

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российская государственная академия интеллектуальной собственности»
(ФГБОУ ВО РГАИС)

ПРИНЯТО
на заседании Ученого Совета РГАИС
протокол от «18» марта 2022 г.
№ 2

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО РГАИС
_____ А.О. Аракелова
приказ от «18» марта 2022
№ 146/2

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДМЕТНЫХ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЯХ
ПО ПРОВЕДЕНИЮ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ
ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Москва, 2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет структуру, направление деятельности, основные функции, права и обязанности членов предметных экзаменационных комиссий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская государственная академия интеллектуальной собственности» (далее – Академия, РГАИС).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, в том числе:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (действует до 31.08.2022);
- приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (действует с 01.09.2022);
- приказом Минобрнауки России от 21.08.2020 № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (ред. от 13.08.2021);
- приказом Минобрнауки России от 06.08.2021 № 721 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Уставом РГАИС;
- Правилами приема РГАИС на обучение по образовательным программам высшего образования;
- другими нормативными правовыми актами, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

2. ПОЛНОМОЧИЯ И ФУНКЦИИ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Предметные экзаменационные комиссии создаются ежегодно с целью организации и проведения вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно, своевременной подготовки экзаменационных материалов, для определения уровня подготовки поступающих на первый курс для освоения основной образовательной программы высшего образования.

2.2. Предметные экзаменационные комиссии назначаются по каждой дисциплине, входящей в перечень вступительных испытаний.

2.3. Предметные экзаменационные комиссии осуществляют свою деятельность в период проведения вступительных испытаний в Академию в соответствии с расписанием.

2.4. В своей работе члены предметных экзаменационных комиссий руководствуются действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Академии, Правилами приема в РГАИС, Положением о Приемной комиссии РГАИС, настоящим Положением.

2.5. Основными задачами деятельности предметных экзаменационных комиссий являются:

- соблюдение установленных Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации прав граждан в области образования;
- обеспечение гласности и открытости проведения всех процедур приема в Академию;
- объективность оценки способностей и склонностей поступающих;
- определение граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ высшего образования, реализуемых РГАИС.

2.6. Основными функциями предметных экзаменационных комиссий являются:

- разработка экзаменационных материалов, программ вступительных испытаний (в том числе с учетом необходимости соответствия уровня сложности вступительных испытаний при приеме на образовательные программы бакалавриата уровню сложности ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам);
- проведение консультаций перед вступительными испытаниями;
- проведение вступительных испытаний;
- осуществление проверки и оценивания экзаменационных работ;
- соблюдение конфиденциальности в работе с информацией.

2.7. В своей работе экзаменационная комиссия взаимодействует с приемной и апелляционной комиссиями РГАИС. В целях выполнения вышеуказанных функций экзаменационная комиссия вправе запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения.

2.8. Во время проведения вступительных испытаний члены предметных экзаменационных комиссий не могут находиться в отпусках или служебных командировках.

2.9. Срок полномочий экзаменационных комиссий составляет один год.

3. СОСТАВ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПРЕДМЕТНЫХ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ

3.1. Предметные экзаменационные комиссии формируются ежегодно и утверждаются приказом ректора Академии на период проведения вступительных испытаний. При необходимости в составе предметных экзаменационных комиссий могут быть внесены изменения, которые также утверждаются приказом ректора.

3.2. Составы комиссий обновляются ежегодно.

3.3. В составы предметных экзаменационных комиссий включаются наиболее опытные и квалифицированные работники Академии из числа профессорско-преподавательского состава, а при необходимости – других образовательных учреждений по соответствующим дисциплинам.

3.4. В состав предметной экзаменационной комиссии РГАИС входят:

- председатель предметной экзаменационной комиссии;
- члены предметной экзаменационной комиссии (не менее 2-х человек);

- секретарь.

3.5. Председатель предметной экзаменационной комиссии РГАИС:

- организует работу предметной экзаменационной комиссии, распределяет обязанности между ее членами;

- осуществляет контроль за работой предметной экзаменационной комиссии в соответствии с настоящим Положением, а также контроль за ходом вступительных испытаний, проверкой и оцениванием членами комиссии знаний поступающих в соответствии с установленными критериями оценивания;

- организует работу по разработке программ и материалов для вступительных испытаний;

- проводит инструктаж членов комиссии по технологии проверки экзаменационных работ, доводит до сведения всех экзаменаторов единые требования к оценке знаний поступающих;

- обеспечивает своевременную проверку экзаменационных работ, соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при формировании экзаменационных билетов, тестов, проверке экзаменационных работ, а также при заполнении и передаче экзаменационных ведомостей в приемную комиссию, установленный порядок документооборота, хранения документов и материалов вступительных испытаний;

- ведет учет рабочего времени членов предметной экзаменационной комиссии;
- своевременно информирует приемную комиссию о возникновении проблемных ситуаций в ходе проведения вступительных испытаний;
- осуществляет контроль за составлением членами комиссии отчетных документов по результатам вступительных испытаний (результаты тестов, протоколы, ведомости и др.);
- подписывает отчетные документы по результатам вступительных испытаний (результаты тестов, протоколы, ведомости и др.);
- участвует в работе апелляционной комиссии.

3.6. Члены предметной экзаменационной комиссии РГАИС:

- выполняют возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- участвуют в разработке программ и материалов для вступительных испытаний;
- проводят консультации для поступающих перед вступительными испытаниями;
- присутствуют лично на вступительных испытаниях (в т.ч. проводимых в дистанционном формате);
- проводят идентификационные мероприятия перед началом вступительного испытания (в дистанционном формате);
- проверяют и оценивают знания поступающих в соответствии с критериями оценивания;
- составляют отчетные документы по результатам вступительных испытаний (результаты тестов, протоколы, ведомости и др.);
- участвуют в рассмотрении апелляций по решению председателя апелляционной комиссии;
- соблюдают конфиденциальность и режим информационной безопасности.

3.3. Секретари предметной экзаменационной комиссии РГАИС:

- контролируют размещение материалов вступительных испытаний на платформе электронной информационно-образовательной среды Академии (ЭИОС);
- организуют проведение консультаций для поступающих перед вступительными испытаниями;
- обеспечивают техническое проведение вступительных испытаний;
- совместно с техническими секретарями Приемной комиссии готовят помещения для проведения вступительных испытаний в очной форме;
- заблаговременно готовят заявки на обеспечение вступительных испытаний необходимым оборудованием и оргтехникой;

- контролируют подключение абитуриентов к платформе электронной информационно-образовательной среды Академии (ЭИОС) для прохождения вступительных испытаний в дистанционном формате;
- совместно с членами экзаменационной комиссии проводят идентификационные мероприятия перед началом вступительного испытания;
- организуют проверку экзаменационных работ членами экзаменационной комиссии;
- совместно с техническими секретарями Приемной комиссии проводят шифровки и дешифровки письменных экзаменационных работ поступающих (при наличии);
- составляют и направляют в Приемную комиссию отчетные документы по результатам вступительных испытаний (результаты тестов, протоколы, ведомости и др.);
- информируют Приемную комиссию о непредвиденных обстоятельствах, которые могут повлиять на работу предметной экзаменационной комиссии.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ И ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

4.1. Работа экзаменационной комиссии и делопроизводство организуются в соответствии с Правилами приема и деятельностью Приемной комиссии Академии.

4.2. Документами, подлежащими строгому учету, которые передаются на хранение в Приемную комиссию Академии, являются материалы вступительных испытаний, экзаменационные ведомости, протоколы, экзаменационные листы абитуриентов.

4.3. Экзаменационные комиссии в своей деятельности руководствуются приказами по утверждению состава председателя и членов экзаменационной комиссии, расписанием вступительных испытаний, проводимых РГАИС самостоятельно, методическими материалами по вступительным испытаниям.

4.4. Расписание вступительных испытаний утверждается ректором Академии на весь период приема экзаменов с указанием времени, места проведения и названия дисциплины, по которой проводится вступительное испытание.

Форма проведения вступительных испытаний устанавливается РГАИС самостоятельно.

При приеме на обучение по программам высшего образования вступительные испытания в РГАИС могут проводиться в форме устного экзамена, письменного или компьютерного тестирования, собеседования как очно, так и с использованием дистанционных образовательных технологий.

Особенности проведения вступительных испытаний в формате офлайн и с использованием дистанционных образовательных технологий регулируются отдельными локальными актами.

4.5. Материалы вступительных испытаний (экзаменационные тесты, вопросы и др.) ежегодно актуализируются и утверждаются на Учебно-методической комиссии Академии.

4.6. Материалы вступительных испытаний тиражируются в необходимом количестве. Каждый из комплектов указанных материалов хранится в приемной комиссии Академии.

4.7. Для поступающих проводятся консультации по содержанию программ вступительных испытаний.

4.8. Члены предметных экзаменационных комиссий должны быть объективны и соблюдать единство требований, предъявляемых на вступительных испытаниях.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ ПРЕДМЕТНОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ (АНТИКОРРУПЦИОННАЯ СОСТАВЛЯЮЩАЯ)

5.1. Члены предметной комиссии могут быть исключены из состава комиссии в случаях невыполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на него обязанностей.

5.2. Решение об исключении члена предметной комиссии из состава комиссии принимается на основании аргументированного представления председателя предметной экзаменационной комиссии, либо личного заявления самого члена комиссии.

5.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на членов предметной экзаменационной комиссии обязанностей, связанного с нарушениями требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотребления должностными полномочиями, а также в связи с действиями, совершенными из корыстной или иной личной заинтересованности, члены комиссии привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение принимается Ученым советом РГАИС и утверждается приказом ректора РГАИС.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения приказом ректора РГАИС.

6.3. Настоящее Положение может быть пересмотрено в случае изменения законодательства Российской Федерации, путем разработки

дополнений и приложений к данному Положению, утверждаемых приказом ректора РГАИС.

6.4. Настоящее Положение прекращает свое действие на основании приказа ректора РГАИС, которым вводится в действие новое Положение.
