капитал иногда именуют оборотным фондом предприятия. С точки зрения бухгалтерского баланса оборотный капитал представляет собой превышение текущих активов компании над ее краткосрочными обязательствами.

Однокруговая (интегрированная) система – организация бухгалтерского учета, в которой применяется единая система счетов и бухгалтерских проводок для финансового и управленческого учета.

Операционный бюджет – часть генерального бюджета, включающая план прибылей и убытков, который детализируется через вспомогательные (частные) бюджеты (сметы), отражающие статьи расходов и доходов организации.

Отчетность – совокупность показателей учета, отраженных в форме определенных таблиц и характеризующих финансовые результаты хозяйственной деятельности предприятия (учреждения, организации) за определенный период.

Оценка по нормативным затратам - заключается в применении норм затрат на единицу продукции (работ, услуг), установленных предприятием с учетом нормальных уровней использования запасов, труда, производственных мощностей и действующих цен.

Передел – часть технологического процесса (совокупность технологических операций), заканчивающаяся получением готового полуфабриката, который может быть отправлен в следующий передел или реализован на сторону.

Переменные затраты – затраты, возрастающие или уменьшающиеся при изменении деловой активности организации.

Пассив (от лат. passives – недейтельный, противоположный активу) – часть бухгалтерского баланса, в которой показываются источники образования и назначения средств предприятия. П. баланса, также как и актив, состоит из разделов и статей.

Пассивные счета – счета бухгалтерского учета, на которых учитываются источники собственных и заемных (временно привлеченных) средств. В П. с. увеличение источников средств записывается по кредиту, а

уменьшение – по дебету. Сальдо может быть кредитовым и показывается в пассиве баланса.

План счетов бухгалтерского учета – схема регистрации и группировки фактов хозяйственной деятельности в бухгалтерском учете, в нем приведены наименования и номера синтетических счетов и субсчетов.

Положения по бухгалтерскому учету (ПБУ) – это принципы, правила и способы ведения бухгалтерского учета хозяйственных операций, составления и представления бухгалтерской отчетности.

Показный метод учета затрат и калькулирования – метод, используемый при изготовлении уникального или выполняемого по специальному заказу изделия. Применяется на предприятиях с индивидуальным и мелкосерийным характером производства: в сфере бытового обслуживания, в полиграфической промышленности, строительстве и т.п. Объектом учета затрат и объектом калькулирования является заказ-заявка клиента на определенное количество специально изготовленных для него изделий.

Попередельное калькулирование – метод учета затрат и калькулирования, применяемый в отраслях промышленности с серийным и поточным производством, когда одинаковые изделия проходят в определенной последовательности через все стадии производства, называемые переделами.

Попроцессный метод калькулирования применяется в добывающих отраслях промышленности и энергетике, характеризующихся массовым характером производства, непродолжительным производственным циклом, полным отсутствием либо незначительными размерами незавершенного производства, ограниченной номенклатурой выпускаемой продукции, единой единицей измерения и калькулирования. Часто рассматривается как упрощенная разновидность попередельного калькулирования.

Постоянные затраты – затраты, которые в рамках определенной масштабной базы не реагируют на изменение деловой активности организации.

Приростные затраты (доходы) – дополнительные затраты (доходы), появляющиеся в результате изготовления или продажи дополнительной партии продукции (работ, услуг).

Производственная себестоимость включает только производственные затраты. Управленческие и коммерческие расходы из калькулирования исключаются.

Производственный учет - основа бухгалтерского управленческого учета. Накапливает информацию об издержках производства, анализирует

причины их роста в сравнении с предыдущими периодами, сметами или прогнозами, выявляет возможные резервы экономики.

Пропорциональные затраты – разновидность переменных затрат. Увеличиваются теми же темпами, что и деловая активность организации.

Прямые затраты – затраты, относимые на носитель затрат прямо, без использования каких-либо косвенных методов. Состоят из прямых материальных затрат и прямых затрат на оплату труда.

Релевантные затраты – затраты, принимаемые во внимание при выборе оптимального управленческого решения.

Сводный учет – система обобщения производственных затрат по статьям расходов в разрезе цехов основного и вспомогательного производства, видам продукции (работ, услуг) в целом по предприятию с целью подготовки информации для исчисления себестоимости отдельных видов готовой продукции, всей выпущенной продукции и для распределения понесенных предприятием затрат между готовой продукцией и незавершенным производством. Существует в двух вариантах – бесполуфабрикатном и полуфабрикатном.

Себестоимость продукции (работы, услуги) - выраженные в денежной форме затраты на ее производство и реализацию, т.е. на сырье, материалы, топливо, энергию, основные фонды, трудовые и иные ресурсы. Различают цеховую, производственную, полную, а также «ограниченную» себестоимость (см. «директ-костинг»).

Сегментарная отчетность – отчетность, сформированная по отдельным сегментам бизнеса организации.

Сегментарный учет – система сбора, отражения и обобщения информации о деятельности отдельных структурных подразделений (сегментов) организации. Является важнейшей составляющей бухгалтерского управленческого учета.

Собственный капитал – это чистая стоимость имущества, определяемая как разница между стоимостью активов (имущества) организации и ее обязательствами.

Синтетические счета – обобщающие, на них учитывается совокупность однородных хозяйственных средств или источников их образования.

Статья калькуляции – вид затрат с учетом места его возникновения и носителя затрат. Классификация затрат по статьям калькуляции отвечает на вопросы: на что израсходованы ресурсы и где?

«Стандарт-кост» (Standard Costs) – система калькулирования, основанная на жестком нормировании всех затрат и позволяющая рассчитать

«стандартную» себестоимость. Предполагает бухгалтерский учет и подробный анализ возникших отклонений фактических расходов от стандартных с последующим возложением ответственности за неблагоприятные отклонения на руководителей соответствующих центров затрат. Прообраз отечественного нормативного учета.

Счет-фактура – документ установленной формы, служащий основанием для принятия предъявленных сумм налога к вычету или возмещению в порядке, предусмотренном НК РФ.

Точка безубыточности (критическая, мертвая точка, точка равновесия) – уровень деловой активности организации, обеспечивающий ей нулевой финансовый результат.

Уставный капитал – часть собственного капитала организации, образуемая в соответствии с учредительными документами за счет средств (вкладов) учредителей (участников) в момент регистрации организации.

Учетная политика – это выбранная предприятием совокупность способов ведения бухгалтерского учета – первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности.

Хозяйственная операция – событие, которое характеризует отдельные хозяйственные действия (факты), вызывающие изменения в составе, размещении имущества и источниках его образования. Хозяйственные операции могут затрагивать только имущество предприятия (актив баланса) или только источники его образования (пассив), или одновременно имущество и источники его формирования (и актив, и пассив баланса). Отражаются хозяйственные операции в регистрах бухгалтерского учета в хронологической последовательности и группируются по соответствующим счетам бухгалтерского учета.

Центр затрат - производственное подразделение компании, которому устанавливаются нормативы расхода ресурсов.

Управленческий учет – это интегрированная система учета затрат и доходов, их нормирования, планирования, контроля и анализа, предусматривающая систематизацию исходной информации для принятия оперативных управленческих решений, для разработки и координации проблем будущего развития.

Анализ безубыточности - анализ, основанный на зависимости между доходами, расходами и прибылью в течение краткосрочного периода, позволяющий, в частности, определить точку безубыточности организации.

База распределения косвенных расходов - показатель, пропорционально которому косвенные расходы распределяются по носителям затрат.

Безвозвратные затраты - затраты, на которые нельзя повлиять управленческими решениями.

Бухгалтер-аналитик - бухгалтер, наделенный управленческими функциями.

Бухгалтерский управленческий учет - вид деятельности в рамках одной организации, который обеспечивает ее управленческий персонал информацией для планирования, собственно управления и контроля за деятельностью организации. В основе информационной базы управленческого учета - данные о затратах предприятия.

Бухгалтерский учет - процесс идентификации информации, исчисления и оценки показателей и представления данных пользователям информации для выработки, обоснования и принятия оптимальных решений. Различают бухгалтерский финансовый и бухгалтерский управленческий учет. Цель первого - обеспечить бухгалтерской информацией внешних пользователей, цель второго - внутренних пользователей.

Бюджет (смета) - количественный план в денежном выражении, подготовленный и принятый до определенного периода, обычно показывающий планируемую величину дохода, которая должна быть достигнута, и (или) расходы, которые должны быть понесены в течение этого периода, а также капитал, который необходимо привлечь для достижения данной цели. Является основой для оценки выполнения плана центрами ответственности.

Двухкруговая система бухгалтерского учета (вариант автономии) - организация бухгалтерского учета, при котором финансовый и управленческий учет являются самозамкнутыми системами.

Дегрессивные затраты - разновидность переменных затрат. Темпы роста затрат отстают от темпов роста деловой активности организации.

Деловая активность - производственная активность организации, которая может измеряться как натуральным, так и стоимостным показателем (например, деловая активность вуза - контингентом студентов; банка - количеством обслуживаемых клиентов; больницы - количеством койкомест и т.д.).

«Директ-костинг» (Direct-Costing-System) - один из вариантов калькулирования неполной себестоимости, при котором в себестоимость включаются лишь переменные расходы.

Дисконтирование - процедура приведения денежных средств к их стоимости в момент сравнения.

Дисконтированная стоимость - расчетная величина денежных средств будущих поступлений, выраженная через текущую стоимость и коэффициент дисконтирования.

Добавленные затраты - издержки, производимые кем-либо в дополнение к ранее понесенным затратам.

Запасоемкие затраты - затраты, осуществление которых ведет к увеличению стоимостной оценки запасов (см. Оценка запасов): затраты материальных ресурсов на оплату труда основных производственных рабочих с начислениями на нее, амортизация основных средств цехового значения и т.п.

Затраты - средства, израсходованные на приобретение ресурсов, имеющих в наличии, и регистрируемые в балансе как активы предприятия, способные принести доход в будущем.

Издержки - денежное измерение суммы ресурсов, используемых с какой-либо целью. Издержки, понесенные организацией в момент приобретения каких-либо материальных ценностей или услуг, составляют затраты организации.

Калькуляция - исчисление себестоимости единицы продукции (работы, услуги), а также один из элементов метода бухгалтерского учета. Калькулирование - это составление калькуляции. Различают плановую, фактическую и сметную калькуляции.

Концепция СБЕ («Стратегическая бизнес-единица» - Strategic Business Unit) - концепция, позволяющая оптимизировать организационную структуру предприятия. Предполагает разработку независимой стратегии для каждой единицы бизнеса, называемой СБЕ.

Косвенные затраты - издержки, которые невозможно или экономически невыгодно прямо относить на носитель затрат. Распределяются между отдельными носителями согласно выбранной предприятием методике, описываемой в учетной политике.

Линейные производственные отношения предполагают выдачу указаний начальником подчиненным лицам.

ЛИФО - метод оценки запасов, основанный на допущении, при котором ресурсы, первыми поступающие в производство (продажу), должны быть оценены по себестоимости последних в очередности по времени закупок.

Маржинальный доход - разница между выручкой от реализации продукции (работ, услуг) и себестоимостью, рассчитанной по переменным издержкам. Определяется в системе «директ-костинг».

Масштабная база - определенный период в деловой активности организации, в котором затраты ведут себя определенным образом, имеют четко выраженную тенденцию.

Место возникновения затрат - структурное подразделение организации (рабочее место, участок, цех), по которому организуется планирование, нормирование и учет издержек производства для контроля и управления ими.

Метод высшей и низшей точек позволяет разделить затраты на постоянную и переменную части, описав их формулой $y = a + bx$, где y - совокупные затраты; a - постоянная часть; b - удельные переменные затраты; x - деловая активность предприятия.

Метод условных единиц позволяет пересчитать не полностью законченные обработкой изделия в условно готовые изделия.

Метод учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции - совокупность приемов документирования и отражения производственных затрат, обеспечивающих определение фактической себестоимости единицы продукции. По объектам учета затрат выделяют попроцессный, попередельный и позаказный методы, по полноте учитываемых издержек - калькулирование полной и неполной себестоимости, по оперативности - методы учета фактической себестоимости и нормативных затрат. Метод учета затрат на производство и калькулирования выбирается предприятием самостоятельно.

Метод учета фактических затрат - последовательное накопление данных о фактически произведенных издержках без отражения в учете данных об их величине по действующим нормам. Позволяет рассчитать фактическую («историческую») себестоимость продукции (работ, услуг).

Нерегулируемые (неконтролируемые) затраты - затраты, на которые руководитель центра ответственности влиять не способен.

Норма - заранее установленное числовое выражение результатов хозяйственной деятельности в условиях прогрессивной технологии и организации производства.

Нормативный метод учета затрат предполагает предварительное определение затрат по операциям, процессам, объектам с выявлением в ходе производства отклонений фактических издержек от нормативных. Позволяет рассчитать нормативную себестоимость и отклонения от нее.

Носитель затрат (объект калькулирования) - вид продукции (работ, услуг) предприятия, предназначенный на продажу.

Объект учета затрат - место возникновения затрат, виды или группы однородных продуктов.

Однокруговая (интегрированная) система - организация бухгалтерского учета, в которой применяется единая система счетов и бухгалтерских проводок для финансового и управленческого учета.

Операционный бюджет - часть генерального бюджета, включающая план прибылей и убытков, который детализируется через вспомогательные (частные) бюджеты (сметы), отражающие статьи расходов и доходов организации.

Организационная структура предприятия - разделение предприятия на отдельные структурные подразделения и службы (центры ответственности) с целью распределения между ними управленческих функций таким образом, чтобы обеспечить эффективное достижение целей, стоящих перед организацией в целом. Различают централизованную и децентрализованную организационные структуры.

Отклонение - арифметическая разность между фактическими и предварительно установленными нормативными или сметными данными. Существенное отклонение - арифметическая разность составляет более 5% предварительно установленных нормативных данных.

Оценка запасов - расчет себестоимости незавершенного производства, готовой продукции на складе и запасов материалов.

Передел - часть технологического процесса (совокупность технологических операций), заканчивающаяся получением готового полуфабриката, который может быть отправлен в следующий передел или реализован на сторону.

Переменные затраты - затраты, возрастающие или уменьшающиеся при изменении деловой активности организации.

Период окупаемости - время, по истечении которого чистый доход организации полностью покрывает первоначально вложенный капитал.

Периодические затраты (затраты отчетного периода) - затраты, непосредственно не связанные с производством продукции (работ, услуг). Состоят из коммерческих и административных расходов.

Показный метод учета затрат и калькулирования - метод, используемый при изготовлении уникального или выполняемого по специальному заказу изделия. Применяется на предприятиях с индивидуальным и мелкосерийным характером производства: в сфере бытового обслуживания, в полиграфической промышленности,

строительстве и т.п. Объектом учета затрат и объектом калькулирования является заказ-заявка клиента на определенное количество специально изготовленных для него изделий.

Попередельное калькулирование - метод учета затрат и калькулирования, применяемый в отраслях промышленности с серийным и поточным производством, когда одинаковые изделия проходят в определенной последовательности через все стадии производства, называемые переделами.

Попроцессный метод калькулирования применяется в добывающих отраслях промышленности и энергетике, характеризующихся массовым характером производства, непродолжительным производственным циклом, полным отсутствием либо незначительными размерами незавершенного производства, ограниченной номенклатурой выпускаемой продукции, единой единицей измерения и калькулирования. Часто рассматривается как упрощенная разновидность попередельного калькулирования.

Постоянные затраты - затраты, которые в рамках определенной масштабной базы не реагируют на изменение деловой активности организации.

Предельные затраты (доходы) - дополнительные затраты (доходы) в расчете на единицу дополнительно изготовленной продукции.

Приростные затраты (доходы) - дополнительные затраты (доходы), появляющиеся в результате изготовления или продажи дополнительной партии продукции (работ, услуг).

Прогрессивные затраты - затраты, растущие быстрее деловой активности организации.

Производственная себестоимость включает только производственные затраты. Управленческие и коммерческие расходы из калькулирования исключаются.

Производственные затраты - затраты, связанные с производством продукции (работ, услуг). Учитываются в расчетах производственной себестоимости.

Производственный учет - основа бухгалтерского управленческого учета. Накапливает информацию об издержках производства, анализирует причины их роста в сравнении с предыдущими периодами, сметами или прогнозами, выявляет возможные резервы экономии.

Пропорциональные затраты - разновидность переменных затрат. Увеличиваются теми же темпами, что и деловая активность организации.

Прямые затраты - затраты, относимые на носитель затрат прямо, без использования каких-либо косвенных методов. Состоят из прямых материальных затрат и прямых затрат на оплату труда.

Расходы - часть затрат, понесенных предприятием в связи с получением дохода, по существу характеризуют себестоимость проданной продукции (работ, услуг).

Регулируемые (контролируемые) затраты - затраты, подверженные влиянию со стороны руководителя центра ответственности.

Релевантные затраты - затраты, принимаемые во внимание при выборе оптимального управленческого решения.

Сводный учет - система обобщения производственных затрат по статьям расходов в разрезе цехов основного и вспомогательного производства, видам продукции (работ, услуг) в целом по предприятию с целью подготовки информации для исчисления себестоимости отдельных видов готовой продукции, всей выпущенной продукции и для распределения понесенных предприятием затрат между готовой продукцией и незавершенным производством. Существует в двух вариантах - бесполуфабрикатном и полуфабрикатном.

Себестоимость продукции (работы, услуги) - выраженные в денежной форме затраты на ее производство и реализацию, т.е. на сырье, материалы, топливо, энергию, основные фонды, трудовые и иные ресурсы. Различают цеховую, производственную, полную, а также «ограниченную» себестоимость (см. «директ-костинг»).

Сегментарная отчетность - отчетность, сформированная по отдельным сегментам бизнеса организации.

Сегментарный учет - система сбора, отражения и обобщения информации о деятельности отдельных структурных подразделений (сегментов) организации. Является важнейшей составляющей бухгалтерского управленческого учета.

Ставка капитализации - коэффициент, устанавливающий зависимость размера дохода, ожидаемого вследствие эксплуатации актива, от стоимости актива.

Ставка распределения косвенных расходов - заранее, до начала отчетного периода, рассчитанный норматив, позволяющий предварительно распределить косвенные расходы между объектами калькулирования.

«Стандарт-кост» (Standard Costs) - система калькулирования, основанная на жестком нормировании всех затрат и позволяющая рассчитать «стандартную» себестоимость. Предполагает бухгалтерский учет и подробный анализ возникших отклонений фактических расходов от

стандартных с последующим возложением ответственности за неблагоприятные отклонения на руководителей соответствующих центров затрат. Прообраз отечественного нормативного учета.

Статический (жесткий) бюджет - бюджет, рассчитанный на конкретный уровень деловой активности организации.

Статья калькуляции - вид затрат с учетом места его возникновения и носителя затрат. Классификация затрат по статьям калькуляции отвечает на вопросы: на что израсходованы ресурсы и где?

Точка безубыточности (критическая, мертвая точка, точка равновесия) - уровень деловой активности организации, обеспечивающий ей нулевой финансовый результат.

Трансфертная цена - цена, по которой один центр ответственности передает свою продукцию или услугу другому центру ответственности. Трансфертное ценообразование применяется организациями, обладающими децентрализованной организационной структурой.

Условная единица - набор затрат, необходимых для производства единицы законченной продукции.

Условно-переменные (условно-постоянные) затраты - затраты, содержащие как переменный, так и постоянный компонент.

Учетная политика организации - выбор организацией вариантов учета и оценки соответствующих объектов, а также техники, формы и организации бухгалтерского учета, исходя из установленных требований и допущений, а также особенностей своей деятельности (организационных, технологических, уровня квалификации кадров и др.).

Финансовый бюджет - часть генерального бюджета, включающая бюджеты капитальных вложений, денежных средств и прогнозируемый баланс.

ФИФО - метод оценки запасов, основанный на допущении использования материальных ресурсов в течение отчетного года в последовательности их закупки, т.е. ресурсы, поступающие в производство первыми (если в торговле, то - в продажу), должны оцениваться по себестоимости первых по времени закупок с учетом стоимости ценностей, числящихся на начало года.

Формальное уравнение бухгалтерского учета: $\text{Актив} = \text{Собственный капитал} + \text{Внешние обязательства}$.

Экономический элемент - однородный вид затрат на производство. Группировки затрат по элементам отвечает на вопрос: что затрачено на производство в отчетном периоде? При этом не учитываются место возникновения и носитель затрат.

РАЗДЕЛ 2. АНАЛИЗ

Анализ (от греч. analysis) — расчленение, разложение изучаемого объекта на части, элементы. В диалектике анализ выступает в един с понятием «синтез» (от греч. synthesis) - соединение ранее расчлененных элементов для изучения объекта в единое целое, дающее полное представление об объекте с учетом особенностей каждого элемент.

Анализ оперативный — система повседневного изучения выполнения плановых заданий с целью быстрого вмешательства в необходимых случаях в процесс производственно-хозяйственной деятельности для обеспечения непрерывного и эффективного функционирования хозяйственного комплекса.

Анализ отклонений (дисперсионный анализ) — анализ и исследование причин отклонений фактических затрат от нормативных. Отклонение считается благоприятным, если величина фактических затрат меньше величины нормативных затрат; оно неблагоприятно, если фактические затраты превышают величину нормативных затрат. Неблагоприятные отклонения нуждаются в дальнейшем исследовании причин своего возникновения.

Анализ перспективный — анализ результатов хозяйственной деятельности с целью определения их возможных значений в будущем.

Анализ соотношения «затраты — объем производства — прибыль» (CVP-анализ) — метод анализа, с помощью которого исследуется характер изменения прибылей и затрат в зависимости от изменения объема производства. Направлен на изучение влияния на прибыль изменений, происходящих в таких факторах, как переменные затраты, постоянные затраты, продажные цены, объем производства и структура продаж.

Анализ сравнительный (пространственный) — внутрихозяйственное сравнение по отдельным показателям фирмы дочерних фирм, под-разделений, цехов, а также межхозяйственное сравнение показателей данной фирмы с показателями конкурентов, со среднеотраслевыми и средними общеэкономическими данными.

Анализ текущий — система периодического, всестороннего изучения результатов хозяйственной деятельности для объективной оценки выполнения бизнес-планов и достигнутой эффективности производства, комплексного выявления внутрипроизводственных резервов мобилизации их для повышения эффективности хозяйствования в последующие периоды.

Анализ теоретический — теоретическое обоснование любого конкретного расчета, формирования модели, формулы, проводится для

изучения основных закономерностей развития общественного производства, действующих в течение всего времени существования данной экономической системы и ее важнейших этапов, знание которых необходимо для определения ведущих целей и концепций экономической политики.

Анализ факторный — анализ влияния отдельных факторов (причин) на результативный показатель с помощью детерминированных или стохастических приемов исследования. Факторный анализ может быть как прямым (собственно анализ), т.е. заключающимся в раздроблении результативного показателя на составные части, так и обратным (синтез), когда отдельные элементы соединяют в общий результативный показатель.

Анализ экономический — его сущностью является информационно-аналитическое обеспечение принимаемых управленческих решений, а его содержание заключается в использовании научных методов для обоснования решений.

Анализ экономический в узком смысле слова — анализ хозяйственной деятельности организаций, имеющий свои особенности в методах исследования и информационной базе.

Анализ экономический в широком смысле слова — охватывает всю экономику — от мирового хозяйства до отдельных звеньев глобальной экономики, входит составной частью во все экономические науки.

Анализ экономический как наука — система специальных знаний о методах и приемах исследования, применяемых для обработки и анализа экономической информации о деятельности организаций (предприятий).

Анализ экономический как практика — вид управленческой деятельности, предшествующий принятию управленческих решений и сводящийся к обоснованию этих решений на базе имеющейся информации.

Анализ экономический факторный — постепенный переход от исходной факторной модели (результативный показатель) к конечной факторной модели (или наоборот), раскрытие полного набора количественно измеримых факторов, оказывающих влияние на изменение результативного показателя.

Аналитическое обеспечение принимаемых решений — одна из функций, которая отличает экономический анализ от других функциональных экономических наук.

Аудит — предпринимательская деятельность аудиторов (аудиторских организаций) по осуществлению независимых проверок бухгалтерской отчетности, платежно-расчетной документации, налоговых деклараций и других финансовых обязательств и требований экономических субъектов с целью установления достоверности их бухгалтерской отчетности и

соответствия совершенных ими финансовых и хозяйственных операций нормативным актам, действующим в Российской Федерации.

Гибкая смета — смета, составленная на основе соотношения затрат и объема производства и предназначенная для фактического уровня деловой активности. Является исключительно полезным инструментом сравнения фактических затрат с затратами, допустимыми для достигнутого уровня активности.

Документация бухгалтерского учета — совокупность материальных носителей информации, составляемая экономическим субъектом по установленным требованиям в ходе ведения им бухгалтерского учета.

Достоверность бухгалтерской отчетности — такая степень точности данных бухгалтерской отчетности, которая позволяет компетентному пользователю делать на ее основе правильные выводы о результатах деятельности экономических субъектов и принимать основанные на этих выводах решения.

Коэффициенты финансовые — относительные показатели финансового состояния организации, рассчитываемые в виде отношений абсолютных показателей финансового состояния или их линейных комбинаций.

Ликвидность активов — скорость (время) превращения активов в денежные средства.

Ликвидность баланса — степень покрытия обязательств организации ее активами, срок превращения которых в денежную форму соответствует сроку погашения обязательств.

Линейное программирование (ЛП) — метод, применяемый для нахождения оптимального решения задачи распределения ресурсов в условиях действующих ограничений.

Маржинальная прибыль (МП) — разность между объемом продаж и переменными затратами на производство товара или услуги; также называется маржинальным доходом. Представляет собой сумму денежных средств, необходимых для покрытия постоянных затрат и образования прибыли.

Метод наименьших квадратов — статистический прием построения прямой линии по множеству точек таким образом, чтобы сумма квадратов расстояний между точками, обозначающими исходные данные, и линией была минимальной.

Метод функционально-стоимостного анализа — метод системного исследования объекта (изделия, процесса, оргструктуры), направленный на повышение эффективности использования материальных и трудовых

ресурсов, что достигается оптимизацией соотношения между потребительскими свойствами объекта и затратами на его разработку, производство и использование.

Методика общая — совокупность приемов аналитической работы в любой отрасли народного хозяйства.

Методика частная — конкретизирует общую методику применительно к хозяйственным процессам, происходящим в определенной отрасли народного хозяйства, к определенному типу производства.

Методика экономического анализа — совокупность специальных приемов (методов), применяемых для обработки экономической информации о работе предприятий и их объединений.

Моделирование детерминированное факторной системы — процесс, обеспечивающий возможность построения тождественного преобразования для исходной формулы экономического показателя по теоретически предполагаемым прямым связям последнего с другими показателями-факторами.

Моделирование стохастическое — процесс, обеспечивающий возможность построения соотношений функционирования объекта анализа на основе статистического обобщения закономерностей изменения значений показателей хозяйственной деятельности.

Моделирование факторной системы — процесс, основанный на экономических критериях выделения факторов как элементов системы: причинности, достаточной специфичности, самостоятельности существования, учетной возможности.

Норма — максимально допустимая величина абсолютного расхода сырья, материалов, топлива, энергии и других материальных ценностей, затрат труда на единицу продукции (изделие, узел, деталь) или операцию.

Норматив — относительная величина (степень) использования производственных ресурсов, их расход на единицу площади, веса, объема.

Общая финансовая смета — план хозяйственной деятельности, включающий в себя выраженные в стоимостных показателях активы, пассивы, доходы и расходы в связи с выполнением намеченных планов. Содержит ряд прогнозных или перспективных финансовых отчетов.

Объект экономического анализа — хозяйственная деятельность предприятий как совокупность производственных отношений, рассматриваемая во взаимодействии с технической стороной производства, с социальными и природными условиями.

Отчетность бухгалтерская — единая система показателей, отражающих имущественное и финансовое положение экономического

субъекта и результаты его хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по результатам отчетного периода и по состоянию на отчетную дату по установленным формам.

Платежеспособность — сигнальный показатель, в котором проявляется финансовое состояние организации, ее способность вовремя удовлетворять платежные требования поставщиков в соответствии с хозяйственными договорами, возвращать кредиты, производить оплату труда персонала, вносить платежи в бюджет и во внебюджетные фонды.

Поток денежных средств — 1) приход денежных средств минус расход денежных средств по данной операции или активу за данный период. Понятия приток денежных средств» и «отток денежных средств» часто взаимозаменяются; 2) денежная стоимость от ожидаемых доходов и расходов по проекту. Она может образовываться в результате экономии денежных средств при их расходовании или выступать в виде разницы между выраженными в долларах дополнительными поступлениями и дополнительными выплатами заданный период времени.

Предмет экономического анализа как науки — одна из основных функций управления, отражающая технологический этап процесса принятия решений и сводящаяся к аналитическому обеспечению управленческих решений.

Предприятие — это система отношений людей по поводу производства и сбыта товаров, продукции, услуг или других видов деятельности. Эта система отношений для коммерческих предприятий — основного объекта экономического анализа выражается в категории коммерческого расчета.

Прием цепных подстановок — сущность его заключается в последовательной замене плановой (базисной) величины каждого фактора величиной фактической.

Производственный потенциал предприятия — максимально возможный выпуск продукции по качеству и количеству в условиях эффективного использования всех средств производства и труда, имеющихся в распоряжении предприятия.

Простая регрессия — регрессионный анализ, включающий в себя одну независимую переменную.

Равновесный анализ — составная часть анализа соотношения «затраты — объем производства — прибыль» (анализа безубыточности), с помощью которого определяется точка равновесного объема продаж, т.е. уровня продаж, при котором величина полных затрат равняется размеру полной выручки от реализации.

Регрессионный анализ — статистическая процедура для математического расчета среднего значения соотношения между одной зависимой переменной (например, объемом продаж) и одной или несколькими независимыми переменными (например, ценой и расходами на рекламу).

Себестоимость продукции, работ и услуг (полная) — выраженные в денежной форме затраты всех видов ресурсов: основных фондов, природного сырья, материалов, топлива и энергии, труда, используемых непосредственно в процессе изготовления продукции и выполнения работ, а также для сохранения и улучшения условий производства и его совершенствования.

Сегментная отчетность — процесс учета функций различных сегментов организации, таких, как структурные подразделения, производимая продукция и сбытовые территории.

Современный факторный анализ — направление многомерного статистического анализа, которое позволяет выявить внутренние, непосредственно неизмеримые переменные (факторы) между коррелирующими показателями хозяйственной деятельности. Различают два основных метода современного факторного анализа: метод главных компонент и классический факторный анализ.

Срок окупаемости — период времени, необходимого для покрытия первоначальной суммы капиталовложений.

Учет бухгалтерский — упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе и обязательствах экономического субъекта и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех факторов хозяйственной жизни.

Учет затрат по центрам ответственности — сбор, обобщение и изложение финансовой информации о различных центрах ответственности за принятие решений (центров решений), имеющих в организации.

Финансовое положение организации (предприятия) — наиболее обобщающий показатель, определяемый совокупностью факторов хозяйственной деятельности.

Финансовое состояние организации характеризуется размещением и использованием средств (активов) и источниками их формирования (собственного капитала и обязательств, т.е. пассивов).

Финансовое состояние абсолютной и нормальной устойчивости характеризуется отсутствием неплатежей и причин их возникновения, т.е. работа высоко- или нормально рентабельна, отсутствуют нарушения внутренней и внешней финансовой дисциплины. Финансовое состояние

кризисное характеризуется кроме неустойчивого финансового положения наличием регулярных неплатежей, по которым степень кризисного состояния может классифицироваться следующим образом: первая степень (наличие просроченных ссуд банкам и просроченной задолженности поставщикам за товары); вторая степень (наличие, кроме того, недоимок в бюджеты); третья степень (наличие, кроме того, задержек в оплате труда и других неплатежей по исполнительным документам), которая граничит с банкротством.

Финансовое состояние неустойчивое — характеризуется наличием на-рушений финансовой дисциплины (задержки в оплате труда, использование временно свободных собственных средств резервного фонда и фондов экономического стимулирования и пр.), перебоями в поступлении денег на расчетные счета и в платежах, неустойчивой рентабельностью, невыполнением финансового плана, в том числе по прибыли.

Фондоемкость — показатель, обратный фондоотдаче.

Фондоотдача — отношение стоимости годового объема продаж продукции к среднегодовой стоимости основных производственных средств.

Функциональный учет затрат (АВС) — метод калькуляции затрат, при котором затраты в первую очередь отслеживаются относительно производственных функций и только потом — относительно видов продукции. В этом методе накладные расходы объединяются в группировки накладных расходов, каждая из которых характеризуется носителем издержек, отличным от других. Для каждой группировки затрат и для каждого носителя издержек определяется заданная ставка накладных расходов. В итоге благодаря такому методу возрастает точность учета затрат на производство продукции.

Чистая текущая стоимость (ЧТС) — разность между текущей ценностью притока денежных средств, порожденного реализацией проекта, и суммой первоначальных инвестиций.

РАЗДЕЛ 3. ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Денежный поток - поступления и выплаты денежных средств во времени.

Дисконт - 1. В практике фондовой биржи - разница между номиналом ценной бумаги и ее биржевым курсом; 2. Учетный процент в банковской практике, взимаемый банком при учете векселей; 3. В практике валютных и товарных рынков - скидка с курса валюты при срочных операциях.

Дисконтирование - процесс, обратный наращиванию, в котором заданы ожидаемые в будущем к получению сумма и ставка.

Discounted Cash Flow (DCF) - анализ дисконтированного денежного потока. Концепция DCF была разработана Джоном Вильямсом в работе «Модель оценки стоимости финансового актива» в 1938 г. Однако широкое развитие данной теории приходится на 50 - е годы прошлого столетия. Первым применил анализ дисконтированного денежного потока М. Гордон для управления финансами фирмы.

ДС (аббревиатура) - добавленная стоимость.

Движение наличных средств (англ. "cash flow")- оценка прибылей фирмы после уплаты налогов и с учетом амортизационных отчислений.

Дебитор - должник, юридическое или физическое лицо, имеющее денежную задолженность организации.

Денежная масса - совокупный объем покупательных и платежных средств, обслуживающих хозяйственный оборот.

Диагностика экономической системы - совокупность исследований по определению целей функционирования организации, способов их достижения и выявления недостатков.

Дивиденд - часть прибыли акционерного общества, распределяемая ежегодно между акционерами в виде дохода на принадлежащие им акции в соответствии с количеством и видом акций.

Жизненный цикл продукта - промежуток времени от замысла продукта до снятия его с эксплуатации.

Затраты - расходы организации за отчетный период, формирующие полную себестоимость и используемые при исчислении финансового результата. Перечень элементов затрат регламентирован Налоговым Кодексом РФ (глава 25 «Налог на прибыль»).

Затраты переменные - затраты, изменяющиеся пропорционально изменению объема продаж.

Затраты условно-постоянные - затраты, величина которых остается неизменной (условно) при изменении объема продаж.

Затраты суммарные (полная себестоимость) - общая сумма затрат на производство и реализацию продукта.

Затраты на единицу продукта - средние затраты, приходящиеся на единицу выпускаемой продукции (работ, услуг)

Золотое правило экономики - темпы роста балансовой прибыли должны быть выше темпов роста выручки от продажи. Темпы роста выручки от продажи в свою очередь должны быть выше, чем темпы роста активов и быть выше 100%.

Имобилизация - отвлечение средств из хозяйственного оборота.

Инвестиция - временный отказ организации от потребления имеющихся у нее в распоряжении ресурсов (капитала) и использование их для увеличения своего благосостояния (в широком смысле). В узком смысле под инвестицией понимается вложение денежных средств в активы на долгосрочной основе.

Инвестиционный проект - совокупность инвестиций, связанных с осуществлением капитальных вложений и их последующим возмещением.

Инфляция - процесс, характеризующий повышение уровня цен или снижение покупательной способности денег.

Информационная база - систематизированный перечень сведений, включающий сведения правового, нормативного, справочного, бухгалтерского характера.

Источник средств - средства, в форме собственных и заемных средств

Источники долгосрочные - совокупность собственного и заемного капиталов.

Источники краткосрочные - обязательства организации, которые должны быть погашены в течение 12 или менее месяцев. В бухгалтерском балансе к краткосрочным источникам относится кредиторская задолженность.

Инжиниринг - сфера деятельности по проработке вопросов создания объекта, инфраструктуры в форме предоставления на коммерческой основе инженерных услуг.

Капитал - источники формирования средств организации.

Капитал заемный - долгосрочные и краткосрочные обязательства организации перед третьими лицами.

Капитал собственный - обязательства организации перед ее собственниками.

К собственному капиталу условно можно отнести капитал и резервы.

Калькуляция - определение себестоимости единицы продукции по видам (калькуляционным статьям) расходов.

Критический объем продаж (точка безубыточности, порог рентабельности) - объем продукции, доходы, от продажи которого покрывают совокупные издержки и финансовый результат равен нулю.

КМ (аббревиатура) - коммерческая маржа или рентабельность продаж.

КТ (аббревиатура) - коэффициент трансформации или оборачиваемость активов.

Котировка акций - рыночная цена акций на фондовой бирже, определяемая соотношением спроса и предложения акций различных компаний.

Коммандитист - вкладчик коммандитного товарищества.

Коммерческий кредит - кредит, предоставляемый в товарной форме продавцами покупателям в виде отсрочки платежа за проданные товары.

Коммерческий риск - кредитный риск, связанный с отсрочкой платежа по вине покупателя.

Конкурентоспособность - способность продукции, организации соответствовать требованиям и условиям сложившегося рынка.

Консалтинг - консультирование продуцентов, покупателей и продавцов по широкому кругу экономических вопросов.

Конъюнктура - совокупность признаков, характеризующих текущее состояние экономики в определенный период.

Косвенный налог - налог на товары, услуги, работы, устанавливаемый в виде надбавки к цене или тарифу.

Котировка акций - рыночная цена акций на фондовой бирже.

Кредит - ссуда в денежной или товарной форме на условиях возвратности и платности.

Кредитор - физическое или юридическое лицо, перед которыми организация имеет задолженность.

Кредитный риск - вероятность неоплаты задолженности по платежам и обязательствам в установленный контрактом срок.

Кредитоспособность - наличие предпосылок для получения кредита, способность возратить его.

Лeverидж (дословно «рычаг») - некоторый фактор, небольшое изменение которого может привести к существенным изменениям результативных показателей.

Ликвидность - способность актива трансформироваться в денежные средства.

Ликвидность организации - соотношение величины задолженности фирмы и ее ликвидных средств.

Ликвидные средства - легкорезализуемые ценности организации (векселя, ценные бумаги и т.д.).

Макросреда - совокупность демографических, экономических, природных, научно-технических и др. факторов, оказывающих решающее влияние на маркетинговую деятельность хозяйствующего субъекта

Маржа - термин для обозначения разницы между ценами товаров, курсами акций, процентными ставками и другими показателями.

Маргинальные издержки (предельная себестоимость) - увеличение или уменьшение полных издержек при изменении объема производства (продаж) на одну единицу продукта.

Модели экономики - описание математическими методами процессов для установления количественных и логических зависимостей между различными элементами экономических систем.

Модель оценки доходности финансовых активов (Capital Asset Pricing Model - CAPM). Модель CAPM была разработана Джоном Линтнером (1965 г.), Яном Мойсиным (1969 г.) и Уильямом Шарпом (1964 г.) независимо друг от друга. CAPM - однофакторная модель, выражающая зависимость между доходностью ценных бумаг и доходностью рынка.

Модификация - изменение в изучаемом объекте с позиции нового подхода, нового взгляда на исследуемый объект.

Моделирование - процесс формирования модели, позволяющей вербально графически или математически выразить зависимость между изучаемыми явлениями.

Микросреда - совокупность элементов, имеющих отношение к организации и ее возможностям вести бизнес.

Налог - обязательная сума, уплачиваемая организацией в соответствии с нормативно- правовыми документами.

Налоговые льготы - частичное или полное освобождение юридических лиц от налогов в соответствии с Налоговым Кодексом.

Нематериальные активы (неосязаемые активы) - активы, не имеющие натуральной физической формы, но наделенные "неосязаемой ценностью" (торговые марки, знаки, издательские права, патенты, репутация фирмы).

Неликвиды - активы, трансформация которых в денежные средства либо невозможна, либо связана с повышенными затратами.

Норма маргинальной прибыли - доля удельной маргинальной прибыли в цене единицы продукции.

Номинал - стоимость, указанная на ценных бумагах, банкнотах, монетах. Норма прибыли на инвестиции - величина, равная отношению валовой прибыли до вычета налогов на инвестиции в основной и оборотный капитал за минусом задолженности по инвестициям.

НРЭИ (аббревиатура) - нетто-результат эксплуатации инвестиций или балансовая прибыль плюс проценты за кредиты.

Неплатежеспособность - финансовое или валютно-финансовое положение организации, при котором она не может выполнять свои финансовые обязательства.

Основной капитал - средства, используемые в течение длительного периода и инвестированные во внеоборотные активы.

Оборотный капитал - средства, используемые в течение одного операционного цикла и инвестированные в оборотные активы.

Общая рентабельность продаж - отношение балансовой прибыли к величине выручки от продажи.

Обязательства - условия, включаемые в заключенные договоры.

Обязательства могут быть краткосрочного и долгосрочного характера.

Отчетная дата - дата, по состоянию на которую организация должна составлять бухгалтерскую отчетность.

Отчетный период - период, за который организация должна составлять отчетность.

Платежеспособность - способность организации, юридического или физического лица - своевременно и полностью выполнить свои платежные обязательства.

ПБУ (Положение по бухгалтерскому учету) - нормативный документ, регламентирующий правила ведения бухгалтерского учета или составления отчетности.

Показатели конкурентоспособности - совокупность критериев количественной оценки уровня конкурентоспособности продукта. **Право собственности** - абсолютное право собственника над имуществом, выражающееся в наличии прав владения, пользования и распоряжения им.

Прибыль бухгалтерская - положительная разница между доходами организации и ее расходами.

Прибыль маргинальная - положительная разница между выручкой от продаж и переменными затратами. В форме № 2 имеется тождественный показатель «валовая прибыль», который определяется как разница между выручкой от продаж и себестоимостью проданных товаров (работ, услуг).

Прибыль операционная - прибыль до вычета процентов и налогов. В российской практике показатель «прибыль от продаж». **Прибыль чистая** - прибыль, полученная от всех видов деятельности за исключением всех видов расходов и доступная для распределения среди собственников.

Прибыль экономическая - прирост капитала собственников, имевший место в отчетном периоде.

Продолжительность финансового цикла - средняя продолжительность между оттоком денежных средств и их притоком.

Предельная себестоимость (предельные издержки, маргинальные издержки) - увеличение или уменьшение полных издержек при изменении объема производства (продаж) на единицу продукта.

Предпринимательство - форма деятельности в сфере производства и реализации продукта с целью получения возможно большей прибыли.

Приведенные затраты - затраты в данный момент времени, равноценные по своему экономическому содержанию значению затрат, производимых в различные моменты времени.

Прогнозирование - форма предплановой деятельности, связанная с анализом состояния и оценкой перспектив развития процессов и явлений.

Продукт - вещественный или нематериальный результат человеческого труда.

Продукция - количество продуктов, произведенных за определенный период времени.

Пролонгация - продление срока действия соглашения, займа, векселя или договора.

Расчетная прибыль - прибыль после отчислений в бюджет, уплаты процентов за кредит, штрафов и неустоек.

Реальные инвестиции - долгосрочные вложения средств в отрасли материального производства.

Резервы - возможности роста показателей деятельности хозяйствующего субъекта.

Реинвестиция - повторные, дополнительные вложения средств.

Рентабельность - показатель, определяемый как отношение финансового результата к средству его достижения.

Самофинансирование - система хозяйствования, при которой организация полностью покрывает все затраты как на простое, так и на расширенное производство из собственных источников.

Себестоимость продукции - выраженные в денежной форме текущие затраты организации на производство и реализацию продукции.

Системный анализ - совокупность методов и средств исследования сложных экономических объектов и процессов.

Ссудный капитал - денежный капитал, предоставляемый в ссуду на условиях платности и возвратности.

Стратегия диверсификации - система мероприятий, используемая для того, чтобы организация не стала чрезмерно зависимой от одного стратегического решения (управления, рынка сбыта, продукта и т. д.).

Ставка дисконтирования - ставка, используемая для определения приведенной стоимости.

Трансакционные (операционные) издержки - это издержки в сфере обмена, связанные с передачей прав собственности. Трансакционные издержки являются одним из условий «идеального» рынка.

Теория структуры капитала - основатели Фр. Модильяни и М. Миллер (1958 г.). Согласно теории М-М финансовым менеджерам не стоило бы волноваться по поводу структуры капитала фирмы, т.к. она не влияет на доходность акций. Ученые впервые затронули проблему структуры капитала, привлекли внимание к заемному капиталу и возможности его влияния на будущую доходность.

Теория дивидендов - основатели Фр. Модильяни и М. Миллер (1961 г.). Теория дивидендов М-М признает определенное влияние дивидендной политики на цену акционерного капитала, но объясняет его не влиянием величины дивидендов, а информационным эффектом, который провоцирует акционеров на повышение цены акций.

Теория «синицы в руках» - теория дивидендных выплат, основатель М. Гордон. Текущие дивидендные выплаты уменьшают уровень неопределенности инвесторов, если же дивиденды не выплачиваются, возрастает неопределенность, что приводит к снижению рыночной оценки акционерного капитала.

Теория портфеля - основатель Г. Марковиц (1952 г.). Теория портфеля включает в себя вопросы методологии принятия решений в области инвестирования в финансовые активы.

Удельный маргинальный доход - величина маргинальной прибыли, приходящаяся на единицу продукции.

Финансовый менеджмент (управление финансами) - система отношений, возникающих по поводу привлечения и использования финансовых ресурсов.

Факторинг - разновидность торгово-комиссионной операции, сочетающейся с кредитованием оборотного капитала клиента. Включает инкассирование дебиторской задолженности клиента, кредитование и гарантию от кредитных и валютных рисков.

Факторный анализ - метод исследования, сущность которого состоит в выявлении степени и быстроты влияния ранжированных по определенному признаку факторов.

Финансовая инвестиция - кредитно-финансовая деятельность, включая операции с ценными бумагами.

Финансовый лизинг - соглашение, предусматривающее выплату сумм, покрывающих полную стоимость амортизации оборудования или большую ее часть, а также прибыль арендодателя.

Форфейтинг - кредитование внешнеэкономических операций в форме покупки у экспортера векселей, акцептованных импортером.

Фрахт - плата владельцу транспортных средств за перевозку грузов или пассажиров, а также за погрузку и выгрузку.

Функционально-стоимостной анализ (ФСА) - методология комплексного системного исследования функций объекта, направленная на обеспечение общественно необходимых потребительских свойств объектов при минимальных затратах на всех стадиях его жизненного цикла.

Хеджирование - срочная операция купли/продажи специальных финансовых инструментов, заключенная для страхования от возможного изменения (падения) стоимости или денежного потока.

Цена - денежное выражение стоимости товара, показатель ее величины.

Ценные бумаги - документы, содержащие имущественные права, дающие право на получение определенной части дохода.

ЭР (аббревиатура) - экономическая рентабельность или рентабельность активов.

Эмиссия - выпуск в обращение денежных знаков(ценных бумаг) во всех формах.

Этап зрелости - период «жизни» продукта, наступающий с замедлением темпов его роста.

Этап упадка - период, наступающий в итоге падения сбыта продукта, после того, как он преодолел этапы роста и зрелости.

Юридическое лицо - организация, отвечающая следующим признакам: 1. независимость от входящих в его состав отдельных лиц; 2. наличие своего имущества, обособленного от участников; 3. право приобретать, пользоваться и распоряжаться собственностью; 4. право от своего имени быть истцом и ответчиком в суде и арбитраже; 5. самостоятельная имущественная ответственность.

РАЗДЕЛ 4. НАЛОГОВОЕ ПРАВО.

Акт налоговой проверки – официальный документ, имеющий юридическую силу, принятый по результатам выездной налоговой проверки.

Амортизация – процесс постепенного перенесения стоимости внеоборотных активов на производимый с их использованием продукт.

Амортизационные исчисления – расходы, уменьшающие налогооблагаемую прибыль.

Аудиторская деятельность, аудит - предпринимательская деятельность по независимой проверке бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности организаций и индивидуальных

предпринимателей (аудируемые лица). Целью аудита является выражение мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемых лиц и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации. Под достоверностью понимается степень точности данных финансовой (бухгалтерской) отчетности, которая позволяет пользователю этой отчетности на основании ее данных делать правильные выводы о результатах хозяйственной деятельности, финансовом и имущественном положении аудируемых лиц и принимать базирующиеся на этих выводах обоснованные решения.

Аудиторская тайна - сведения и документы об операциях аудируемых лиц и лиц, которым оказывались сопутствующие аудиту услуги, получаемые и (или) составляемые аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами при осуществлении ими аудиторской деятельности.

Аудиторское заключение - официальный документ, предназначенный для пользователей финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемых лиц, составленный в соответствии с федеральными правилами (стандартами) аудиторской деятельности и содержащий выраженное в установленной форме мнение аудиторской организации или индивидуального аудитора о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемого лица и соответствии порядка ведения его бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации.

Бухгалтерский учет - упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организаций и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций. Объектами бухгалтерского учета являются имущество организаций, их обязательства и хозяйственные операции, осуществляемые организациями в процессе их деятельности.

Бюджетный процесс – регламентированная законом деятельность органов власти по составлению, рассмотрению, утверждению и исполнению бюджета.

Бюджетный контроль - органическая составная часть государственного финансового контроля, посредством которого в процессе составления проекта бюджета, его рассмотрения и составлении отчета о его исполнении проверяется образование, распределение и использование бюджетных средств.

Бюджетная ссуда - бюджетные средства, предоставляемые другому бюджету на возвратной, безвозмездной или возмездной основах на срок не более шести месяцев в пределах финансового года.

Взыскание в бесспорном порядке - принудительное взыскание денежных сумм в бесспорном порядке, без обращения в суд, арбитражный суд, иной орган, разрешающий имущественные споры, допускается лишь в случаях, прямо предусмотренных законом.

Встречная проверка – способ, прием ревизии, заключающийся в сопоставлении двух экземпляров одного и того же документа или различных документов, связанных между собой единством операции и находящихся в различных организациях, ведущих расчеты (поставщик и покупатель), или в разных подразделениях одного предприятия (например, склад и производственный цех). Встречная проверка осуществляется в организациях любых форм собственности, получивших от проверяемой организации денежные средства, материальные ценности и документы, путем сличения записей, документов и данных с соответствующими записями, документами и данными проверяемой организации.

Выездная налоговая проверка – форма налоговой проверки, осуществляемой уполномоченными должностными лицами налоговых органов непосредственно на предприятиях и в организациях.

Государственный (муниципальный) кредит – регулируемые нормами права отношения по заимствованию государством (муниципальным образованием) свободных денежных средств физических и юридических лиц, иностранных государств, международных организаций и иных субъектов международного права на условиях добровольности, возвратности, срочности и платности для формирования фондов денежных средств, необходимых государству (муниципальному образованию) для покрытия дефицита государственного (муниципального) бюджета и регулирования денежного обращения.

Гармонизация налоговых систем – Это процесс приведения к соответствию и взаимной соразмерности налоговых систем различных государств.

Защита прав налогоплательщиков – допустимые законодательством способы оспаривания неправомерных действий (решений) или бездействия налоговых органов по поводу установления, введения в действие и взимания налогов.

Камеральная налоговая проверка – форма налоговой проверки, не предусматривающая выхода сотрудников налоговых инспекций непосредственно на объекты.

Корпоративный налоговый менеджмент – управление деятельностью предприятия с целью минимизации налогов и оптимизации налогообложения.

Классификация налоговых платежей – разделение налогов, сборов, пошлин на группы по различным основаниям.

Масштаб налога – установленная законом характеристика (параметр) измерения предмета налога, который отражается через экономические (стоимостные) и физические характеристики.

Международный валютный фонд (МВФ) - Международная валютно-финансовая организация межправительственного сотрудничества со статусом специализированного учреждения ООН. Организован по решению Конференции ООН по валютно-финансовым вопросам в Бреттон-Вудсе (США, 1944), действует с 1946 г. Россия - член МВФ с 1992г. Количество государств-членов МВФ - 182 (1996). Членство в МВФ служит условием вступления в Международный банк реконструкции и развития (МБРР).

Официальные цели МВФ – способствовать процессу сбалансированного роста международной торговли, содействовать стабильности обменных курсов валют и оказывать помощь в создании многосторонней системы расчетов по текущим операциям между государствами-членами, а также в устранении валютных ограничений, препятствующих росту мировой торговли; предоставлять государствам-членам финансовые ресурсы, позволяющие исправлять диспропорции в их платежном балансе без использования ограничительных мер в области внешней торговли и расчетов.

Метод налогообложения – порядок изменения ставки налога в зависимости от роста налоговой базы.

Налог – обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств в целях финансового обеспечения деятельности государства и (или) муниципальных образований.

Налоговое право – система финансово-правовых норм (общеобязательных правил поведения), регулирующих общественные отношения по установлению, введению в действие и взиманию налогов, а также налоговому контролю и привлечению к ответственности за совершение налогового правонарушения.

Налоговая система – взаимосвязанная совокупность действующих в данный момент в конкретном государстве существенных условий налогообложения.

Налоговая политика – система целенаправленных экономических, правовых, организационных и контрольных мероприятий государства в области налогов.

Налоговое производство – установленная законодательством совокупность способов, средств, технических приемов, методов и методик, с помощью которых налогоплательщик исполняет свою обязанность.

Налоговое уведомление – документ, который налоговый орган направляет налогоплательщику, в котором указаны размер налога, подлежащего уплате, расчет налоговой базы, а также срок уплаты налога.

Налоговый учет – система обобщения информации для определения налоговой базы на основе данных первичных документов; его значение – обеспечение информацией внутренних и внешних пользователей для контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью исчисления и уплаты в бюджет налога на прибыль.

Налоговая декларация – письменное заявление налогоплательщика о полученных доходах и произведенных расходах, источниках доходов, налоговых льготах и исчисленной сумме налога и (или) другие данные, связанные с исчислением и уплатой налогов.

Налоговая ответственность – применение уполномоченными органами к налогоплательщикам и лицам, содействующим уплате налогов, налоговых санкций за совершение налогового правонарушения.

Налоговое правонарушение – это виновно совершенное противоправное деяние (действие или бездействие) налогоплательщика, налогового агента или их представителей, за которое установлена ответственность.

Налоговая санкция – мера ответственности за совершение правонарушения в сфере налогообложения.

Обязательные платежи в бюджеты – зачисляются в обязательном порядке в бюджеты всех уровней бюджетной системы страны и поступают в распоряжение государства и местного самоуправления в соответствии с законом. К ним относятся – налоги, сборы, пошлины, финансово-правовые санкции (санкции за нарушения бюджетного законодательства, налогового законодательства).

Ответственность административная – одна из форм юридической ответственности граждан и должностных лиц за совершенное ими административное правонарушение.

Ответственность уголовная – правовое последствие совершения преступления, когда к виновным применяется государственное принуждение в форме наказания.

Ответственность в налоговой сфере – комплексный институт, объединяющий нормы различных отраслей права, направленные на защиту налоговых правоотношений.

Обход налогов – ситуация, в которой лицо не является налогоплательщиком в силу различных причин. В теории налогового права различают два способа обхода налогов: законный и незаконный.

Оффшор – небольшое государство (территория), проводящее политику привлечения под свою юрисдикцию иностранных юридических лиц и представляющее налоговые и другие льготы для операций с ними.

Порядок исчисления налога – это совокупность действий налогоплательщика по определению суммы налога, подлежащей уплате в бюджет за налоговый период, исходя из налоговой базы, налоговой ставки и налоговых льгот.

Принцип налогового права – основное исходное положение в системе финансово-правовых норм (общеобязательных правил поведения), регулирующих отношения в сфере налогообложения.

Резиденты – физические лица (граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства) являются налоговыми резидентами Российской Федерации, если фактически находятся на территории Российской Федерации не менее 183 дней в календарном году.

Структура налога – основные характеристики данного налога, его элементы, составляющие.

Систем аналогов – совокупность налоговых платежей, взимаемых на территории страны.

Таможенные платежи – к таможенным платежам относятся:

1) ввозная таможенная пошлина; 2) вывозная таможенная пошлина; 3) налог на добавленную стоимость, взимаемый при ввозе товаров на таможенную территорию Российской Федерации; 4) акциз, взимаемый при ввозе товаров на таможенную территорию Российской Федерации; 5) таможенные сборы. Таможенные платежи взимаются, если они установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Функции налогообложения – способы выражения различных свойств налогов как инструмента распределения и перераспределения государственных доходов.

Фискальная функция налогов – основная функция, которая обеспечивает формирование и мобилизацию финансовых ресурсов государства, аккумуляцию в бюджете необходимых средств.

Фундаментальные принципы налогообложения – базовые идеи и положения, наработанные мировым опытом в сфере налогообложения и заложенные в национальное законодательство.

Элементы налога – определяемые законодательными актами государства принципы построения и организации взимания налогов.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Оценка качества освоения обучающимися образовательных программ включает в себя порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с положением ФГБОУ ВО РГАИС «Об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» от 22.10.2019.

Основными задачами текущего контроля успеваемости является систематический мониторинг за формированием компетенций, предусмотренных ФГОС ВО и ООП, повышение качества знаний обучающихся, приобретение и развитие навыков самостоятельной работы, повышение академической активности обучающихся.

Оценки устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости могут выставляться в виде отметки по 5-балльной системе в ходе ответа в конце занятия.

Рефераты и иные письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе, либо в виде «зачтено» - «не зачтено».

Обучающиеся, пропустившие свыше 75% учебного времени, не аттестуются по итогам семестра. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.

5.1. Список вопросов к экзамену

АНАЛИЗ

- 1) Экономический анализ как самостоятельная наука.
- 2) Факторные системы. Жестко детерминированные факторные модели.
- 3) Приемы экономического анализа.
- 4) Логические приемы экономического анализа. Сравнение.

- 5) Элиминирование.
- 6) Метод цепных подстановок.
- 7) Метод исчисления абсолютных разниц.
- 8) Прием относительных разниц.
- 9) Индексный метод анализа.
- 10) Метод простого прибавления неразложимого остатка.
- 11) Способ долевого участия.
- 12) Балансовый способ анализа.
- 13) Цель, содержание и методы финансового анализа.
- 14) Этапы финансового анализа.
- 15) Структура бухгалтерского баланса, основные разделы и показатели.
- 16) Анализ финансового состояния предприятия.
- 17) Горизонтальный анализ.
- 18) Вертикальный анализ.
- 19) Составление сравнительного аналитического баланса.
- 20) Анализ имущества организаций по составу средств и источникам их формирования.
- 21) Анализ состава и динамики активов предприятия.
- 22) Анализ оборотных активов предприятия.
- 23) Анализ внеоборотных активов предприятия.
- 24) Анализ собственного капитала предприятия.
- 25) Анализ заемного капитала предприятия.
- 26) Управленческий анализ вложенного капитала.
- 27) Анализ Краткосрочных пассивов предприятия.
- 28) Анализ взаимосвязи статей актива и пассива баланса.
- 29) Расчет и оценка величины собственных оборотных средств по данным баланса.
- 30) Расчет коэффициентов обеспеченности собственными оборотными средствами.
- 31) Типы финансовой устойчивости.
- 32) Расчет величины нормальных источников формирования запасов.
- 33) Расчет и оценка финансовых коэффициентов структуры капитала.
- 34) Анализ ликвидности и платежеспособности баланса.
- 35) Анализ деловой активности.
- 36) Анализ эффективности деятельности фирмы.
- 37) Анализ объема производства продукции.
- 38) Анализ ассортимента продукции.
- 39) Анализ структуры продукции.

- 40) Анализ качества продукции.
- 41) Анализ ритмичности производства.
- 42) Факторный анализ выпуска продукции.
- 43) Методы определения упущенной выгоды предприятия в связи с неритмичной работой.
- 44) Анализ затрат предприятия.
- 45) Анализ себестоимости продукции.
- 46) Анализ ритмичности выпуска продукции. Показатели ритмичности.
- 47) Задачи и источники информации анализа материальных ресурсов.
- 48) Анализ обеспеченности материальными ресурсами.
- 49) Анализ эффективности использования материальных ресурсов.
- 50) Анализ резервов повышения эффективности использования материальных ресурсов.
- 51) Оценка ритмичности и выполнения плана поставок материальных ресурсов.
- 52) Система показателей эффективности использования материальных ресурсов.
- 53) Обобщающие показатели эффективности использования материальных ресурсов.
- 54) Частные показатели эффективности использования материальных ресурсов.
- 55) Задачи и информационное обеспечение анализа.
- 56) Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами.
- 57) Анализ социальной защищенности членов трудового коллектива.
- 58) Анализ использования фонда рабочего времени.
- 59) Анализ производительности труда и трудоемкости
- 60) Анализ эффективности использования трудовых ресурсов
- 61) Анализ фонда заработной платы.
- 62) Источники данных для анализа эффективности использования трудовых ресурсов.
- 63) Задачи анализа эффективности использования трудовых ресурсов.

5.2. Список вопросов к зачету

УЧЕТ

1. Сущность бухгалтерского (финансового) учета, его виды и учетные измерители.

2. Цель, задачи и функции. Предмет и метод бухгалтерского (финансового) учета.
3. Регулирование бухгалтерского (финансового) учета в Российской Федерации.
4. Учетная политика организации.
5. Счета бухгалтерского учета, их строение и назначение.
6. План счетов бухгалтерского учета.
7. Балансовый метод обобщения информации. Виды балансов.
8. Схема построения баланса. Характеристика актива и пассива баланса. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций.
9. Учет капитальных вложений.
10. Учет основных средств. Учет нематериальных активов.
11. Учет уставного капитала. Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала.
12. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Учет целевого финансирования.
13. Учет кредитов и займов.
14. Учет кассовых операций и денежных документов.
15. Учет операций на расчетных счетах в банке. Учет операций на валютных счетах в банке. Учет операций на специальных счетах в банке.
16. Учет переводов в пути. Учет финансовых вложений
17. Учет материально-производственных запасов.
18. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
19. Учет расчетов с подотчетными лицами.
20. Учет оплаты труда.
21. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
22. Учет готовой продукции.
23. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
24. Учет реализации продукции. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
25. Учет финансовых результатов.
26. Характеристика и отражение информации в бухгалтерском балансе. Отчет о финансовых результатах. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
27. Понятие управленческого учета и его место в системе бухгалтерского учета
28. Предмет, объекты исследования, методы и задачи управленческого учета

29. Признаки классификации и виды подсистем управленческого учета
30. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета
31. Информация в системе управленческого учета
32. Понятие затрат, издержек и расходов. Признаки их классификации
33. Группировка затрат по местам возникновения, носителям и видам. Классификация затрат по степени однородности
34. Классификация затрат для оценки прибылей и убытков и по способу включения в себестоимость единицы продукции
35. Классификация затрат по связи с технологическим процессом и по сфере возникновения
36. Классификация затрат по степени охвата планом, по целесообразности и по времени возникновения.
37. Классификация затрат по отношению к объему производства. Ее значение в управленческом учете
38. Затраты принимаемые и не принимаемые в расчет при принятии управленческих решений. Группировка затрат для контроля и регулирования
39. Общие принципы калькулирования себестоимости. Объекты калькулирования и калькуляционные единицы
40. Виды калькуляций себестоимости продукции по составу включаемых затрат
41. Виды калькуляций себестоимости продукции в зависимости от времени формирования
42. Характеристика попроцессного метода учета затрат и калькулирования себестоимости
43. Характеристика попередельного метода учета затрат и калькулирования себестоимости
44. Характеристика позаказного метода учета затрат и калькулирования себестоимости
45. Калькулирование полной и сокращенной себестоимости продукции. Отражение информации на счетах бухгалтерского учета
46. Прямые затраты: учет и порядок включения в себестоимость единицы продукции
47. Косвенные расходы: учет и порядок включения в себестоимость единицы продукции
48. Сущность и содержание системы «директ-костинг». Достоинства и недостатки калькулирования себестоимости по системе «директ-костинг»

49. Понятие «маржинального дохода». Принципы формирования отчета о прибылях и убытках в системе «директ-костинг»
50. Возможности применения системы «директ-костинг» на российских предприятиях
51. Сущность модели анализа безубыточности производства. Допущения модели анализа безубыточности
52. Математический и графический методы анализа безубыточности
53. Основные аналитические показатели модели безубыточности
54. Принятие управленческих решений по ценообразованию
55. Принятие решений по оптимальному использованию производственных мощностей
56. Понятие ограничивающего фактора. Принятие решений по оптимальному использованию производственных ресурсов в условиях действия ограничивающего фактора
57. Принятие решений о начале производства нового продукта
58. Принятие решений о собственном производстве комплектующих или закупке на стороне («покупать или производить»)
59. Планирование ассортимента продукции в системе управленческого учета.
60. Характеристика системы «стандарт-кост»
61. Нормативная система учета затрат и калькулирования себестоимости
62. Схема учетных записей в системе нормативного учета затрат на производство
63. Сходства и различия нормативного метода учета затрат и системы «стандарт-кост»
64. Понятие бюджета и цели бюджетирования. Виды бюджетов
65. Состав и порядок формирования операционного бюджета организации
66. Состав и порядок формирования финансового бюджета организации
67. Общие принципы учета затрат по местам возникновения и центрам ответственности
68. Классификация центров ответственности
69. Учет и отчетность по центрам затрат
70. Учет и отчетность по центрам прибыли
71. Учет и отчетность по центрам инвестиций
72. Понятие и основные требования к формированию управленческой отчетности

- 73. Принципы формирования отчетов по уровням управления
- 74. Принципы формирования отчетов об исполнении сводной сметы затрат
- 75. Принципы формирования специальных отчетов подразделений организации

Список вопросов к экзамену

ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

- 1. Характеристика предмета финансовый менеджмент (ФМ).
- 2. Сущность предпринимательского риска.
- 3. Основные решения финансового менеджмента.
- 4. Сущность стратегии и тактики управления риском.
- 5. Структура финансового менеджмента.
- 6. Функции предпринимательского риска.
- 7. Общее и различие стратегии и тактики финансового менеджмента.
- 8. Управление денежными активами.
- 9. Основные элементы стратегического менеджмента.
- 10. Финансовый менеджмент в коммерческом банке.
- 11. Цели и задачи финансового менеджмента коммерческого предприятия.
- 12. Источники формирования оборотного капитала.
- 13. Основные элементы тактического финансового менеджмента.
- 14. Анализ финансового состояния предприятия.
- 15. Функции финансового менеджмента.
- 16. Основные показатели учета и отчетности, используемые в финансовом менеджменте.
- 17. Основные факторы, влияющие на управление финансами (фактор времени и фактор риска).
- 18. Анализ и планирование движения денежных средств.
- 19. Классификация рисков.
- 20. Организация службы финансового менеджмента и задачи финансового менеджера.
- 21. Способы снижения финансового риска.
- 22. Функции финансового менеджмента в коммерческом банке.
- 23. Качественная и коммерческая оценка риска.
- 24. Квалифицированная характеристика финансового менеджера.
- 25. Российский финансовый рынок и фактор риска.

26. Классификация затрат предприятия.
27. Взаимосвязь между финансовыми рисками и доходностью коммерческого предприятия.
28. Показатели доходов предприятия.
29. Зоны управления финансового менеджмента.
30. Объекты управления финансового менеджмента.
31. Риск-менеджмент. Его функции, объекты и субъекты управления в риск-менеджменте.
32. Общий бюджет предприятия: структура и принципы составления.
33. Финансовая отчетность в системе финансового менеджмента.
34. Формирование запасов.
35. Основные показатели учета и отчетности, используемые в финансовом менеджменте.
36. Особенности финансового менеджмента малого бизнеса.
37. Анализ денежных потоков.
38. Финансовое прогнозирование.
39. Основные финансовые коэффициенты отчетности.
40. Анализ собственных оборотных средств и текущих финансовых потребностей.
41. Простые ставки ссудных процентов (приведите примеры).
42. Показатели доходов и прибыли.
43. Аннуитеты.
44. Финансовое планирование и прогнозирование.
45. Сложные ставки ссудных процентов.
46. Классификация затрат предприятия.
47. Базовые показатели финансового менеджмента.
48. Способы снижения финансового риска.
49. Структура источников средств предприятия.
50. Функции финансового менеджера.
51. Оперативное управление оборотными активами.
52. Показатели, характеризующие движение денежных средств.
53. Оперативное управление краткосрочными обязательствами.
54. Показатели доходов и прибыли.
55. Задачи управления текущими активами и текущими пассивами и их взаимосвязь.
56. Классификация рисков.
57. Структура финансового менеджмента.
58. Управление дебиторской задолженностью.
59. Коэффициенты рентабельности. Формула Дюпона.

НАЛОГОВОЕ ПРАВО

1. Налогообложение, его становление и развитие. Бюджетная концепция налогообложения.
2. Налоговое право как наука, его связь с другими научными дисциплинами.
3. Основные принципы налогового права.
4. Основные источники налогового права.
5. Законодательство о налогах и сборах РФ и его связь с международными нормами в этой сфере.
6. Функции налогообложения, их сущность.
7. Экономические принципы налогообложения.
8. Юридические и организационные принципы налоговой системы РФ.
9. Понятие налога, его отличительные признаки в свете НК РФ.
10. Классификация налоговых платежей. Виды налогов: прямые и косвенные; федеральные, региональные и местные; закрепленные и регулирующие резидентские и территориальные.
11. Структура налога: понятие, элементы налогообложения.
12. Перечень существенных, факультативных и дополнительных элементов налога.
13. Элементы налога: налогоплательщики, предмет и объект налогообложения. Источник налога.
14. Элементы налога: налоговая база, налоговый период. Способы и методы определения налоговой базы.
15. Элементы налога: порядок исчисления налога, сроки и способы уплаты налога.
16. Налоговый кредит, его сущность, порядок предоставления.
17. Инвестиционный налоговый кредит, его сущность, порядок предоставления.
18. Налоговая система: понятие и ее экономические и политико-правовые характеристики.
19. Налоговая система РФ и ее фундаментальные и организационные принципы. Пределы действия налоговых нормативных актов.
20. Налоговый кодекс РФ, его составные части.
21. Налоговое производство: понятие, информационное обеспечение, налоговый учет. Документирование налогового производства.
22. Порядок исчисления налога: общие положения. Определение объекта налога, налоговой базы. Применение налоговых льгот и вычетов.
23. Ответственность за нарушение налогового законодательства: основные понятия. Составы правонарушений.

24.Виды ответственности за нарушение законодательства в налоговой сфере. Применение штрафных санкций в соответствии с законом.

25.Административная и уголовная ответственность в налоговой сфере.

26.Налоговый контроль: понятие, виды и формы контроля.

27.Налоговые проверки и их виды.

28.Защита прав налогоплательщиков. Административный способ. Судебная защита.

29.Налоговые органы: функции, права, обязанности, ответственность.

30.Роль таможенных органов в налоговой сфере РФ.

31.Роль финансовых и государственных внебюджетных фондов в налоговой сфере РФ.

32.Налог на прибыль организаций. Формирование налоговой базы. Юридические лица, не подпадающие под действие данного закона о налоге.

33.Налог на прибыль организации, дифференциация налоговых ставок в зависимости от статуса налогоплательщиков.

34.Налог на прибыль организаций и его связь с патентно-лицензионными операциями.

35.НДС: объекты налогообложения, условия освобождения от уплаты налога.

36.НДС: льготы по НДС по экспортируемым патентно-лицензионным операциям.

37.НДС: порядок предоставления налоговых вычетов при операциях с нематериальными активами.

38.Акцизы: плательщики, объект налогообложения, льготы, налоговая база, ставки, порядок исчисления и уплаты.

39.Налог на доходы физических лиц: налогоплательщики, объект налогообложения, льготы, профессиональные налоговые вычеты, налоговая база, порядок исчисления и уплаты.

40.Налог по договорам гражданско-правового характера.

41.Регрессивная шкала. Льготы при заключении лицензионных договоров.

42.Государственная пошлина: субъекты налогообложения, объекты взимания, льготы, ставки, порядок и сроки оплаты.

43.Патентная пошлина: субъекты налогообложения, объекты взимания, порядок и сроки оплаты.

44.Упрощенная система налогообложения: налогоплательщики и другие элементы налога.

45.Налог на имущество организаций и его основные элементы.

46.Налог на рекламу: основные понятия и элементы.

- 47. Транспортный налог и его основные элементы.
- 48. Плата за землю: формы, налогоплательщики, объекты налогообложения и другие элементы налога.
- 49. Налог на игорный бизнес и его элементы.
- 50. Страховой взнос на обязательное социальное, медицинское, пенсионное страхование.
- 51. Налог на добычу полезных ископаемых и его основные элементы.
- 52. Таможенная пошлина и ее основные элементы.

5.3. Список тем рефератов

УЧЕТ

- 1. Финансовый и управленческий учет: цели, сравнительная характеристика и проблемы.
- 2. Учетная политика предприятия и оценка ее эффективности.
- 3. Проблемы учета и анализа собственного капитала организации.
- 4. Проблемы учета и анализа эффективности арендных сделок.
- 5. Проблемы учета и аудита валютных операций при осуществлении внешнеэкономической деятельности организаций.
- 6. Вопросы учета амортизации имущества в бухгалтерском и налоговом учете.
- 7. Бухгалтерская отчетность организации и ее роль в рыночной экономике.
- 8. Проблемы учета лизинговых операций.
- 9. Вопросы информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации.
- 10. Проблемы учета поступления и выбытия основных средств.
- 11. Консолидированная отчетность: содержание, порядок составления.
- 12. Учет в условиях инфляции: международный и отечественный опыт.
- 13. Проблемы учета и анализа производственных запасов
- 14. Проблемы учета и аудита нематериальных активов.
- 15. Система «директ-костинг»: основа для принятия управленческих решений по затратам.
- 16. Вопросы совершенствования позаказного метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
- 17. Вопросы совершенствования поперечного метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

18. Системы обобщения затрат на производство и их информационная ценность.
19. Проблемы и направления совершенствования бухгалтерского учета и анализа экспортно-импортных операций.
20. Проблемы учета и аудита вложений во внеоборотные активы.
21. Проблемы формирования информации о доходах и расходах по обычным видам деятельности.
22. Проблемы учета и анализа финансовых результатов деятельности организации.
23. Взаимосвязь бухгалтерской и статистической отчетности.
24. Бухгалтерская отчетность и ее роль в управлении предприятием.
25. Система нормативного учета затрат на производство в условиях формирования стандартной (нормативной) себестоимости продукции.
26. Проблемы учета и анализа управленческих расходов организации.
27. Вопросы совершенствования учета и аудита операций с ценными бумагами.
28. Проблемы организации учета деятельности предприятий с участием иностранного капитала.
29. Актуальные проблемы составления финансовой и налоговой отчетности организации.
30. Учет и аудит расчетных операций в организации.
31. Проблемы учета продаж и анализ формирования «портфеля заказов» на предприятии.
32. Проблемы учета и анализ потерь от брака продукции и резервы их снижения.
33. Проблемы бухгалтерского учета и анализа производственного потенциала организации.
34. Проблемы учета затрат в управленческом учете.
35. Проблемы учета, анализа и аудита обязательств предприятия.
36. Актуальные проблемы учета товарооборота в смешанной торговле.
37. Проблемы организации синтетического и аналитического учета движения материалов на предприятиях.
38. Проблемы учета и аудита материальных затрат, включаемых в себестоимость продукции.
39. Основные принципы организации учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции, работ и услуг.

40. Адаптация производственного учета по системе «директ-костинг» к условиям работы российских организаций.
41. Актуальные проблемы учета и анализа использования прибыли.
42. Учет и анализ состояния расчетов с учредителями.
43. Отчетность о движении денежных потоков предприятия. Проблемы составления и использования информации.
44. Проблемы составления финансовой отчетности в компьютерной среде.
45. Проблемы учета использования резервов организации.
46. Формирование бухгалтерской информации для внутрифирменного управления прибылью предприятия.
47. Проблемы учета расчетов по займам, осуществляемым путем выпуска и размещения облигаций.
48. Актуальные проблемы бухгалтерского учета наличия и движения средств целевого финансирования.
49. Проблемы учета расчетов с иностранными покупателями и заказчиками.
50. Проблемы учета расчетов с иностранными поставщиками импортных товаров.
51. Актуальные проблемы учета внешнеэкономической деятельности организации.
52. Проблемы учета расчетов, возникающих в связи с исполнением договоров простого товарищества и доверительного управления имуществом.
53. Особенности формирования и учета уставного капитала в организациях различных форм собственности.
54. Проблемы раскрытия в отчетности информации по сегментам.
55. Актуальные вопросы учета операций по реорганизации и ликвидации юридического лица.
56. Проблемы организации аналитического учета в целях подготовки финансовой отчетности по МСФО.
57. Актуальные проблемы организации аналитического учета в целях формирования информации для налогообложения.
58. Проблемы учета операций по договору на переработку давальческого сырья.
59. Хозяйственный учет и его роль в управлении предприятием.
60. Сравнительная характеристика оперативного, статистического и бухгалтерского учета.
61. Критерии оценки качества бухгалтерской информации.
62. Основной и оборотный капитал: сравнительная характеристика.

63. Формы кредитования предприятий в отечественной и зарубежной практике
64. Собственный капитал: источники образования и направления использования.
65. Взаимосвязь элементов метода бухгалтерского учета.
66. Инвентаризация как метод учета имущества и обязательств. ПК-4, ПК-10
67. Отчетность отечественных и зарубежных компаний: сравнительная характеристика по структуре и содержанию.
68. Оценка активов и пассивов.
69. Международные стандарты бухгалтерского учета и их роль в управлении предприятием.
70. Международные стандарты и стандарты качества: характеристика и взаимосвязь.
71. Российский институт профессиональных бухгалтеров: история возникновения и развития.
72. Сравнительная характеристика ПБУ и МСФО.
73. Направления повышения эффективности документооборота.
74. Организация документооборота по учету кассовых операций.
75. Особенности учета денежных средств на специальных счетах. Валютные операции и их характеристика.
76. Учет капитальных и финансовых вложений: сравнительная характеристика.
77. Основные средства и нематериальные активы: сравнительная характеристика.

АНАЛИЗ

1. Оперативный анализ и его роль в регулировании текущей деятельности организации.
2. Предварительный анализ и его роль в принятии управленческих решений.
3. Сравнительный анализ и его значение в поиске резервов.
4. Анализ по стадиям жизненного цикла продукции.
5. Проблемы организации экономического анализа.
6. Информационное обеспечение экономического анализа: система показателей, источники и информационные связи.
7. Роль экономического анализа в оценке имущества организации.
8. Применение системы стандарт-кост в анализе.
9. Применение системы директ-костинг в анализе.

10. Анализ основных средств организации и пути интенсификации их использования.
11. Анализ рентабельности деятельности организации.
12. Анализ формирования финансовых результатов деятельности организации.
13. Анализ факторов изменения финансовых результатов деятельности организации.
14. Анализ влияния изменения прибыли и рентабельности на финансовую устойчивость организации.
15. Бухгалтерский баланс и его роль в анализе финансового состояния организации.
16. Анализ состояния имущества организации и источников его формирования.
17. Анализ дебиторской и кредиторской задолженностей организации.
18. Анализ состояния оборотных средств организации и эффективности их использования.
19. Оценка ликвидности баланса организации.
20. Оценка финансовой устойчивости организации.
21. Анализ движения денежных потоков в организации.
22. Анализ финансового состояния организации с точки зрения кредиторов.
23. Анализ финансового состояния организации с точки зрения регулирующих органов.
24. Анализ и оценка кредитоспособности организации.
25. Анализ финансовых вложений организации.
26. Анализ деловой активности организации.

ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. Учет и отчетность – информационная основа финансового менеджмента.
2. Методы и приемы финансового анализа.
3. Методика анализа финансового состояния предприятия.
4. Инфляция и анализ финансовой отчетности.
5. Формирование системы бюджетирования.
6. Анализ и прогнозирование денежных потоков.
7. Методы прогнозирования возможного банкротства предприятия.
8. Финансовые решения в условиях инфляции.

9. Методы оценки и принятия решений по инвестиционным проектам.
10. Анализ цены и структура капитала.
11. Методы оценки финансового риска предприятия. Формирование рациональной структуры источников средств предприятия.
12. Оценка предпринимательского риска. Принципы операционного анализа.
13. Распределение прибыли. Формирование дивидендной политики и политики развития производства.
14. Управление оборотным капиталом предприятия.
15. Управление финансово-эксплуатационными потребностями предприятия.
16. Управление денежными средствами и их эквивалентами.
17. Анализ и управление дебиторской задолженностью.
18. Методы краткосрочного финансирования предприятия.
19. Финансовые аспекты бизнес-планирования.
20. Долгосрочное финансирование – методы и риски.
21. Рентабельность: формирование, расчет и анализ.
22. Риск-менеджмент как часть финансового менеджмента.
23. Финансовые аспекты слияния и реструктуризации предприятия.
24. Финансовый аспект организации и ведения малого бизнеса.
25. Оценка ценных бумаг и принятие решений по финансовым инвестициям.
26. Риск и планирование капитальных вложений. Принципы и методы оценки стоимости предприятий.
27. Финансовый менеджмент в малом бизнесе.
28. Финансовые риски: понятие, классификация и управление.
29. Управление затратами и финансовыми результатами.
30. Анализ ликвидности и платежеспособности (на конкретном примере).
31. Анализ финансовой устойчивости и независимости (на конкретном примере).
32. Анализ и управление запасами на предприятии.
33. Реструктуризация предприятий.
34. Построение системы сбалансированных показателей для оценки бизнеса.
35. Инвестиционная политика предприятия.
36. Сравнительный анализ теорий финансового менеджмента.
37. Оценка финансового потенциала российских компаний.

38. История финансового менеджмента.
39. Основные школы финансового анализа.
40. Финансовая структура российских компаний.
41. Ограничения в использовании различных источников финансирования конкретных компаний.
42. Отличия финансовой структуры капитала компаний различных отраслей и сфер деятельности.
43. Проведение сравнительного анализа основных теорий управления ценой капитала компаний.
44. Оценка инвестиционного климата России.
45. Информационная база управления затратами. Отличие финансового и управленческого учета в российских условиях.
46. Использование факторинга в управлении оборотным капиталом российских компаний.
47. Модификация моделей управления запасами с учетом отраслевой специфики деятельности компании.
48. Оценка риска ликвидности компании.
49. Оценка риска потери финансовой устойчивости и независимости компании.
50. Оценка финансовых рисков компании.
51. Оценка риска банкротства компании (на примере конкретной российской компании).
52. Особенности международного финансового менеджмента.
53. Специфика формирования финансовых ресурсов российских транснациональных корпораций.
54. Методы и инструменты финансового оздоровления компаний реального сектора российской экономики.
55. Методы оценки инвестиционных проектов.
56. Финансовые методы предупреждения банкротства компании.
57. Методы оценки стоимости компании.
58. Дивидендная политика компании.
59. Особенности финансового менеджмента российских компаний.
60. Методы и инструменты привлечения финансовых ресурсов компаниями на мировом финансовом рынке.
61. Ценовые стратегии компании.

НАЛОГОВОЕ ПРАВО

1. Институт налоговой обязанности;
2. Институт представительства в налоговых отношениях;

3. Институт налогового контроля;
4. Институт налоговой тайны;
5. Институт ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах;
6. Институт налогового процесса; Подзаконные акты, содержащие нормы налогового права;
7. Юридический состав и структура налога;
8. Элементы налогообложения;
9. Федеральные налоги и сборы;
10. Региональные налоги и сборы, предусмотренные Налоговым кодексом РФ;
11. Специальные налоговые режимы;
12. Лицензионные сборы;
13. Таможенные сборы;
14. Квазиналоги;
15. Налоговая политика Российской Федерации;
16. Субъекты налоговых отношений;
17. Особенности исполнения налоговой обязанности при реорганизации и ликвидации организаций;
18. Порядок взыскания налога;
19. Зачет и возврат излишне уплаченного налога, сбора или пени.

5.2. Темы курсовых работ/эссе/задачи и т.д.

Примеры задач

Задачи по финансовому менеджменту

Задача №1

Определить запас финансовой прочности компании на основе следующих данных:

- объем реализации 1000 штук;
- цена реализации одного изделия 35 тыс. руб.;
- постоянные издержки 7000 тыс. руб.;
- переменные издержки на одно изделие 21 тыс. руб.

На сколько предприятию необходимо сократить переменные издержки, чтобы его прибыль составила 8500 тыс. руб.?

Задача №2

Ссуда в размере 50 т. руб. выдана на полгода по простой ставке процента 28% годовых. Определить наращенную сумму.

Ответ: $S = P(1 + ni)$

$$S = 50 * (1 + 0.5 * 0.28) = 57 \text{ т. руб.}$$

Задача №3

Определить простую ставку процентов, при которой первоначальный капитал в размере 24 млн. руб. достигнет 30 млн. руб. через год.

Ответ: $i = (S - P) / P * \partial$

$$i = (30 - 24) / (24 * 1) = 0,25 = 25\%$$

Задача №4

Первоначальная вложенная сумма равна 200 т. руб. Определить наращенную сумму через 5 лет при использовании простой и сложной ставок процентов в размере 28% годовых.

Ответ: По формуле простых процентов

$$S = 200 \text{ т. руб.} (1 + 5 * 0,28) = 480 \text{ т. руб.}$$

По формуле сложных процентов

$$S = 200 \text{ т. руб.} (1 + 0,28)^5 = 687194 \text{ руб.}$$

Задача №5

Инвестор приобрел по одной акции у пяти акционерных обществ вместо пяти акций одного акционерного общества. Как изменится степень риска, если акционерные общества примерно равнозначны по своим характеристикам?

Ответ: снизится в пять раз.

Задача №6

Ликвидационная стоимость предприятия представляет 4,3 млрд. ам. долл. Прогнозируемый среднегодовой чистый денежный поток – 540 млн. ам. долл. Средневзвешенная стоимость капитала составляет 12%. Вычислите экономическую стоимость предприятия. Что выгоднее: ликвидации или реорганизация?

Решение

Экономическая стоимость такого предприятия составляет 540 млн. ам. долл. : 0,12 = 4,5 млрд. ам. долл. Таким образом, экономическая стоимость больше ликвидационно, и имеет, следовательно, смысл реорганизовать предприятие, а не ликвидировать его.

Задачи по анализу

Задание 1. ООО «Аленка» выпускает кондитерские изделия. Имеется следующая информация об объемах продаж за 200_г:

Дата	Плановое задание (руб)	Фактическое выполнение (руб)	Выполнение нарастающим итогом
Январь	355000	258000	
Февраль	355000	265000	
Март	355000	287000	
Апрель	355000	310000	
Май	355000	333654	
Июнь	355000	326549	
Июль	355000	344651	
Август	355000	355648	
Сентябрь	355000	365489	
Октябрь	355000	3987560	
Ноябрь	355000	318792	
Декабрь	355000	346589	
ИТОГО			

Определить степень выполнения плана за год. С какой целью проводится ежемесячный плановый анализ объема продаж продукции. Сделать выводы о ритмичности работы предприятия.

Задание 2. По трем структурным подразделениям определить показатели выполнения плана за квартал. Дать сравнительную характеристику работы подразделений:

Подразделения	Плановое задание		Фактическое выполнение	
	тыс.руб.	уд.вес	тыс.руб.	уд.вес
№1	156		158	
№2	218		220	
№3	365		390	

Задание 3. По данным таблицы определить абсолютные и относительные показатели динамики численности персонала, производительности труда и объема выпускаемой продукции. Сделать выводы.

Показатели	200_г	200_г	Абс. прирост	Темп роста
1. Объем выпускаемой продукции тыс.руб.				
2. Численность персонала	122	125		
3. Производительность труда тыс.руб.	494	508,5		

Задание 4. На основе нижеприведенных данных сравните темпы роста выпуска и реализации продукции компании по производству бытовой техники. Результаты отразить на графике. Сделайте выводы.

Показатели	200_	200_	200_	200_	200_	200_
1. Выпуск продукции тыс.руб	314000	316142	322851	190549	200292	209141
2.Изменение по сравнению с прошлым годом						
3. Реализовано продукции тыс.руб.	301295	282313	279703	213744	211433	210540
4. Изменение по сравнению с прошлым годом						

Задание 5. Сравните динамические ряды товарной и реализованной продукции. Сделайте вывод о динамике запасов готовой продукции. Отрадите динамику на графике

Период	Товарная продукция (тыс.руб.)	Темпы роста, %		Реализ. пр-ция (тыс.руб.)	Темпы роста, %	
		базисные	цепные		базисные	цепные
200_	11,5			7,4		
200_	11,3			8,8		
200_	9,9			7,0		
200_	10,4			9,1		
200_	12,0			9,2		

Задание 6. Определите показатели состава товарной продукции. Рассчитайте показатели динамики по каждому наименованию и долю прироста выпуска за счет каждого наименования.

Наименование продукции	Объем товарной продукции руб.		Уд. вес каждого наименования		Темп роста	Абсолютн. откл.	Доля прироста
	200_г	200_г	200_г	200_г			
1. Тетрадь, 96л.	1476	1328					
2. Тетрадь, 48л.	1849	1916					
3. Ручки шар.	1393	1456					
4. Карандаши простые (мех)	1728	1814					
5. Бумага офисная	2148	2500					
ИТОГО							

Задание 7. Сравните состав себестоимости продукции. Определите изменение совокупной себестоимости и влияние изменений состава себестоимости на совокупную себестоимость.

Виды затрат	Сумма затрат (тыс.руб)		Уд.вес каждого наименования		Абсол.откл	Темп изменения, %
	200_	200_	200_	200_		
1. Материальные затраты	685	720				
2. Оплата труда	348	392				
3. Соц. налог (26%)	124	140				
4. Амортизация	56	59				
5. Прочие затраты	118	125				
ИТОГО						

Задание 8. Проанализировать товарооборот секции «Чай, кофе» магазина «Ирбис». Рассчитать недостающие показатели в таблице. Определить абсолютное отклонение по цене, количеству и стоимости каждого наименования продукции. Сделать вывод.

Наименование товара	Цена, руб.		Количество проданных товаров		Стоимость, руб.		Темпы роста		
	200_	200_	200_	200_	200_	200_	Цены	Кол-ва	Ст-сти
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
1. Чай «Lipton»	12	21	150	180					
2. Чай «Золотая чаша»	17	14	200	300					
3. Чай «Ahmad»	25	28	400	508					
ИТОГО									
4. Кофе «Café Pele»	135	115	85	70					
5. Кофе «Carte Noire»	140	180	56	45					
6. Кофе «Nescafe»	90	85	115	160					
ИТОГО									
Всего по секции									

Задание 9. Составить бухгалтерский баланс ООО «Сигма» сформировать актив и пассив баланса: сырье и материалы – 2773 тыс. руб., уставный капитал – 119251 тыс. руб., задолженность перед поставщиками и подрядчиками (менее 12 мес.) – 3559 тыс. руб., основные средства – 100346 тыс. руб., НДС по приобретенным ценностям – 358 тыс. руб., непокрытый убыток – 7103 тыс. руб., краткосрочные займы и кредиты – 3070 тыс. руб., краткосрочные финансовые вложения – 2610 тыс. руб., дебиторская задолженность (менее 12 мес.) – 10133 тыс. руб., задолженность перед персоналом организации – 611 тыс. руб., денежные средства – 322 тыс. руб., расходы будущих периодов – 52 тыс. руб., задолженность по налогам и сборам – 896 тыс. руб., нематериальные активы – 3 тыс. руб., задолженность перед государственными внебюджетными фондами – 373 тыс. руб., готовая продукция и товары для перепродажи – 6333 тыс. руб., задолженность перед прочими кредиторами – 23 тыс. руб. Провести вертикальный анализ баланса. Сделать вывод.

Задание 10. Определить отсутствующие в таблице показатели. Проанализировать плановую и фактическую структуру товарооборота. Сделать выводы.

Показатели	Объем товарооборота тыс., руб.		Структура товарооборота		Абсолютное отклонение (+,-)	Темп прироста, %	
	план	факт	план	факт		план	факт
1	3	4	5	6	7	8	9
1. Букинистический отдел	13057,5	13513,5			24,2		
2. Технический отдел	46807,2	49257,6			7,6		
3. Художественный отдел	82326,0	89457,4			5,4		
4. Киоск "Дом правительства"	121,5	94,6			2,8		
5. Канцтовары	5432,0	2832,2			4,4		
Итого			100,00	100,00			

Задание 11. Данные таблицы характеризуют объем продажи товаров в магазине «Феникс». Определите отсутствующие в таблице показатели. На основании полученных данных сделать выводы.

Товарные группы	Продажа в действующих ценах, руб.		Удельный вес каждой группы товаров в общем объеме		Отклонение товарооборота (+;-)	Темп прироста, %
	Базисный период	Отчетный период	Базисный период	Отчетный период		
1	2	3	4	5	7	8
1. Одежда женская	2582	2878				
2. Одежда мужская	1995	2025				
3. Детский трикотаж	1456	1805				
4. Обувь	4564	5110				
5. Галантерея	868	1006				
6. Игрушки	1956	2220				
Итого						

Задание 14. Определить отсутствующие в таблице показатели, отклонение отчетных показателей от базисных, темпы роста (снижения) показателей в отчетном периоде. Сделать выводы.

Показатели	Условные обозначения	Базисный период	Отчетный период	Отклонение (+,-)	Темп роста, %
1	2	3	4	5	6
1. Объем выпуска продукции, тыс.руб.	N	67442	70255		
2. Трудовые ресурсы:					
а) среднесписочная численность производственных работников	T	216	200		
б) оплата труда с начислениями за год, тыс.руб.	U	9880	9720		
3. Материальные ресурсы, тыс.руб.	M	40330	44865		
4. Основные средства, тыс.руб.:					
а) производственные	F	68220	70445		

Показатели	Условные обозначения	Базисный период	Отчетный период	Отклонение (+,-)	Темп роста, %
б) амортизация	A	7625	7587		
5. Оборотные средства, тыс.руб.	E	15470	16100		
6. Себестоимость, тыс.руб.	$C=U+M+A$				
7. Валовая прибыль, тыс. руб.	$P=N-C$				
8. Рентабельность производства, %	$R=P/(F+E)$				
Расчеты для пятифакторной модели					
9. Материалоемкость продукции	$U/N=\delta$				
10. Трудоемкость продукции	$F/N=\varphi$				
11. Амортизациеёмкость продукции	$A/N=\eta$				
12. Скорость оборачиваемости основных производственных средств (коэффициент)	$A/F=\lambda$				
13. Скорость оборачиваемости оборотных средств (коэффициент)	$E/N=\gamma$				

5.3. Комплект тестовых материалов (в тесте предполагается один ответ)

Налоговое право

1. Налоги возникли вследствие:

- а) появления государства;
- б) становления промышленности;
- в) развития торговли;
- г) появления денег.

2. Основоположником теории налогообложения считается

- а) А. Вагнер;
- б) В. Петти;
- в) А. Смит;
- г) Д. Риккардо.

3. Доходная часть российского бюджета состоит в основном из:

- а) доходов от имущества, находящегося в федеральной собственности;
- б) доходов целевых бюджетных фондов;
- в) налоговых поступлений;
- г) поступлений от внешнеэкономической деятельности.

4. В настоящее время в налоговых поступлениях в бюджет России превалирует

- а) Акцизы;
- б) налог на прибыль организаций;
- в) НДС;
- г) налог на доходы физических лиц.

5. Какая из перечисленных функций налогов присуща всем государствам

- а) фискальная;
- б) социальная;
- в) воспроизводственная;
- г) контрольная.

6. Кривая Лаффера выражает зависимость доходов бюджета от:

- а) полной ставки налогообложения;
- б) прогрессивности налогообложения;
- в) налогового бремени;
- г) внешнеэкономической деятельности государства.

7. Не является свойством налога:

- а) безвозвратность;
- б) возмездность;
- в) абстрактность;
- г) односторонний характер установления.

8. К неналоговым платежам относятся:

- а) акцизы;
- б) конфискации;
- в) НДС;
- г) плата за землю.

9. По способу взимания налоги подразделяются на

- а) общеобязательные и факультативные;
- б) прямые и косвенные;
- в) абстрактные и целевые;
- г) регулирующие и закрепленные.

10. Налог на добавленную стоимость включается

- а) в себестоимость продукции;
- б) в цену продукции;
- в) в финансовый результат деятельности организации;
- г) в расходы организации.

11. К факультативным элементам закона о налоге относится:

- а) единица налогообложения;
- б) объект налогообложения;
- в) налоговая льгота;
- г) масштаб налога.

12. Субъект налогообложения и носитель налога совпадают, если речь идет о:

- а) НДС;
- б) налоге на прибыль организаций;
- в) акцизе;
- г) налоге с продаж.

13. Налоговым периодом по налогу на доходы физических лиц в РФ является:

- а) месяц;
- б) квартал;
- в) календарный год.

14. Уплата налога на доходы физических лиц в РФ производится

- а) только по декларации;
- б) только у источника дохода;
- в) как по декларации, так и у источника дохода.

15. Налоговое право – это составная часть:

- а) гражданского права;
- б) трудового права;
- в) финансового права;
- г) уголовного права.

16. Нельзя отнести к субъектам налоговых правоотношений

- а) налогового агента;
- б) финансовые органы;

- в) налогоплательщиков;
- г) органы социального обеспечения.

17. Оффшорные зоны предусматривают льготное налогообложение для:

- а) всех нерезидентов;
- б) нерезидентов, занимающихся определенным видом деятельности или имеющих определенную организационно-правовую форму;
- в) резидентов, занимающихся определенным видом деятельности;
- г) всех лиц, занимающихся определенным видом деятельности или имеющих определенную организационно-правовую форму.

18. Налоговое бремя – это величина, равная отношению:

- а) суммы прямых налогов к совокупному национальному продукту;
- б) суммы налогов к совокупному национальному продукту;
- в) суммы косвенных налогов к совокупному национальному продукту.

19. В системе российского налогового законодательства разъяснительный характер имеют:

- а) законы;
- б) инструкции и письма Минфина РФ;
- в) Указы Президента;
- г) постановления Правительства.

20. Налог на рекламу относится к налогам:

- а) федеральным;
- б) региональным;
- в) местным.

21. Окладные налоги исчисляют:

- а) налогоплательщики;
- б) налоговые агенты;
- в) налоговые органы;
- г) таможенные органы.

22. Источником уплаты таможенной пошлины является:

- а) выручка от реализации;
- б) нераспределенная прибыль;
- в) балансовая прибыль;

г) себестоимость.

23. Начисленный налог на прибыль включается налогоплательщиком:

- а) в балансовую прибыль;
- б) в себестоимость продукции;
- в) в нераспределенную прибыль;
- г) в производственную себестоимость.

24. За нарушение сроков представления налоговой декларации в налоговый орган на должностных лиц организации налагается административный штраф в размере:

- а) 5000 руб.;
- б) от 3 до 5 МРОТ;
- в) 10 МРОТ;
- г) 15 МРОТ.

25. За уклонение налогоплательщиков от уплаты налогов в крупном размере уголовная ответственность:

- а) не установлена;
- б) установлена только для физических лиц;
- в) установлена только для юридических лиц;
- г) установлена для всех налогоплательщиков.

26. Проверка, не предусматривающая выхода работников налоговой инспекции на предприятие, называется:

- а) камеральная;
- б) выездная;
- в) выборочная;
- г) аудиторская.

27. Общий срок проведения выездной налоговой проверки составляет не более:

- а) 10 дней;
- б) месяца;
- в) двух месяцев;
- г) трех месяцев.

28. Какой предусмотрен предельный срок рассмотрения жалобы налогоплательщиков налоговыми органами?

- а) один месяц;
- б) два месяца;
- в) три месяца;
- г) временных ограничений не существует.

29. Полномочия таможенных органов не распространяются на:

- а) акцизы;
- б) НДС;
- в) налог на имущество юридических и физических лиц.

30. Суды общей юрисдикции рассматривают споры:

- а) граждан-предпринимателей;
- б) граждан, не являющихся предпринимателями;
- в) юридических лиц.

31. Не являются плательщиками налога на прибыль:

- а) бюджетные организации, осуществляющие также предпринимательскую деятельность;
- б) организации, перешедшие на упрощенную систему налогообложения;
- в) коммерческие банки;
- г) негосударственные пенсионные фонды.

32. Доходы в виде дивидендов, полученные от российской организации, облагаются налогом по ставке:

- а) 0 %;
- б) 9 %;
- в) 15 %;
- г) 24 %.

33. Периодические и текущие лицензионные платежи у лицензиата относятся на:

- а) расходы, не учитываемые при налогообложении прибыли;
- б) прочие расходы;
- в) финансовые результаты деятельности организации.

34. Реализация товаров, помещаемых под таможенный режим экспорта (при условии фактического вывоза товаров), облагается НДС по ставке:

- а) 0 %;
- б) 10 %;
- в) 15,25 %;
- г) 18 %.

35. Основным первичным налоговым документом по НДС выступает:

- а) платежное поручение;
- б) счет-фактура;
- в) накладная;
- г) платежное требование.

36. Не относится к подакцизным товарам:

- а) пиво;
- б) ювелирные изделия;
- в) табачная продукция;
- г) легковые автомобили.

37. Не включаются в налогооблагаемую базу по единому социальному налогу:

- а) заработная плата за выполнение работниками обязанностей по трудовому договору;
- б) авторские вознаграждения по служебным техническим решениям;
- в) лицензионные платежи авторам-патентообладателям;
- г) текущие премиальные выплаты.

38. Объектом налогообложения по налогу на имущество организации не являются:

- а) здания;
- б) сооружения;
- в) машины и оборудование;
- г) нематериальные активы.

39. Предельный размер ставки налога на имущество организации составляет:

- а) 2.0 %;

- б) 2.2 %;
- в) 2.4 %;
- г) 3.0 %.

40. В отношении единого социального налога применяется метод налогообложения:

- а) пропорциональный;
- б) прогрессивный;
- в) регрессивный.

АНАЛИЗ

1. Валовая прибыль больше прибыли от продаж на величину

- а) процентов к уплате
- б) управленческих и коммерческих расходов
- в) себестоимости продаж

2. Какая статья НЕ относится к оборотным активам

- а) денежные средства
- б) дебиторская задолженность
- в) основные средства
- г) запасы

3. Какой показатель анализа качества продукции НЕ относится к группе косвенных показателей

- а) доля модернизированной продукции
- б) доля брака в себестоимости
- в) штрафы за некачественную продукцию

4. Какой показатель рассчитывается при горизонтальном анализе

- а) удельного веса
- б) структуры
- в) темпа роста

5. Мобильные активы находятся в разделе внеоборотные активы

- а) оборотные активы
- б) капитал и резервы
- в) краткосрочные обязательства

6. Наиболее эффективным с точки зрения минимизации издержек производства является производство

- а) индивидуальное
- б) мелкосерийное
- в) массовое и крупносерийное
- г) непрерывное

7. Основными причинами неритмичной работы предприятия могут быть

- а) отсутствие спроса на продукцию, неэффективное использование производственных ресурсов предприятия, наличие избыточной производственной мощности
- б) сезонные изменения цен на продукцию, применение гибкой системы скидок
- в) простои рабочей силы и оборудования при спаде спроса на продукцию и максимальная их загрузка при возрастающем спросе на продукцию

8. Отношение объема выпуска продукции к стоимости материальных затрат является показателем для оценки

- а) себестоимости продукции
- б) ритмичности
- в) качества продукции
- г) эффективности использования материальных ресурсов

9. Отношение стоимости новых основных средств к стоимости основных средств на конец периода это коэффициент

- а) поступления
- б) выбытия
- в) обновления
- г) ликвидации

10. Реинвестированная прибыль — это прибыль

- а) направленная на развитие производства
- б) чистая
- в) нераспределенная
- г) маржинальная

11. Укажите интенсивные факторы развития производства

- а) совершенствование качественных характеристик использования ресурсов
- б) увеличение количества использованных ресурсов
- в) увеличение количества введенных в эксплуатацию основных средств

12. Укажите экстенсивный фактор развития производства

- а) увеличение количества использованных ресурсов, увеличение времени использования ресурсов
- б) совершенствование качественных характеристик использования ресурсов

13. Фондоемкость характеризует

- а) стоимость основных производственных фондов, приходящуюся на 1 рубль объема продаж
- б) стоимость основных производственных фондов, приходящуюся в среднем на каждого работающего
- в) прибыль, полученную с каждого рубля вложенных в производство основных фондов
- г) объем продаж, полученный с каждого рубля вложенных в производство основных фондов

14. Цепной индекс

- а) характеризует изменение показателя данного периода по сравнению с показателем предыдущего периода
- б) отражает изменение показателя данного периода по сравнению с показателем периода, принятого за базу для сравнения
- в) равен произведению базисных индексов

15. Эффективность использования трудовых ресурсов характеризует показатель

- а) производительность труда
- б) наличие персонала предприятия
- в) коэффициент текучести
- г) продолжительность рабочего дня

16. Достоинство способа абсолютных разниц:

- а) наличие неразложимого остатка;

- б) отсутствие необходимости определения последовательности подстановок;
- в) универсальность
- г) сокращение объема вычислительных процедур.

17. Достоинство индексного способа:

- а) влияние количественного и качественного факторов показывается в процентном соотношении;
- б) отсутствие необходимости определения последовательности подстановок;
- в) отсутствие неразложимого остатка;
- г) наличие неразложимого остатка.

18. В стохастическом анализе связь между результатом и факторами:

- а) функциональная;
- б) неопределенная;
- в) мультипликативная;
- г) корреляционная

19. Модели, представляющие собой произведение факторов, называются:

- а) мультипликационными;
- б) мультимедийными;
- в) мультипликативными;
- г) смешанными.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная и дополнительная учебная литература

Основная литература

1. Чуви́кова, В. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник : [16+] / В. В. Чуви́кова, Т. Б. Иззука. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 248 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495755> (дата обращения: 15.09.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02406-1. – Текст : электронный.

2. Ханкевич, Л.А. Налоговое право: ответы на экзаменационные вопросы : [16+] / Л.А. Ханкевич. – 2-е изд., испр. и доп. – Минск : Тетралит, 2019. – 144 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136410> (дата обращения: 10.08.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-7171-30-9. – Текст : электронный.

3. Воронина, М.В. Финансовый менеджмент : учебник / М.В. Воронина. – Москва : Дашков и К°, 2016. – 399 с. : табл., схем. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452905> (дата обращения: 10.08.2020). – Библиогр.: с. 380-384. – ISBN 978-5-394-02341-5. – Текст : электронный.

Дополнительная учебная литература

4. Бухгалтерский учет, налогообложение, анализ и аудит: оценочные средства с решениями / Е.С. Берестова, С.Н. Гриб, А.Н. Гринштейн и др. ; Сибирский Федеральный университет. – Красноярск : СФУ, 2017. – 352 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497013> (дата обращения: 03.08.2020). – Библиогр.: с. 338-340. – ISBN 978-5-7638-3625-7. – Текст : электронный.

5. Рубцов, И.В. Анализ финансовой отчетности : учебное пособие / И.В. Рубцов. – Москва : Юнити, 2018. – 127 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473286> (дата

обращения: 03.08.2020). – Библиогр.: с. 109-113. – ISBN 978-5-238-03029-6. – Текст : электронный.

6. Косолапова, М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник / М.В. Косолапова, В.А. Свободин. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 247 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495781> (дата обращения: 03.08.2020). – Библиогр.: с. 238. – ISBN 978-5-394-00588-6. – Текст : электронный.

7. Крохина Ю.А. Налоговое право: учебник / Ю.А. Крохина. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 463 с. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01567-5; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116806>

8. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ // Российская газета, № 148-149, 06.08.1998.

9. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ // Парламентская газета, № 151-152, 10.08.2000.

10. Налоговое право : учебник / Н.Д. Эриашвили, С.Н. Бочаров, Т.Н. Оканова и др. ; ред. И.Ш. Киясханов, А.Д. Селюков, Т.Н. Оканова. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2013. - 279 с. : табл. - Библиогр.: с. 252-253 - ISBN 978-5-238-02394-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495457>

11. Кириченко, Т.В. Финансовый менеджмент : учебник / Т.В. Кириченко. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 484 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573157> (дата обращения: 10.08.2020). – Библиогр.: с. 463-467. – ISBN 978-5-394-01996-8. – Текст : электронный.

12. Полковский, Л.М. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / Л.М. Полковский. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 256 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573363> (дата обращения: 03.08.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02544-0. – Текст : электронный.

13. Кизилев, А.Н. Основы бухгалтерского учета : учебное пособие : [16+] / А.Н. Кизилев, О.В. Чухрова ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 131 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567059> (дата обращения: 03.08.2020). – ISBN 978-5-7972-2451-8. – Текст : электронный.

Библиотечный фонд Академии укомплектован печатной или электронной основной учебной литературой по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы включает в себя официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете не менее одного экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда и периодическое издание из следующего перечня: Копирайт; wipo magazine; Библиотековедение; Биржа интеллектуальной собственности (БИС); Бюллетень Министерства юстиции Российской Федерации; Вестник гражданского права; Государство и право; Инновации; Интеллектуальная собственность. Авторское право и смежные права; Интеллектуальная собственность. Промышленная собственность; Международное публичное и частное право; Общество: социология, психология, педагогика; Патентный поверенный; Патенты и лицензии. Интеллектуальные права; Уголовное право; Управление проектами и программами; Хозяйство право; Экономическая политика.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе реализации образовательной программы в вузе применяются современные интерактивные и мультимедийные средства обучения (компьютеры, мультимедиа-проекторы, интерактивные доски и др.), тематические стенды и плакаты, а также электронные информационные образовательные ресурсы.

На основе аппаратно-программного комплекса в РГАИС функционирует и постоянно совершенствуется портал электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭОиДОТ), обеспечиваемый преимущественно авторским учебным контентом и методическими разработками профессорско-преподавательского состава Академии.

В РГАИС функционируют читальный зал и электронная библиотека. Сотрудникам и обучающимся обеспечен доступ к электронной библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн», насчитывающей более 100 тысяч наименований изданий с доступом в режиме онлайн, а также к объектам Национальной электронной библиотеки (в соответствии с договором с ФГБУ «Российская государственная библиотека»).

Имеется компьютерный класс, возможности которого позволяют каждому из обучающихся работать на компьютере с установленным комплектом лицензионного программного обеспечения не менее 20 часов в год. Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения

Электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.
- доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, в том числе:

справочно-правовой системе «Гарант»: www.garant.ru; справочно-правовой системе «Консультант плюс»: www.consultant.ru; библиотеке «Книгофонд»: www.knigafund.ru; Университетской библиотеке www.biblioclub.ru.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для ведения образовательной деятельности по данной дисциплине Академия располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом РГАИС, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для организации и ведения учебного процесса Академия располагает зданием общей площадью 5936,2 кв.м, учебная и учебно-лабораторная площадь составляет 1249,6 кв.м. Для питания сотрудников и обучающимся имеется столовая площадью 130,1 кв.м.

Аудиторные занятия проводятся в специальных помещениях, представляющих собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также в помещениях для самостоятельной работы. Имеются помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

9. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с приказом Минобрнауки России от 9 июня 2016 г. № 694 «О внесении изменений в административные регламенты предоставления государственных услуг в части обеспечения условий доступности государственных услуг для инвалидов», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн.

Академия предоставляет инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Академия устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей).

Подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом их индивидуальных особенностей.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику.
