

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**РОССИЙСКАЯ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ
СОБСТВЕННОСТИ**

ПРИКАЗ

29.05.2023 № 343

Москва

Об утверждении норм времени, видов работ и стоимости часа педагогической работы на 2023/2024 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 (ред. 02.03.2023), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 (ред. от 17.08.2020), приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (ред. от 13.05.2019),

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить нормы времени для расчета объема нагрузки профессорско-преподавательского состава РГАИС на 2023/2024 учебный год (приложение № 1).
2. Утвердить виды работ, оказываемых на условиях почасовой оплаты труда (приложение № 2).
3. Утвердить размеры ставок почасовой оплаты труда для оказания образовательных услуг за выполнение педагогической работы (приложение № 3).
4. Приказ довести до: проректора по академической политике и учебной работе (А.Ю. Ларин), проректора по молодежной политике и внешним связям

(Е.О. Китаева), аспирантуры и докторантуры (М.С. Лаврентьева), Учебно-методического управления (Е.В. Дехтяренко), Юридического факультета (О.И. Терещенко), факультета Управления интеллектуальной собственностью (А.И. Масальцева), Финансово-экономического управления РГАИС (О.А. Вахрушева, И.Г. Потанькина), заведующих кафедрами.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



А.О. Аракелова

Нормы времени для расчета объема нагрузки профессорско-преподавательского состава (ППС) Российской государственной академии интеллектуальной собственности на 2022/2023 учебный год по основным и дополнительным общеобразовательным программам

Объем нагрузки ППС по основным образовательным программам

Должность	Учебная нагрузка на ставку заработной платы*
профессор	650
доцент	750
старший преподаватель	800
преподаватель	850
ассистент	900

* Конкретный объем учебной нагрузки устанавливается ППС персонально в зависимости от объема реализуемого учебного предмета и других видов работ, предусмотренных для определения аудиторной учебной нагрузки. При этом общий объем нагрузки может варьироваться не более чем на 50 часов как в меньшую, так и в большую сторону (за исключением ассистента).

Доля ставки рассчитывается из объема аудиторной нагрузки ППС.

Объем нагрузки ППС по дополнительным общеобразовательным программам

Должность	Норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы
преподаватель, осуществляющий образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам	18 часов в неделю

Нормы времени для определения объема учебной нагрузки

№ п/п	Виды работ	Норма времени в часах (1 час = 45 минут)	Примечания
Аудиторные занятия			
1.1.	Занятия лекционного типа**	1 академический час	Лекции и учебные занятия, предусматривающие передачу учебной информации
1.2.	Занятия семинарского типа***	1 академический час	Семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы и

			иные занятия	аналогичные занятия
--	--	--	--------------	---------------------

****** Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение учебных групп в один учебный поток по различным направлениям подготовки.

******* Для проведения занятий семинарского типа могут формироваться учебные группы из числа обучающихся по одному направлению подготовки. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным направлениям подготовки.

При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

Для проведения занятий по дополнительным общеобразовательным программам могут формироваться учебные группы численностью от 30 до 60 человек (с учетом использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)

Иные виды учебной нагрузки:

№ п/п	Виды работ	Норма времени в часах (1 час = 45 минут)	Примечания
Научное руководство ****			
2.1.	Руководство выпускными квалификационными работами бакалавров (очная форма обучения)	17 академических часов (на каждого выпускника)	1 академический час раз в неделю на одного студента в течение выпускного семестра
2.2	Руководство выпускными квалификационными работами бакалавров (очно-заочная форма обучения)	17 академических часов (на каждого выпускника)	1 академический час раз в неделю на одного студента в течение выпускного семестра
2.3.	Руководство выпускными квалификационными работами бакалавров (заочная форма обучения)	10 академических часов (на каждого выпускника)	
2.4.	Руководство курсовыми работами бакалавров	2 академических часа (на каждого студента)	
2.5.	Руководство выпускными квалификационными работами магистров (очная форма обучения)	25 академических часов (на каждого выпускника)	

2.6	Руководство выпускными квалификационными работами магистров (очно-заочная форма обучения)	14 академических часов (на каждого выпускника)	
2.7.	Руководство выпускными квалификационными работами магистров (заочная форма обучения)	14 академических часов (на каждого выпускника)	
2.8.	Руководство научно-квалификационной работой аспиранта (очная форма обучения)	25 академических часа в год на каждого аспиранта	
2.9.	Проверка рефератов для допуска к кандидатскому экзамену	2 академических часа (на каждого аспиранта)	
2.10.	Руководство практикой бакалавров и магистров, предусмотренной учебным планом	8 академических часов на одну группу	Согласно графику учебного процесса по соответствующему направлению подготовки
2.11.	Руководство практикой аспирантов, предусмотренной учебным планом	6 академических часов в год на каждого обучающегося	Согласно графику учебного процесса по соответствующему направлению подготовки, научной специальности

**** Согласно индивидуальному плану работы ППС информация о времени проведения занятий (с указанием аудитории) по научному руководству и практике оформляется отдельным расписанием.

Нормы времени для определения объема учебно-методической, научной и организационной работы педагогического работника Академии

№ п/п	Виды работ	Норма времени в часах (1 час = 45 минут)	Примечания
Учебно-методическая работа			
1.1.	Подготовка к учебным занятиям: - лекций, в том числе при реализации образовательной программы в форме дистанционного образования и электронного обучения;	1 час для ежегодно читаемых дисциплин учебного плана; 3 часа для вновь читаемых дисциплин	Вид работ определяется кафедрой и включается в планируемый объем работы на учебный год

	- презентаций по тематике учебных дисциплин; - учебных фильмов и иных интерактивных материалов; - иные виды работ		
1.2.	Руководство основной образовательной программой: - разработка и доработка основной образовательной программы, в т.ч. в связи с введением новой профильной направленности образовательной программы	10 часов (руководителю ООП)	
1.3.	Разработка и доработка рабочей программы учебной дисциплины	10 часов на каждую рабочую программу	
1.4.	Написание учебника, хрестоматии, учебного пособия, учебного практикума, курса лекций и других учебно-методических материалов	1 п.л. – 50 часов	Учебно-методические материалы утверждаются Учебно-методической комиссией
1.5.	Разработка электронных учебников и учебных пособий	не менее 50 часов на 1 печатный лист*	Электронные учебники и учебные пособия утверждаются Учебно-методической комиссией
Научная работа			
1.6.	Публикации (типа article и review) в научных журналах, индексируемых в международных базах научного цитирования, и приравненных к ним	- не менее 50 часов на 1 печатный лист	
1.7.	Научные статьи, входящие в перечень журналов ВАК	- не менее 45 часов на 1 печатный лист	
1.8.	Научные статьи в научных журналах, входящих в РИНЦ	- не менее 40 часов на 1 печатный лист	
1.9.	Участие в НИР	- не менее 40 часов на 1 печатный лист;	

* 1 п.л. = 40 000 знаков с пробелами.

		- не менее 10 часов в месяц за участие в НИР согласно техническому заданию	
1.10.	Доклады на ведущих международных научных (научно-практических) конференциях в Российской Федерации и за рубежом	- не менее 5 часов на подготовку доклада	
1.11.	Подготовка рецензий на монографии (при наличии ISBN), рецензируемые энциклопедии (при наличии ISBN)	- не менее 6 часов на 1 печатный лист	
1.12.	Монографии и главы в рецензируемых монографиях (при наличии ISBN), статьи в рецензируемых энциклопедиях (при наличии ISBN)	- не менее 40 часов на 1 печатный лист	
1.13.	Аналитические материалы в интересах (по заказам) органов государственной власти	- не менее 20 часов за 1 печатный лист	
Иные виды работ:			
1.14.	Публикация в научно-сетевом журнале «IP: теория и практика»	- не менее 40 часов на 1 печатный лист	
1.15.	Подготовка рецензии или отзыва ведущей организации на диссертационную работу - кандидатскую диссертацию; - докторскую диссертацию	-1 работа – 24 часа; -1 работа – 36 часов	
1.16.	Рецензирование учебных пособий, методических изданий, научно-исследовательских работ студентов и аспирантов	- 5 часов на 1 печатный лист	
1.17.	Руководство: - студенческими кружками, научными кружками,	- не менее 10 часов в год;	

	- индивидуальной научной работой студентов, - руководство студенческими и аспирантскими научными конференциями	- не менее 5 часов на одного студента в семестр; - не менее 3 часов на конференцию	
Организационно-методическая работа			
1.18.	Участие в работе диссертационного совета	3 часа на одну защиту	
1.19.	Участие в работе Ученого совета	20 часов в год	Для членов Ученого совета
1.20.	Участие в работе Учебно-методической комиссии	20 часов в год	Для членов Учебно-методической комиссии
1.21.	Участие в заседаниях кафедры	10 часов в год	

Общий объем часов учебной (в т.ч. аудиторной), учебно-методической, научной и организационной работы за один год составляет 1584 ч. на ставку заработной платы.

Данный объем часов определен исходя из следующих расчетов:

44 учебные недели, помноженные на 36 ч. (количество часов в неделю*)

* для педагогических работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю (ст. 333 ТК РФ).

Объем часов учебно-методической, научной и организационной работы педагогического работника Академии определяется по следующей формуле:

$(X - Y) * \text{на долю ставки} = \text{количеству часов на соответствующую долю ставки}$, где:

X – общий объем часов учебной нагрузки на ставку заработной платы;

Y – Объем часов учебной нагрузки педагогического работника на ставку заработной платы.

Работы, оказываемые на условиях почасовой оплаты труда

№ п/п	Виды работ	Норма времени в часах (1 час = 45 минут)	Примечания
Аудиторные занятия			
1.1.	Государственная итоговая аттестация: - междисциплинарный экзамен; - защита выпускной квалификационной работы; - защита научно-квалификационной работы	20 минут на каждого выпускника; 20 минут на каждого выпускника; 30 минут на каждого выпускника	
1.2.	Прием вступительных экзаменов в аспирантуру и кандидатских экзаменов	20 минут на одного человека	
1.3.	Проверка рефератов для проведения вступительных экзаменов в аспирантуру	3 часа (на каждого абитуриента)	
1.4.	Прием вступительных испытаний: - устно (собеседование) - письменно (тестирование)	15 минут на каждого абитуриента на устном экзамене; 10 минут на проверку письменных работ (в режиме реального времени)	На каждого члена комиссии
1.5.	Научное консультирование лица, прикрепленного к аспирантуре	25 академических часов в год	На одного аспиранта
1.6.	Научное консультирование докторанта	30 академических часов в год	На одного докторанта

Размеры ставок почасовой оплаты труда для оказания образовательных услуг за выполнение педагогической работы

Должность (ученая степень, ученое звание)	Стоимость 1-го часа (рублей)
Преподаватель (без ученой степени и ученого звания)	550
Преподаватель, осуществляющий образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам	550
Преподаватель (кандидат наук без ученого звания)	650
Преподаватель (кандидат наук с ученым званием)	700
Преподаватель (доктор наук, доцент)	800
Преподаватель (доктор наук, профессор)	900
За участие в работе по проведению государственной итоговой аттестации в качестве председателя государственной экзаменационной комиссии	1300