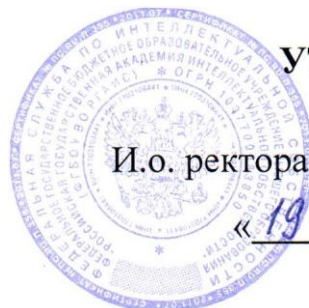


**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российская государственная академия интеллектуальной собственности»**



УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора _____ А.О. Аракелова

«19» августа 2020 г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

Направление подготовки: 40.06.01 «Юриспруденция»

Направленность программы (профиль): Гражданское право,
предпринимательское право, семейное право, международное частное право

Форма обучения: очная / заочная

Присуждаемая квалификация (степень):
Исследователь. Преподаватель - исследователь

Москва, 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие положения	3
2. Общая характеристика ООП аспирантуры	4
2.1. Цель	4
2.2. Задачи.....	4
2.3. Требования к абитуриенту	4
2.4. Трудоемкость и сроки обучения.....	5
2.5. Направленность	5
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	6
3.1. Область профессиональной деятельности	6
3.2. Объекты профессиональной деятельности	6
3.3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники:	6
3.4. Квалификация, присваиваемая выпускникам.....	6
4. Требования к результатам освоения программы аспирантуры	6
4.1. Компетенции, которыми должен обладать выпускник	6
5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП аспирантуры	10
6. Структура ООП	12
7. Контроль качества освоения ООП аспирантуры. Фонд оценочных средств	13
8. Условия реализации ООП аспирантуры.....	14
8.1. Кадровое обеспечение.....	14
8.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение	15
8.3. Материально-техническое обеспечение	17

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа (далее – ООП) аспирантуры по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция» (профиль – Гражданское право, предпринимательское право, семейное право, международное частное право), реализуемая ФГБОУ ВО «Российская государственная академия интеллектуальной собственности» (далее – РГАИС, Академия), представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки научно-педагогических кадров 40.06.01 «Юриспруденция» (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного приказом Минобрнауки России от 5 декабря 2014 г. № 1538.

1.2. ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки аспиранта по данному направлению и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки аспирантов, а также программы практик, календарный учебный график, оценочные и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.3. Особенности ФГОС являются сформулированные требования к результатам освоения ООП через набор компетенций и определение трудоёмкости ООП в целом и каждого из её компонентов в зачётных единицах. В связи с этим ООП в целом, а также выбор форм и методов обучения проводится с ориентацией на компетентностный подход.

1.4. Нормативную правовую базу разработки ООП составляют:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (с изм. и доп.);

– Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» от 19 ноября 2013 г. № 1259 (с изм. и доп.);

– Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки» от 18 марта 2016 г. № 227;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция», утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 декабря 2014 г. № 1538 (с изм. и доп.);

– Устав и другие локальные нормативные акты Академии;

– иные нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие отношения в области высшего образования.

1.5. ООП аспирантуры реализуется в РГАИС на русском языке.

1.6. Комплект документов ООП аспирантуры обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

2. Общая характеристика ООП аспирантуры

2.1. Цель

Цель реализации ООП – подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации для науки и образования, формирование у них универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций исследователя и преподавателя в рамках направления подготовки 40.06.01 «Юриспруденция».

2.2. Задачи

- формирование навыков самостоятельной научно-исследовательской и педагогической деятельности;
- углубленное изучение теоретических и методологических основ юридических наук;
- совершенствование философского мировоззрения, в том числе ориентированного на профессиональную деятельность;
- совершенствование знаний иностранного языка, в том числе для использования в профессиональной деятельности.

2.3. Требования к абитуриенту

К освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура) по юриспруденции.

Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится по результатам вступительных испытаний на конкурсной основе. Всем поступающим обеспечиваются равные условия приема. Преимущественное право на зачисление имеют лица, наиболее способные и подготовленные к освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее – контрольные цифры приема), а также на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и/или юридического лица (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг).

2.4. Трудоемкость и сроки обучения

Объем ООП аспирантуры определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы и включает в себя все виды учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема программы аспирантуры и её составных частей используется зачетная единица (далее – з.е.). Зачетная единица для ООП аспирантуры эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

Трудоемкость освоения ООП аспирантуры – 180 з.е. за весь период обучения вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы аспирантуры с использованием сетевой формы, реализации программы аспирантуры по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

Срок получения образования по программе аспирантуры:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 3 года;

в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года;

при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, соответствует срокам, установленным для этой формы обучения;

при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья срок обучения увеличивается на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения.

2.5. Направленность

ООП аспирантуры по направлению 40.06.01 «Юриспруденция» имеет направленность (профиль) «Гражданское право, предпринимательское право, семейное право, международное частное право», которая сформирована в соответствии с номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, шифр 12.00.03 «Гражданское право, предпринимательское право, семейное право, международное частное право».

Содержание этой области исследования: исследование и разработка предложений по совершенствованию гражданского и предпринимательского права, норм семейного права и международного частного права, исследование их источников, законности в этой сфере. Изучению в рамках данного профиля подлежат федеральное законодательство Российской Федерации и законодательство зарубежных стран, системы договорных, обязательственных, брачно-семейных и наследственных отношений, имущественных и личных неимущественных отношений в сфере интеллектуальной собственности, а также отношений в сфере контрактного права и международного частного права.

Углубленному изучению в аспирантуре РГАИС подлежат дисциплины, связанные с интеллектуальной собственностью.

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, включает разработку и реализацию правовых норм, проведение научных исследований, образование и воспитание, экспертно-консультационную работу, обеспечение законности и правопорядка.

3.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, являются общественные отношения в сфере правотворчества, реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

3.3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники:

- научно-исследовательская деятельность в области юриспруденции;
- преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования.

3.4. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Выпускники ООП аспирантуры получают диплом об окончании аспирантуры с присуждением квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь», являются научными кадрами высшей квалификации, способными самостоятельно ставить и решать юридические проблемы методами научных исследований.

4. Требования к результатам освоения программы аспирантуры

4.1. Компетенции, которыми должен обладать выпускник

В результате освоения ООП аспирантуры у выпускника должны быть сформированы:

- универсальные компетенции, не зависящие от конкретного направления подготовки;
- общепрофессиональные компетенции, определяемые направлением подготовки;
- профессиональные компетенции, определяемые направленностью (профилем) программы аспирантуры в рамках направления подготовки.

Формирование компетенций при изучении дисциплин представлено в таблице ниже:

Группа компетенций	код	Содержание	Наименование дисциплин и практик, обеспечивающих формирование компетенций
Универсальные	УК-1	способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	История и философия науки Гражданское право, предпринимательское право, семейное право, международное частное право Право интеллектуальной собственности Экономика и управление интеллектуальной собственностью Методология диссертационного исследования Авторское право и смежные права Право промышленной собственности Практика научно-исследовательской деятельности
	УК-2	способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки	История и философия науки Методика проведения научных исследований Практика научно-исследовательской деятельности
	УК-3	готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач	Иностранный язык
	УК-4	готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках	Иностранный язык Методика организации научных семинаров
	УК-5	способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	Гражданское право, предпринимательское право, семейное право, международное частное право Право интеллектуальной собственности Экономика и управление интеллектуальной собственностью Авторское право и смежные права Право промышленной собственности

		Методика преподавания в высшей школе Педагогическая практика	
УК-6	способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	Гражданское право, предпринимательское право, семейное право, международное частное право Право интеллектуальной собственности Экономика и управление интеллектуальной собственностью Авторское право и смежные права Право промышленной собственности Методика проведения научных исследований Методика преподавания в высшей школе Методика организации научных семинаров Практика научно-исследовательской деятельности Педагогическая практика	
Общепрофессиональные	ОПК-1	владение методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции	Методология диссертационного исследования Методика организации научных семинаров Методика проведения научных исследований
	ОПК-2	владение культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий	Методика организации научных семинаров
	ОПК-3	способность к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве	Право интеллектуальной собственности Авторское право и смежные права Методика преподавания в высшей школе
	ОПК-4	готовность организовать работу исследовательского и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции	Практика научно-исследовательской деятельности

	ОПК-5	готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования	Гражданское право, предпринимательское право, семейное право, международное частное право Право интеллектуальной собственности Авторское право и смежные права Право промышленной собственности Педагогическая практика
Профессиональные	ПК-1	способность квалифицированно разрабатывать и применять нормативные правовые акты в различных сферах юридической деятельности, в том числе в научно-исследовательской работе	Гражданское право, предпринимательское право, семейное право, международное частное право Право интеллектуальной собственности Авторское право и смежные права Право промышленной собственности
	ПК-2	способность ориентироваться в разнообразии теоретических и методологических подходов к фундаментальным исследованиям в области интеллектуальной собственности, обобщать и анализировать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость выбранной темы научного исследования	Право интеллектуальной собственности Экономика и управление интеллектуальной собственностью Авторское право и смежные права Право промышленной собственности
	ПК3	способность использовать знания в области юридических наук и права интеллектуальной собственности при реализации научно-исследовательских работ	Гражданское право, предпринимательское право, семейное право, международное частное право Право интеллектуальной собственности Авторское право и смежные права Право промышленной собственности
	ПК-4	способность профессионально излагать результаты своих исследований, выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся целостного отношения к историческому прошлому, представлять результаты исследований в виде научных публикаций и презентаций	Методика организации научных семинаров Практика научно-исследовательской деятельности

	ПК-5	способность разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение юридических дисциплин по направлению подготовки, в том числе на основе результатов проведенных теоретических и эмпирических исследований	Методика преподавания в высшей школе Педагогическая практика
--	------	---	---

5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП аспирантуры

ООП аспирантуры регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин, программами практик и научных исследований, оценочными средствами, методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Организация учебного процесса регламентируется расписанием занятий. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Указываются последовательность реализации образовательной программы по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

Перечень методического обеспечения ООП аспирантуры: рабочих программ и фондов оценочных средств приведен в таблице ниже:

№	Индекс блока структуры ООП	Наименование	Методическое обеспечение	Удельный вес занятий, проводимых в активных и интерактивных формах
1	Б1.Б.01	История и философия науки	Рабочая программа и ФОС дисциплины	50%
2	Б1.Б.02	Иностранный язык	Рабочая программа и ФОС дисциплины	70%
3	Б1.В.01	Право интеллектуальной собственности	Рабочая программа и ФОС дисциплины	30%
4	Б1.В.02	Методика преподавания в высшей школе	Рабочая программа и ФОС дисциплины	20%
5	Б1.В.03	Методика организации экспертной деятельности объектов промышленной собственности	Рабочая программа и ФОС дисциплины	50%
6	Б1.В.04	Методика проведения	Рабочая	20%

		научных исследований	программа и ФОС дисциплины	
7	Б1.В.05	Методология диссертационного исследования	Рабочая программа и ФОС дисциплины.	50%
8	Б1.В.06	Гражданское право, предпринимательское право, семейное право, международное частное право	Рабочая программа и ФОС дисциплины	30%
9	Б1.В.07	Экономика и управление интеллектуальной собственностью	Рабочая программа и ФОС дисциплины.	20%
10	Б1.В.ДВ.01.01	Авторское право и смежные права	Рабочая программа и ФОС дисциплины	30%
11	Б1.В.ДВ.01.02	Право промышленной собственности	Рабочая программа и ФОС дисциплины	30%
12	Б2.В.01 (П)	Производственная практика (педагогическая практика)	Программа и ФОС педагогической практики аспирантов	--
13	Б2.В.02 (П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика)	Программа и ФОС научно-исследовательской практики	--
14	Б3.В.01 (Н)	Научно-исследовательская деятельность	Программа и ФОС научных исследований аспирантов	--
15	Б3.В.02 (Н)	Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук		
16	Б4.Б.01 (Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	Программа и ФОС государственной итоговой аттестации	--
17	Б4.Б.02 (Д)	Подготовка и представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-		

		квалификационной работы (диссертации)		
--	--	---------------------------------------	--	--

Учебный план, календарный график, аннотации рабочих программ дисциплин прилагаются отдельно.

Электронные версии учебного плана, рабочих программ дисциплин, практик, научных исследований аспирантов и ГИА приведены на сайте РГАИС страница по адресу: <http://rgiis.ru/sveden/education/> (раздел образование, информация по образовательным программам).

6. Структура ООП

I. Общая структура программы		Объем в з.е.
Блок 1	Дисциплины всего	30
	Базовая часть:	9
	Дисциплины, в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов:	9
	Иностранный язык	5
	История и философия науки	4
	Вариативная часть:	21
	Дисциплины, в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатского экзамена:	18
	Гражданское право, предпринимательское право, семейное право, международное частное право	6
	Право интеллектуальной собственности	2
	Экономика и управление интеллектуальной собственностью	3
	Методология диссертационного исследования	2
	Методика проведения научных исследований	2
	Методика организации экспертной деятельности объектов промышленной собственности	2
	Авторское право и смежные права // Право промышленной собственности	1
	Дисциплины, направленные на подготовку к преподавательской деятельности:	3
Методика преподавания в высшей школе	3	

Блок 2	Практики (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	9
	Вариативная часть	9
	Педагогическая практика	6
	Практика научно-исследовательской деятельности	3
Блок 3	"Научные исследования"	132
	Вариативная часть	132
	Научно-исследовательская деятельность	111
	Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук	21
Блок 4	Государственная итоговая аттестация	9
	Базовая часть	9
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3
	Подготовка к представлению и представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)	6

7. Контроль качества освоения ООП аспирантуры. Фонд оценочных средств

7.1. Порядок оценки качества освоения обучающимися программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре определен в Положении о контроле качества программы аспирантуры в РАИС.

7.2. Контроль качества освоения программ аспирантуры проводится в следующих формах:

- а) текущий контроль успеваемости;
- б) промежуточная аттестация обучающихся;
- в) государственная итоговая аттестация выпускников.

7.3. Текущий контроль осуществляется аспирантурой путем взаимодействия с заведующими кафедрами, к которым прикреплены аспиранты, а также кафедрами, преподаватели которых привлекаются к учебному процессу в аспирантуре, и учебно-методическим управлением РГАИС.

7.4. По дисциплинам учебного плана программы аспирантуры преподавателями разрабатываются фонды оценочных средств, которые являются составной частью методического обеспечения дисциплины и служат критериями оценки знаний, умений, навыков и компетенций, полученных обучающимся. Для оценивания результатов обучения в виде знаний, умений и

навыков используются следующие типы контроля: индивидуальное собеседование, письменные ответы на вопросы, тестирование, контрольные задания, ответы на вопросы к зачету или кандидатскому экзамену, рефераты в письменной форме, устные доклады, индивидуальное или коллективное выполнение проектов и др. Оценочные средства представлены вместе с рабочими программами.

7.5. Целью проведения промежуточной аттестации аспирантов является осуществление контроля за своевременным и качественным выполнением аспирантами индивидуальных планов работы, а также оценка результативности запланированной и фактически выполненной аспирантами работы за отчетный период (семестр).

Промежуточная аттестация аспирантов осуществляется в двух формах:

- проведение кандидатских экзаменов для обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, а также для лиц, самостоятельно осваивающих программу аспирантуры и прикрепляемых в РГАИС в качестве экстернов;
- проведение учебной аттестации аспирантов на кафедрах.

7.6. Государственная итоговая аттестация выпускников имеет целью определить степень сформированности всех компетенций обучающихся.

Государственная итоговая аттестация аспирантов проводится в форме и в указанной последовательности (далее вместе – государственные аттестационные испытания):

- 1) государственного экзамена;
- 2) представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

Порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях определяется соответствующим локальным нормативным актом РГАИС.

8. Условия реализации ООП аспирантуры

8.1. Кадровое обеспечение

Реализация основной образовательной программы аспирантуры по направлению 40.06.01 «Юриспруденция» обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками, соответствующими квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства

здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должна составлять не менее 70 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должно составлять не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования, или в научных рецензируемых изданиях,

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу аспирантуры, должна составлять не менее 80 процентов, из них не менее 50% должны иметь ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора.

Научный руководитель, назначенный обучающемуся, должен иметь ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую (творческую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по направленности (профилю) подготовки, иметь публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществлять апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

8.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

1. Министерство образования и науки Российской Федерации. 100% доступ - <http://минобрнауки.рф/>
2. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки. 100% доступ - <http://obrnadzor.gov.ru/>
3. Федеральный портал «Российское образование». 100% доступ - <http://www.edu.ru/>
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». 100% доступ - <http://window.edu.ru/>
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. 100% доступ - <http://fcior.edu.ru/>

6. Электронно-библиотечная система, содержащая полнотекстовые учебники, учебные пособия, монографии и журналы в электронном виде 5100 изданий открытого доступа. 100% доступ - <http://bibliorossica.com/>

7. Федеральная служба государственной статистики. 100% доступ - <http://www.gks.ru>

8. СПС Гарант <http://www.garant.ru>

9. Официальный интернет портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/>

10. Сайт Президента РФ <http://www.kremlin.ru/>

11. Сайт Правительства РФ <http://government.ru/>

12. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ <http://duma.gov.ru/>

13. Сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ <http://council.gov.ru/>

14. Сайт Конституционного суда РФ <http://www.ksrf.ru/ru>

15. Сайт Верховного Суда РФ <http://www.vsrp.ru/>

16. Сайт Генеральной прокуратуры РФ <http://genproc.gov.ru/>

17. Сайт Министерства внутренних дел РФ <https://мвд.рф>

18. Федеральная Антимонопольная Служба <https://fas.gov.ru/>

19. Центральный банк РФ <https://www.cbr.ru/>

Каждому аспиранту обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда Академии, состоящему не менее чем из 3 наименований отечественных и не менее 3 наименований зарубежных журналов из следующего перечня:

- Биржа интеллектуальной собственности (БИС),
- Вопросы экономики.
- Вопросы экономики и права.
- Инновации.
- Интеллектуальная собственность. Авторское право и смежные права.
- Интеллектуальная собственность. Промышленная собственность.
- Общество: социология, психология, педагогика.
- Патентный поверенный.
- Патенты и лицензии. Интеллектуальные права.
- Экономическая политика.
- Копирайт. Вестник РГАИС
- Wipro magazine.

Библиотечный фонд укомплектован печатной или электронной основной учебной литературой по дисциплинам ООП аспирантуры, изданными за последние 10 лет.

Аспиранты имеют возможность использовать учебно-методические материалы, имеющиеся в библиотеке и на кафедрах академии, электронные версии учебно-методических материалов, выложенные в локальной сети академии.

Для обучающихся обеспечена возможность оперативного обмена

информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, в том числе к электронно-библиотечной системе «Библиоклуб. Университетская библиотека on-line» https://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red

8.3. Материально-техническое обеспечение

Для организации ведения учебного процесса в аспирантуре Академия располагает зданием общей площадью 5936,2 кв.м. учебная и учебно-лабораторная площадь составляет 1249,6 кв.м.

Перечень материально-технического обеспечения для реализации ООП аспирантуры по направлению подготовки 38.06.01 «Экономика» включает в себя:

- лекционные аудитории (оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет): Учебный зал аспирантов, Кабинет коммерциализации интеллектуальной собственности, Кабинет экономической теории и государственного регулирования, Учебный кабинет менеджмента, Научно-методический кабинет по защите интеллектуальной собственности;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью);
- библиотеку (имеющую рабочие места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет);
- наличие читального зала и электронной библиотеки и банка данных учебно-методической литературы (более 10 тысяч единиц первоисточников, монографической и комментирующей литературы, статей, нормативных актов и справочных материалов);
- наличие компьютерного класса с доступом в Интернет;
- наличие специально оборудованных кабинетов или аудиторий для мультимедийных презентаций.

Для самостоятельной работы аспиранты используют помещение библиотеки и профильной кафедры «Управление инновациями и коммерциализации интеллектуальной собственностью», оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», с доступом в электронную информационно-образовательную среду академии.

Вся компьютерная техника в РГАИС имеет открытый доступ к сети Интернет, электронной библиотечной системе "Библиоклуб", к локальной внутренней сети, в которой расположены постоянно актуализируемые информационно-правовые системы «Гарант» и «Консультант Плюс».

Возможности компьютерного класса позволяют каждому из аспирантов работать на компьютере с установленным комплектом лицензионного программного обеспечения не менее 20 часов в год.

На территории всей Академии функционируют точки доступа к беспроводному Интернету.

В Академии имеется спортивный зал.

Для питания сотрудников и обучающихся имеется столовая площадью 130,1 кв.м.

На территории Академии оказывается своевременная медицинская помощь обучающимся и сотрудникам.