

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российская государственная академия интеллектуальной собственности»
(ФГБОУ ВО РГАИС)

ПРИНЯТО
на заседании
Ученого Совета РГАИС
протокол от «25» ноября 2022 г.
№ 8

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО РГАИС
_____/А.О. Аракелова/
приказ от «25» ноября 2022 г.
№ 635/1

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА
ОБУЧАЮЩИМСЯ ФГБОУ ВО РГАИС**

Москва, 2022

1. Настоящее Положение определяет общие требования к процедуре предоставления академических отпусков лицам, обучающимся по образовательным программам высшего образования (далее - ООП) студентам и аспирантам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская государственная академия интеллектуальной собственности» (ФГБОУ ВО РГАИС) (далее также – РГАИС, Академия) (далее – обучающиеся), а также основания предоставления указанных отпусков обучающимся.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

- Уставом РГАИС.

3. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения ООП по медицинским показаниям, семейным обстоятельствам, в случаях призыва на военную службу, стихийного бедствия, иным причинам, признаваемым уважительными, на период времени, не превышающий двух лет.

4. Академический отпуск предоставляется на срок, для которого имеется соответствующее документальное подтверждение.

5. Если обстоятельства, явившиеся причиной невозможности освоения ООП, сохранились по истечении срока, на который был предоставлен академический отпуск, предоставление академического отпуска на следующий период возможно при условии выхода обучающегося из академического отпуска и последующего предоставления обучающимся нового заявления с комплектом подтверждающих основание предоставления документов.

6. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

7. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося (Приложение 1), сопровождаемое заключением врачебной

комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повесткой военного комиссариата, содержащей время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), а также иными документами, подтверждающими основание предоставления академического отпуска.

8. На основании заявления о предоставлении академического отпуска соответствующий факультет или отдел Аспирантуры и докторантуры готовит представление с указанием наличия или отсутствия у обучающегося академической и/или финансовой задолженностей.

9. Обучающийся, имеющий академические задолженности на момент предоставления академического отпуска, после выхода из академического отпуска обязан ликвидировать эти задолженности в установленные Академией сроки.

10. Заявление и прилагаемые к нему документы рассматриваются Учебно-методической комиссией РГАИС, которая отражает в протоколе рекомендации относительно возможности предоставления академического отпуска.

11. Решение о предоставлении академического отпуска принимается ректором РГАИС или уполномоченным им должностным лицом на основании рекомендации Учебно-методической комиссии РГАИС в 10-дневный срок со дня поступления от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов и оформляется приказом ректора РГАИС или уполномоченного им должностного лица.

12. В отсутствие уважительных причин и/или подтверждающих такие причины документов ректором РГАИС или уполномоченным им должностным лицом на основании рекомендации Учебно-методической комиссии РГАИС принимается решение об отказе в предоставлении академического отпуска, о чем обучающийся оповещается деканатом соответствующего факультета или отделом Аспирантуры и докторантуры в письменном виде, ссылаясь на настоящее Положение, по тем каналам связи, которые предоставлены заявителем, а также направляется по каналам почтовой связи на адрес, указанный лицом в заявлении о предоставлении академического отпуска.

13. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением ООП, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

14. В случае если обучающийся обучается по договору об оказании платных образовательных услуг, во время академического отпуска плата за обучение не взимается.

15. Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, а также государственной стипендии аспирантам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска.

16. Нахождение студента в академическом отпуске не является основанием для прекращения выплаты назначенной обучающемуся государственной социальной стипендии.

17. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с действующим законодательством РФ.

18. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося (Приложение 2).

19. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа ректора Академии или уполномоченного им должностного лица.

20. При завершении академического отпуска, обучающийся на основании договора об оказании платных образовательных услуг, приступает к обучению на основании договора, заключенного с Академией до даты начала академического отпуска, по цене обучения, установленной в указанном договоре. Цена, установленная договором, может быть увеличена только в случае увеличения стоимости образовательных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. О таком увеличении цены обучающийся и Академия подписывают дополнительное соглашение к договору в дату выхода обучающегося из академического отпуска.

21. Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, а также государственной стипендии аспирантам возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия обучающимся, в том числе повышенной государственная

академическая стипендия, была выплачена до предоставления академического отпуска.

22. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа ректора Академии или уполномоченного им должностного лица.

23. В отношении обучающегося, не представившего заявление о выходе из академического отпуска и не приступившего к занятиям в течение одного месяца со дня окончания академического отпуска и/или не оплатившего обучение в течение одного месяца со дня окончания академического отпуска (при обучении по договорам об оказании платных образовательных услуг) и/или не ликвидировавшего финансовую задолженность в течение одного месяца со дня окончания академического отпуска и/или академическую задолженность в срок, определенный Академией, принимается решение об отчислении обучающегося, о чем издается соответствующий приказ РГАИС.

24. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися в академическом отпуске, определяется в индивидуальном порядке ректором РГАИС, по представлению деканов соответствующих факультетов или заведующего Аспирантурой и докторантурой.

25. Настоящее Положение принимается Ученым советом ФГБОУ ВО РГАИС и утверждается приказом ректора ФГБОУ ВО РГАИС.

26. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения приказом ректора ФГБОУ ВО РГАИС.

27. Настоящее Положение может быть пересмотрено, в том числе в случае изменения законодательства Российской Федерации, путем разработки дополнений и приложений к данному Положению, утверждаемых приказом ректора ФГБОУ ВО РГАИС.

28. Настоящее Положение прекращает свое действие на основании приказа ректора ФГБОУ ВО РГАИС, которым вводится в действие новое Положение.

Приложение 1

Ректору ФГБОУ ВО РГАИС
А.О.Аракеловой
от обучающегося _____ курса

_____ (форма обучения)

_____ (направление подготовки)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Контактный телефон: _____

**Заявление
о предоставлении академического отпуска**

Прошу предоставить академический отпуск с «__» _____ 20__ г. по «__»
_____ 20__ г. в связи с невозможностью освоения образовательной программы по
причине _____

С Положением о предоставлении академического отпуска обучающимся ФГБОУ ВО
РГАИС ознакомлен _____
(подпись)

Прилагаемые документы:

- 1. _____
- 2. _____
- 3. _____

«__» _____ 20__ г. _____ / _____
(ФИО)

Приложение 2

Ректору ФГБОУ ВО РГАИС
А.О.Аракеловой
от обучающегося _____ курса

_____ (форма обучения)

_____ (направление подготовки)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Контактный телефон: _____

**Заявление
о выходе из академического отпуска**

Прошу разрешить приступить к занятиям и считать меня вышедшим из академического отпуска с «__» _____ 20__ г.

Обязуюсь погасить финансовую и/или академическую задолженности (при наличии) в установленный договором и/или Академией срок.

«__» _____ 20__ г.

_____/_____
(ФИО)