

**Филиал федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Российская государственная академия интеллектуальной  
собственности» в г. Пенза – «Поволжская Высшая школа  
интеллектуальной собственности»  
(филиал ФГБОУ ВО РГАИС в г. Пенза)**

**УТВЕРЖДАЮ  
Ректор РГАИС  
А.О. Аракелова  
2 мая 2023 г.**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«АВТОРСКОЕ ПРАВО В ЦИФРОВОЙ СРЕДЕ»**

**Направление подготовки: 09.03.02 «Информационные системы и  
технологии»**

**Профиль: «Администрирование информационных систем»**

**Квалификация (степень) выпускника – бакалавр**

**Форма обучения — очная, очно-заочная, заочная**

**Москва – РГАИС – 2023**

**Разработчик:** к.ю.н., доцент кафедры «Авторского права, смежных прав и частноправовых дисциплин», Цитович Л.В. Авторское право в цифровой среде.// Рабочая программа учебной дисциплины предназначена для студентов, обучающихся по направлению 09.03.02 «Информационные системы и технологии». — М.: Российская государственная академия интеллектуальной собственности (РГАИС), кафедра «Авторского права, смежных прав и частноправовых дисциплин», 2023. — 31 с.

---

**Согласовано:**

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и рекомендована на заседании Учебно-методической комиссии (протокол от 21.03.2023 №4/1)

**© ФГБОУ ВО РГАИС, 2023**

# **1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

## **1.1. Цель и задачи дисциплины**

Все возрастающий объем использования объектов авторского права в цифровой среде порождает объективную необходимость в детальном изучении правового регулирования отношений по созданию и использованию произведений в цифровой среде, соответствующих норм гражданского права и правоприменительной практики.

Правовой институт авторского права является составной частью гражданского права, поэтому одним из результатов его изучения является приобретение знаний по вопросам правовой охраны и защиты произведений, используемых не только традиционными способами, но и в цифровой среде.

Рабочая программа учебной дисциплины «Авторское право в цифровой среде» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования третьего поколения по направлению 09.03.02 «Информационные системы и технологии», учебными планами для подготовки обучающихся в области информационных систем и технологий, которые определяют содержание и структуру дисциплины.

### **Цели дисциплины:**

- изучение международного и национального законодательства в области авторского права;
- изучение и анализ основных тенденций развития современного законодательства об авторском праве в Российской Федерации и за рубежом;
- формирование у бакалавров профессионального правосознания;
- формирование навыков изучения, анализа, сравнения специальных национальных и международных норм в области правовой охраны объектов авторского права для использования полученных знаний в будущей практической деятельности;
- формирование навыков специалиста по вопросам охраны объектов авторского права в цифровой среде.

**Для достижения поставленных целей решаются следующие задачи:**

- изучить основные тенденции развития системы правовой охраны произведений на современном этапе в Российской Федерации и в цифровой среде;
- выяснить природу и сущность изменений правовых отношений в области создания, использования и передачи объектов, охраняемых в соответствии с законодательством об авторском праве;
- понять основные проблемы и особенности защиты прав авторов и иных правообладателей исключительных прав на произведения в Российской Федерации и за рубежом в цифровой среде.

## **1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Авторское право в цифровой среде» изучается по направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии» в части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, является дисциплиной по выбору и реализуется на четвертом году обучения (7 семестр – очная, очно-заочная, заочная форма обучения).

## 2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ (АСТРОНОМИЧЕСКИХ) ЧАСОВ ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

| Виды занятий                    | Объем дисциплины     |                             |                        |
|---------------------------------|----------------------|-----------------------------|------------------------|
|                                 | Форма обучения       |                             |                        |
|                                 | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения | Заочная форма обучения |
| Объем зачетных единиц           | 3                    | 3                           | 3                      |
| Общая трудоемкость в часах      | 108                  | 108                         | 108                    |
| Аудиторные занятия              | 34                   | 34                          | 10                     |
| Лекции                          | 16                   | 16                          | 4                      |
| Практические занятия (семинары) | 18                   | 18                          | 6                      |
| Самостоятельная работа          | 74                   | 74                          | 94                     |
| Контроль                        | -                    | -                           | 4                      |
| Форма контроля                  | Зачет                | Зачет                       | Зачет                  |

### **3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### **3.1. Учебно-тематический план курса и распределение компетенций по темам занятий:**

| Наименование темы  | Формируемые компетенции (или их части) |      |       |      |      |      |
|--|--|------|-------|------|------|------|
|  | УК-1                                   | УК-4 | УК-10 | ПК-7 | ПК-8 | ПК-9 |
| Тема 1.<br>Введение в изучаемый курс. Понятие цифровой среды, виртуального пространства.           | +                                      | +    | +     | +    | +    |      |
| Тема 2.<br>Объекты и субъекты авторского права в цифровой среде.                                   | +                                      | +    | +     | +    | +    |      |
| Тема 3.<br>Международные договоры в сфере авторского права.  | +                                      | +    | +     | +    | +    |      |
| Тема 4.<br>Международные договоры в сфере информационно-телекоммуникационных технологий.           | +                                      | +    | +     | +    | +    |      |
| Тема 5.<br>Критерии охраноспособности произведений в цифровой среде.                               | +                                      | +    | +     | +    |      | +    |
| Тема 6.<br>Понятие и характеристика видов использования произведений в цифровой среде.             | +                                      | +    | +     | +    |      | +    |
| Тема 7.<br>Правоприменительная практика по созданию и использованию произведений в цифровой среде. | +                                      | +    | +     | +    |      | +    |

#### **3.2. Содержание разделов дисциплины (модуля) и контрольные вопросы для самостоятельной работы (самоконтроля) обучающихся**

**Тема 1. Введение в изучаемый курс. Понятие цифровой среды, виртуального пространства.**

Правовая природа произведения, прав на него. Понятие цифровой среды, информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Основные

подходы регулирования авторских прав в странах общего и континентального права. Соотношение интеллектуальных и вещных прав. История развития законодательства об авторском праве в России и за рубежом.

*Контрольные вопросы:*

1. Понятие цифровой среды.
2. Характеристика информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Понятие и характеристика «объективной формы» выражения произведения.
4. Понятие и правовая характеристика цифровой коммуникации.
5. Основные подходы в регулировании авторских прав.

## **Тема 2. Объекты и субъекты авторского права в цифровой среде.**

Понятие и правовая природа объекта авторского права. Соотношение «цифровых» произведений и традиционных. «Мультимедийные продукты» в виртуальном пространстве. Учет произведений в цифровой среде. Правовой режим исключительного права на произведения, созданное/используемое в цифровой среде. Понятие и статус субъекта авторского права. Права и обязанности автора произведения. Понятие и характеристика правообладателя исключительного права на произведение, созданное/используемое в цифровой среде, срок действия исключительного права. Правовая природа соавторства.

*Контрольные вопросы:*

1. Понятие и правовая сущность объекта авторского права.
2. Возникновение авторского права, презумпция авторства.
3. Виды произведений, охраняемых авторским правом.
4. Объекты, не охраняемые авторским правом.
5. Правовая охрана программ для ЭВМ.
6. Понятие и характеристика автора.
7. Понятие правообладателя, соотношение правообладателя и автора.
8. Понятие «мультимедийного продукта».
9. Порядок распоряжения исключительным правом в цифровой среде.

## **Тема 3. Международные договоры в сфере авторского права.**

Основные положения Бернской конвенции по охране литературных и художественных произведений. Основные положения Всемирной Женевской конвенции об АП 1951 года. Основные положения ТРИПС (Торговые аспекты прав ИС) 1994 г. Основные положения ДАП 1996 года. Пекинский договор по

АВП 2012 года. Марракешский договор для облегчения доступа слепых и лиц с нарушениями зрения или иными ограниченными способностями воспринимать печатную информацию к опубликованным произведениям 2013 года. Проекты договоров ВОИС об аудиовизуальных исполнениях и об охране прав вещательных организаций. Директивы ЕАЭС. Соглашения ЕврАзЭС.

*Контрольные вопросы:*

1. Основные международные соглашения в области авторского права.
2. Основные положения Бернской конвенции об охране литературных и художественных произведений 1886 года (национальный режим, формальности, минимальные критерии охраны авторских прав).
3. Основные положения Всемирной (Женевской) конвенции об авторском праве 1952 (1971) года.
4. Основные положения договора ВОИС по авторскому праву (ДАП, право на распространение, прокат).
5. Понятие средств правовой защиты от действий по обходу технических средств защиты.

**Тема 4. Международные договоры в сфере информационно-телекоммуникационных технологий.**

Соглашение о сотрудничестве государств - участников СНГ по охране и защите прав на объекты авторского права и смежных прав в информационно-телекоммуникационных сетях от 12 ноября 2021 года. Соглашение о порядке и условиях устранения технических барьеров во взаимной торговле с третьими странами от 22 ноября 2021 года. Федеральный Закон «О международных договорах Российской Федерации» от 15.07.1995 г. № 101-ФЗ, основные положения. Европейская Конвенция по киберпреступлениям. Модельный закон СНГ «Об основах регулирования Интернета».

*Контрольные вопросы:*

1. Основные положения международных договоров об информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
2. Соотношение подходов в англо-саксонской и романо-германской правовых семьях к правовому регулированию цифровой среды.
3. Характеристика правового регулирования цифровой среды в странах ЕАЭС.



## **Тема 5. Критерии охраноспособности произведений в цифровой среде.**

Творческий характер деятельности по созданию произведений в цифровой среде, концепция творческого труда. Форма выражения произведения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: проблема копирования. Наличие связи исключительного права с территорией Российской Федерации. Объекты авторского права, выраженные в «цифровой форме».

### *Контрольные вопросы:*

1. Назовите критерии охраноспособности объектов авторского права.
2. Какие произведения, созданные в виртуальной реальности не охраняются авторским правом?
3. Раскройте понятие признака оригинальности произведения.
4. В какой форме должно быть выражено произведение, чтобы оно могло быть признано охраноспособным?
5. В каких случаях правовая охрана произведениям не предоставляется исходя из общественных интересов?

## **Тема 6. Понятие и характеристика видов использования произведений в цифровой среде.**

Понятие использования произведения, способы использования и выражение произведения в объективной форме. Распоряжение исключительным правом на произведения, созданное/используемое в цифровой среде. Виды использования произведений, особенности использования объектов авторского права в цифровой среде.

### *Контрольные вопросы:*

1. Понятие использования произведения.
2. Виды способов использования.
3. Особенности использования объектов авторского права в цифровой среде.

## **Тема 7. Правоприменительная практика по созданию и использованию произведений в цифровой среде.**

Новеллы в сфере ответственности за нарушение прав по созданию и использованию произведений в цифровой среде. Ответственность за нарушения исключительных прав в информационно-телекоммуникационных сетях. Компенсация как мера ответственности. Обеспечительные меры.

Анализ судебной практики рассмотрения споров по защите интеллектуальных прав в цифровой среде.

*Контрольные вопросы:*

1. Специальные способы защиты авторских прав на произведения в цифровой среде, предусмотренные российским законодательством.
2. Критерии ответственности.
3. Особенности внесудебных способов защиты авторских прав на произведения в цифровой среде.
4. Защита иностранных правообладателей в Российской Федерации и российских правообладателей за рубежом.

### **3.3. Активные и интерактивные формы проведения занятий**

В качестве активных форм проведения занятий по дисциплине предлагается две формы: лекция-беседа и консультационная работа преподавателя. Выбор интерактивной формы предоставляется непосредственно преподавателю.

Лекция-беседа предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Неоспоримым преимуществом лекции-беседы является возможность расширить круг мнений сторон, привлечь коллективные знания и опыт, что имеет большое значение в активизации мышления обучающихся. Вопросы преподаватель может адресовать как всей аудитории, так и кому-то конкретно. Они могут быть как простые, способные сосредоточить внимание на отдельных важнейших элементах темы, так и проблемные. Обучающиеся, продумывая ответ на заданный вопрос, получают возможность самостоятельно прийти к тем выводам и обобщениям, которые преподаватель должен был сообщить им в качестве новых знаний, либо понять глубину и важность обсуждаемой проблемы, что повышает интерес и степень восприятия материала.

Консультационная работа преподавателя предполагает два вида консультаций: групповые и индивидуальные. На групповой консультации преподаватель называет тему предстоящего семинарского занятия, вопросы и порядок их обсуждения; дает краткий обзор источников и раскрывает их значение для наиболее полного рассмотрения соответствующих теоретических проблем. При этом он обращает внимание на наиболее сложные вопросы, на которые нужно обратить более пристальное внимание при разборе темы, дает советы о путях их преодоления; рекомендует наиболее целесообразные способы организации самостоятельной работы. Проведение индивидуальных консультаций проводится преподавателем в специально отведенное время. В этом случае к нему за помощью могут

обратиться как те, кто испытывает трудности в изучении данной темы, так и обучающиеся, которые хотели бы более глубоко разобраться в вопросах семинара.

Интерактивное обучение по дисциплине предполагает: регулярное обновление и использование электронных учебно-методических материалов; использование современных мультимедийных средств обучения; проведение аудиторных занятий в режиме реального времени посредством Интернета, когда обучающиеся и преподаватели имеют возможность не только слушать лекции, но и обсуждать ту или иную тематику, участвовать в прениях и т.д.

С целью качественной подготовки обучающихся по представленной дисциплине предполагается изучение дисциплины в следующих интерактивных формах: 1) работа в малых группах; 2) дискуссия.

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе. Работа в малой группе — неотъемлемая часть многих интерактивных методов, например, таких, как мозаика, дебаты, общественные слушания, почти все виды имитаций и др.

При организации групповой работы, следует обращать внимание на следующие ее аспекты. Нужно убедиться, что обучающиеся обладают знаниями и умениями, необходимыми для выполнения группового задания. Нехватка знаний очень скоро даст о себе знать — обучающиеся не станут прилагать усилий для выполнения задания. Надо стараться сделать свои инструкции максимально четкими. Маловероятно, что группа сможет воспринять более одной или двух, даже очень четких, инструкций за один раз, поэтому надо записывать инструкции на доске и (или) карточках. Надо предоставлять группе достаточно времени на выполнение задания.

Дискуссия как метод интерактивного обучения успешно применяется в системе учебных заведений на Западе, в последние годы стала применяться и в нашей системе образования. Метод дискуссии (учебной дискуссии) представляет собой «вышедшую из берегов» эвристическую беседу. Смысл данного метода состоит в обмене взглядами по конкретной проблеме. Это активный метод, позволяющий научиться отстаивать свое мнение и слушать других.

Обычно предполагается, что из мышления рождается ответ на высказывание оппонента в дискуссии, поэтому разномыслие и рождает дискуссию. Однако дело обстоит как раз наоборот: спор, дискуссия рождает

мысль, активизирует мышление, а в учебной дискуссии к тому же обеспечивает сознательное усвоение учебного материала как продукта мыслительной его проработки.

Метод дискуссии используется в групповых формах занятий: на семинарах-дискуссиях, собеседованиях по обсуждению итогов выполнения заданий на практических и лабораторных занятиях, когда обучающимся нужно высказываться. На лекции дискуссия в полном смысле развернуться не может, но дискуссионный вопрос, вызвавший сразу несколько разных ответов из аудитории, не приведя к выбору окончательного, наиболее правильного из них, создает атмосферу коллективного размышления и готовности слушать преподавателя, отвечающего на этот дискуссионный вопрос.

Дискуссия на семинарском (практическом) занятии требует продуманности и основательной предварительной подготовки обучаемых. Нужны не только хорошие знания (без них дискуссия беспредметна), но также наличие у обучающихся умения выражать свои мысли, четко формулировать вопросы, приводить аргументы и т. д. Учебные дискуссии обогащают представления обучающихся по теме, упорядочивают и закрепляют знания.

#### **4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

##### **4.1. Методические рекомендации по самостоятельному изучению курса (дисциплины)**

Самостоятельная работа обучающихся – это индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства преподавателя. Самостоятельная работа есть особо организованный вид учебной деятельности, проводимый с целью повышения эффективности подготовки обучающихся к последующим занятиям, формирования у них навыков самостоятельной отработки учебных заданий, а также овладения методикой организации своего самостоятельного труда в целом.

Являясь необходимым элементом дидактической связи различных методов обучения между собой, самостоятельная работа обучающихся призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины «Авторское право в цифровой среде», содержания основных нормативно-правовых актов и литературы по данному учебному курсу.

Обучающимся заочной формы обучения по дисциплине особое внимание следует обратить на самостоятельное изучение рекомендованной учебной литературы. В процессе изучения литературы необходимо составлять конспект. Конспект должен содержать краткое содержание источника, ход мыслей автора, важнейшие цифры, выводы.

Помощь обучающимся в изучении курса «Авторское право в цифровой среде» преподаватель оказывает не только путём чтения лекций и проведения практических занятий, но и в часы, отведённые преподавателям для консультаций.

Организация самостоятельной работы обучающихся должна строиться по системе поэтапного освоения материала. Метод поэтапного изучения включает в себя предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника, обобщение полученных знаний.

Предварительная подготовка включает в себя уяснение цели изучения материала, оценку широты информационной базы анализируемого вопроса, выяснение его научной и практической актуальности. Изучение теоретического содержания заключается в выделении и уяснении ключевых понятий и положений, выявлении их взаимосвязи и систематизации.

Обобщение полученных знаний подразумевает широкое осмысление теоретических положений через определение их места в общей структуре изучаемой дисциплины и их значимости для практической деятельности.

#### Методические рекомендации по работе с источниками права.

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебной деятельности, которая призвана, прежде всего, сформировать у них навыки работы с нормативно-правовыми актами.

При анализе нормативно-правовых актов обучающиеся должны обратить особое внимание на новую терминологию, без знания которой они не смогут усвоить содержание правовых документов, а в дальнейшем и ключевых положений изучаемой дисциплины в целом.

Как показывает опыт, незаменимую помощь обучающимся оказывают всевозможные юридические справочные издания, прежде всего, энциклопедического характера.

Изучение курса дисциплины нужно начинать со знакомства с его программой. Затем чётко осмыслить структуру каждой темы, логику её построения. Далее по списку литературы требуется подобрать относящиеся к конкретной теме нормативно-правовые акты, учебные материалы, дополнительные источники (книги, брошюры, журналы и др.).

Среди учебной литературы, прежде всего, следует обратить внимание на учебники, а также на пособия, рекомендованные Министерством образования и науки РФ или допущенные в качестве базовых. Это относится, в том числе и к учебно-методическим пособиям или альбомам схем.

#### Методические рекомендации по работе с литературой.

При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы обучающимся необходимо обратить главное внимание на узловые положения, излагаемые в изучаемом тексте.

Необходимо внимательно ознакомиться с содержанием соответствующего блока информации, структурировать его и выделить в нем центральное звено. Обычно это бывает ключевое определение или совокупность сущностных характеристик рассматриваемого объекта. Для того, чтобы убедиться, насколько глубоко усвоено содержание темы, в конце соответствующих глав и параграфов учебных пособий обычно дается перечень контрольных вопросов, на которые обучающегося должен уметь дать четкие и конкретные ответы.

Работа с дополнительной литературой предполагает умение обучающихся выделять в ней необходимый аспект изучаемой темы (то, что в данном труде относится непосредственно к изучаемой теме). Это важно в связи с тем, что к дополнительной литературе может быть отнесен широкий

спектр текстов (учебных, научных, художественных, публицистических и т.д.), в которых исследуемый вопрос рассматривается либо частично, либо с какой-то одной точки зрения, порой нетрадиционной.

В своей совокупности изучение таких подходов существенно обогащает научный кругозор обучающихся. В данном контексте следует учесть, что дополнительную литературу целесообразно прорабатывать, во-первых, на базе уже освоенной основной литературы, и, во-вторых, изучать комплексно, всесторонне, не абсолютизируя чью-либо субъективную точку зрения.

Обязательный элемент самостоятельной работы обучающихся с правовыми источниками и литературой – ведение необходимых записей. Основными общепринятыми формами записей являются конспект, выписки, тезисы, аннотации, резюме, план.

*Конспект* – это краткое письменное изложение содержания правового источника, статьи, доклада, лекции, включающее в сжатой форме основные положения и их обоснование.

*Выписки* – это краткие записи в форме цитат (дословное воспроизведение отрывков источника, произведения, статьи, содержащих существенные положения, мысли автора), либо лаконичное, близкое к тексту изложение основного содержания.

*Тезисы* – это сжатое изложение ключевых идей прочитанного источника или произведения.

*Аннотации, резюме* – это соответственно предельно краткое обобщающее изложение содержания текста, критическая оценка прочитанного документа или произведения.

В целях структурирования содержания изучаемой работы целесообразно составлять ее *план*, который должен раскрывать логику построения текста, а также способствовать лучшей ориентации обучающегося в содержании произведения.

Самостоятельная работа обучающихся будет эффективной и полезной в том случае, если она будет построена исходя из понимания обучающимися необходимости обеспечения максимально широкого охвата информационно-правовых источников, что вполне достижимо при научной организации учебного труда.

#### Методические рекомендации по работе над конспектом после лекции

После тщательного изучения и глубокого осмысления записей, сделанных на лекциях, а также указанных источников, целесообразно краткое конспектирование материала темы, выполнение рабочих иллюстративных схем.

По завершении усвоения содержания всех тем рационально сравнение их структуры и нахождение общих черт, логических связей между ними. Не лишним может стать изучение тех нормативно-правовых актов, которые проходят через всю дисциплину и тех, что регулируют общественные отношения, рассматриваемые лишь в отдельных темах.

Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана.

Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

#### Подготовка к практическим занятиям

Практические занятия проводятся для более полного освоения обучающимися основных вопросов дисциплины. Они являются одним из средств текущей аттестации уровня знаний и степени усвоения обучающимися учебного материала по мере его изучения.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

*1й – организационный;*

*2й - закрепление и углубление теоретических знаний.*



На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Изучение литературы состоит из двух вариантов:

*Аннотирование литературы* - перечисление основных вопросов, рассматриваемых автором в той или иной работе. При этом особое внимание уделяется вопросам, имеющим прямое отношение к изучаемой проблеме. Структура аннотации: автор, название работы (книги, статьи), её выходные данные, основные идеи работы, их новизна, личностное отношение к ним.

*Конспектирование литературы* - краткое и точное изложение какой-то статьи, книги, выступления, речи и т. п. Перед конспектированием необходимо прочитать до конца главу, раздел, книгу, статью. Затем составить план прочитанного, который позволит отвлечься от авторского текста, абстрагироваться от несущественных деталей и сформулировать основные мысли автора. Так достигается ясность и краткость записей.

Однако последнее не должно противоречить требованиям полноты и точности, для чего основные положения работы необходимо записывать в формулировках автора, указывая страницу, на которой изложена записываемая мысль. При конспектировании соблюдается и логика авторского изложения материала.

Ценность конспекта зависит не только от его содержания, но и оформления. Названия глав и параграфов следует записывать полностью. Авторскими словами записываются и определения. Примеры, в конспект отбираются наиболее яркие, вносятся и свои личные. Принципиально важный материал (определения, тезисы, доказательства, выводы, оценки) желательно выделять знаками. Широкие, до трети страницы, поля конспекта используются для выражения своего отношения к изучаемому материалу.

*Подготовка доклада.* Доклад готовится для выступления на занятии или в учебном заведении перед преподавателями, и учащимися.

При работе над докладом обучающийся должен проявлять максимум самостоятельности. Это необходимо не только для совершенствования умений

самостоятельно работать с нормативными правовыми актами и научной литературой в области международного публичного права с полученным фактическим материалом, но и для развития мысли, и юридической речи обучающегося.

Работать над докладом рекомендуется в следующей последовательности:

- глубоко изучить литературу, рекомендованную по данному вопросу;
- критически оценить привлекаемую для доклада научную литературу, подумать над правильностью и доказательностью выдвигаемых авторами тех или иных положений;
- хорошо продумать и составить подробный план доклада;
- сопоставить рассматриваемые в изученных работах положения, факты, выделить в них общее и особенное, обобщить изученный материал в соответствии с намеченным планом доклада;
- тщательно продумать правильность изложенного в докладе того или иного положения, систематизировать аргументы в его защиту или против неправильных суждений;
- сделать необходимые ссылки на использованную в докладе психолого-педагогическую литературу, другие источники;
- подготовить к работе необходимые иллюстрации;
- уметь использовать личные наблюдения, педагогический опыт и эксперименты.

Особое внимание необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Порядок проведения практического занятия

1. Вступительное слово преподавателя - 3-5 мин.
2. Рассмотрение вопросов темы - до 30 мин. по каждому вопросу.
3. Заключение преподавателя - до 10 мин.

Практическое занятие проводится в следующих формах, дополняющих друг друга:

- развернутая беседа, предполагавшая основательную подготовку всей группы по всем вопросам и участие максимума обучающихся в обсуждении темы. На практическом занятии в форме развернутой беседы отдельным обучающимся поручаются фиксированные выступления по тому или иному разделу темы, ставятся дополнительные вопросы;

- устные доклады с последующим их обсуждением;
- обсуждение письменных рефератов, заранее подготовленных отдельными обучающимися по заданию преподавателя. Доклад или реферат могут быть поручены не одному, а двум-трем обучающимся. Помимо основного докладчика могут быть назначены содокладчики и оппоненты по основным докладам. Докладчику может предоставляться не вступительное, а заключительное слово по вопросу, обсуждаемому в порядке развернутой беседы. Докладчики назначаются преподавателем или в начале текущего занятия, или на предыдущем занятии для более глубокой подготовки выступления. В ходе самостоятельной подготовки каждый обучающийся готовит план выступления по каждому вопросу темы.

Доклады (продолжительностью 10-15 мин.) делаются устно. Разрешается обращаться к конспекту, но нужно избегать сплошного чтения;

- практическое занятие по усмотрению преподавателя может быть проведено в виде рецензирования книг и их обсуждения;
- практическое занятие по усмотрению преподавателя может быть проведено в форме письменной работы, в форме круглого стола, в форме деловой игры и др.

## **4.2. Глоссарий**

### **Автор**

1. Создатель произведения. Это физическое лицо – интеллектуальный создатель произведения. Некоторые национальные законодательства также признают авторство юридических лиц – таких, как предприниматели, продюсеры и т.п., которые взяли на себя инициативу и ответственность за создание произведения (и которые в принципе посредством определения целей и определенных признаков создаваемого произведения также имеют прямое и косвенное влияние на сущность, стиль и содержание произведения).

2. Согласно Статье 2(6) Бернской конвенции охрана произведений «осуществляется в пользу автора и его правопреемников».

### **Авторство**

Авторство – это свойство быть автором произведения. Право требовать признания авторства на произведение является одним из личных неимущественных прав авторов согласно Статье 6 bis Бернской конвенции.

### **Загрузка**

Пересылка произведений или объектов смежных прав из удаленного компьютера – посредством цифровой передачи – на жесткий диск компьютера «клиента» (обычно персональный компьютер). Противоположность термина «выгрузка».

Это является действием по воспроизведению, охватываемым правом на воспроизведение.

### **Загрузка на удаленный компьютер**

1. Пересылка произведений или объектов смежных прав в цифровом формате от небольшого («клиент») компьютера (такого, как персональный компьютер) на большой («хост» или «сервер») компьютер обычно с целью предоставления возможности последующей загрузки.

2. Загрузка на удаленный компьютер является воспроизведением.

### **Закон об авторском праве в цифровую эпоху (DMCA)**

Закон об авторском праве в цифровую эпоху, вносящий изменения в главу 17 Свода законов Соединенных Штатов Америки (по существу закон об авторском праве), принятый 28 октября 1998 г. Он включает *inter alia* «Закон 1998 года об осуществлении договоров ВОИС по авторскому праву и по исполнениям и фонограммам» и «Закон об ответственности за нарушение авторского права в режиме он-лайн», которые сыграли решающую роль в адаптации закона США об авторском праве к цифровой сетевой среде.

### **Интернет**

Всемирная система объединенных компьютерных сетей, построенная на использовании протокола IP и маршрутизации пакетов данных.

### **«Интернет-договоры»**

Имеется в виду ДАП и ДИФ (по той причине, что эти договоры дают свои ответы на проблемы, поставленные цифровыми технологиями и, в частности, Интернет).

### **Он-лайн**

Термин «он-лайн» отражает статус произведений или объектов смежных прав, которые содержатся в компьютерной сети и доступны через нее.

### **Оцифровка/оцифровывание**

Преобразование произведений или объектов смежных прав из аналогового формата в цифровой формат. Это является воспроизведением и охватывается правом на воспроизведение.

### **Цифровая передача/доставка**

Действие, охватываемое понятием (интерактивного) «доведения до всеобщего сведения».

### **Цифровой формат/технология**

1. Цифровой формат произведения или объекта смежных прав, где прилагательное «цифровой» образовано из слова «цифра», означает, что произведение или объект смежных прав существует (записан и/или передан) в форме абстрактных численных значений (цифр), на сегодняшний день обычно нулей и единиц, в так называемом «бинарном коде» (а не в форме непрерывно

изменяющихся физических величин; то есть в аналоговом формате).

2. Цифровая технология - это технология, применяемая для записи, воспроизведения, распространения и передачи произведений и объектов смежных прав в цифровом формате.

3. Термин «цифровой формат» и «цифровая технология» используются в противоположность терминам «аналоговый формат» и «аналоговая технология».

### **Шифровка; шифрование**

Перевод произведения или объекта смежных прав в цифровом формате в секретный код (кодирование), в результате его нельзя воспринять или, по меньшей мере, он становится нечитаемым или непонятным без ключа к коду, необходимого для его дешифровки (декодирования). Шифрование является технической мерой защиты.

## **5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Оценка качества освоения обучающимися образовательных программ включает в себя порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с положением об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Основными задачами текущего контроля успеваемости является систематический мониторинг за формированием компетенций, предусмотренных ФГОС ВО и ООП, повышение качества знаний обучающихся, приобретение и развитие навыков самостоятельной работы, повышение академической активности обучающихся.

### **Критерии оценки обучающихся**

**Текущая аттестация** (текущий контроль) уровня усвоения содержания дисциплины возможно проводить в ходе всех видов учебных занятий методами устного и письменного опроса (работ), в процессе выступлений обучающихся на практических занятиях, защиты рефератов, а также посредством тестирования.

Качество письменных работ оценивается исходя из того, что обучающиеся:

- выбрали и использовали форму и стиль изложения, соответствующие целям и содержанию дисциплины;
- применили связанную с темой информацию, используя при этом понятийный аппарат специалиста в данной области;
- представили структурированный и грамотно написанный текст, имеющий связное содержание.

Тестовые материалы оцениваются по процентному соотношению правильных вариантов. Количество правильных ответов в пределах от 90 до 100 % - «отлично»; в пределах от 75 до 89 % - «хорошо»; в пределах от 50 до 74 % - «удовлетворительно»; менее 50 % - «неудовлетворительно».

**Сдача зачета** происходит в устной форме по билетам. В ходе зачета студент должен продемонстрировать знания и умения по предмету учебного курса. Качество ответов студентов и выполнение заданий оценивается: «зачтено», «зачтено с оценкой» и/или «не зачтено», «не зачтено с оценкой».

**«зачтено», «зачтено с оценкой»:**

- полные, осознанные знания в рамках курса лекций и дополнительной литературы, логичное и грамотное изложение материала.

**«не зачтено» «не зачтено с оценкой»:**

- допускаются существенные ошибки в знании курса лекций, при ответе вскрывается ошибочное понимание основных понятий курса.

**Сдача экзамена** происходит в устной форме по билетам.

Качество ответов на экзамене оцениваются на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

**Оценка «отлично»** выставляется обучающемуся, если:

- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно решены практические задачи;
- ответы были четкими и краткими, основные мысли излагались в строгой логической последовательности;
- обучающийся продемонстрировал умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.

**Оценка «хорошо»** выставляется обучающемуся, если:

- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания;
- в ответах не всегда выделялось главное, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов;
- ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если:

- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач студент использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчётов, однако на уточняющие вопросы даны в целом правильные ответы;
- при ответах не выделялось главное;
- ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности;
- на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если не выполнены требования, соответствующие оценке «удовлетворительно».

Обучающиеся, пропустившие свыше 75% учебного времени, не аттестуются по итогам семестра. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.

### 5.1. Список вопросов к зачету

1. Система международных договоров в области авторского права на современном этапе.
2. Система правовых норм об авторском праве в Российской Федерации.
3. Критерии охраны произведения на международном уровне.
4. Национальный режим в системе авторского права.
5. Понятие «произведения».
6. Понятие и содержание исключительного права.
7. Охрана личных неимущественных прав авторов.
8. Понятие и характеристика «цифровой среды».
9. Характеристика правомочий использования произведения в цифровой среде.
10. Особенности охраны компьютерной программы.
11. Характеристика создания произведений путём переработки в цифровой среде.
12. Проблемы практической реализации авторских прав в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
13. Договор авторского заказа на создание произведений для последующего использования в цифровой среде.
14. Особенность создания мультимедийного продукта.
15. Международные соглашения в сфере информационно-телекоммуникационных технологий.
16. Проблемы соблюдения авторских прав при создании и использовании мультимедийных продуктов.
17. Соблюдение авторских прав при использовании произведений в сети Интернет.
18. Соотношение подходов в англо-саксонской и романо-германской правовых семьях к правовому регулированию цифровой среды.
19. Характеристика правового регулирования цифровой среды в странах ЕАЭС.
20. Охрана интеллектуальных прав в соответствии с требованиями Соглашения TRIPS.
21. Основные положения Договора ВОИС об авторском праве.
22. Совершенствование законодательства Российской Федерации по вопросам борьбы с нарушениями авторских прав в цифровой среде.
23. Критерии охраноспособности объектов авторского права.



24. Произведения, созданные в виртуальной реальности неохраемые авторским правом.

25. Понятие и характеристика оригинальности произведения.

26. Понятие произведения, выраженного в объективной форме в цифровой среде.

27. Понятие использования произведения.

28. Виды способов использования.

29. Особенности использования объектов авторского права в цифровой среде.

30. Специальные способы защиты авторских прав на произведения в цифровой среде, предусмотренные российским законодательством.

31. Особенности внесудебных способов защиты авторских прав на произведения в цифровой среде.

32. Защита иностранных правообладателей в Российской Федерации и российских правообладателей за рубежом.

## **6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **6.1. Основная и дополнительная учебная литература**

#### **Основная литература:**

1. Право интеллектуальной собственности : учебник для вузов / Л. А. Новоселова [и др.] ; под редакцией Л. А. Новоселовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 343 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11135-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — <https://urait.ru/bcode/444530>
2. Право интеллектуальной собственности: Учебник / О.Л. Алексеева, А.С. Ворожеевич, О.С. Гринь и др.; под общ. ред. Л.А. Новоселовой. М.: Статут, 2019. Т.4: Патентное право. [http://www.consultant.ru/edu/student/download\\_books/book/pravo\\_intellektualnoj\\_sobstvennosti\\_t\\_4\\_patentnoe\\_pravo/](http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/pravo_intellektualnoj_sobstvennosti_t_4_patentnoe_pravo/)
3. Защита интеллектуальной собственности : учебник / И.К. Ларионов, М.А. Гуреева, В.В. Овчинников и др.; под ред. И.К. Ларионова, М.А. Гуреевой, В.В. Овчинникова. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 256 с. ISBN 978-5-394-02184-8 // [Электронный ресурс] URL: <http://biblioclub.ru/>
4. Право интеллектуальной собственности: учебник: [16+] / И. А. Близнац, Э. П. Гаврилов, О. В. Добрынин и др.; под ред. И. А. Близнаца; Российская государственная академия интеллектуальной собственности. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2016. – 893 с.: табл., схем. – Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444140> (дата обращения: 12.09.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-392-17519-2.

#### **Дополнительная литература:**

1. Российское гражданское право : учебник : в 2 т. / отв. ред. Е.А. Суханов; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, Юридический факультет, Кафедра гражданского права. - 4-е изд., стереотип. - Москва : Статут, 2015. - Т. 1. Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права. - 958 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-0592-3. - ISBN 978-5-8354-1000-2 (т. I) // [Электронный ресурс] URL: <http://biblioclub.ru/>

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ (ред. от 23.05.2018) // Парламентская газета, № 214-215, 21.12.2006.

3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.04.2019 N 10 "О применении части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации"

4. Руководство к договорам ВОИС в области авторского права и смежных прав и глоссарий соответствующих терминов – Geneva. – 2003. – Режим

доступа: [https://www.wipo.int/edocs/pubdocs/ru/copyright/891/wipo\\_pub\\_891.pdf](https://www.wipo.int/edocs/pubdocs/ru/copyright/891/wipo_pub_891.pdf)

5. Paul Goldstein. International Copyright: Principles, Law, and Practice. – Oxford University Press. – 2001, Режим доступа [http://wto.tpo.ir/uploads/international\\_copyrightprinciples\\_law.pdf](http://wto.tpo.ir/uploads/international_copyrightprinciples_law.pdf)

Библиотечный фонд филиала Академии укомплектован печатной или электронной основной учебной литературой по дисциплинам обязательной части, изданными за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы включает в себя официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете не менее одного экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда и периодическое издание из следующего перечня: Копирайт; wipo magazine; Библиотекведение; Биржа интеллектуальной собственности (БИС); Бюллетень Министерства юстиции Российской Федерации; Вестник гражданского права; Государство и право; Инновации; Интеллектуальная собственность. Авторское право и смежные права; Интеллектуальная собственность. Промышленная собственность; Международное публичное и частное право; Общество: социология, психология, педагогика; Патентный поверенный; Патенты и лицензии. Интеллектуальные права; Уголовное право; Управление проектами и программами; Хозяйство право; Экономическая политика.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННО- СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

В процессе реализации образовательной программы в филиале применяются современные интерактивные и мультимедийные средства обучения (компьютеры, мультимедиа-проекторы, интерактивные доски и др.), тематические стенды и плакаты, а также электронные информационные образовательные ресурсы.

На основе аппаратно-программного комплекса функционирует и постоянно совершенствуется портал электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭОиДОТ).

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

7.1. Доступ к электронной библиотечной системе:

- Электронно-библиотечный ресурс <http://biblioclub.ru/> (Договор №2022-079 об оказании информационных услуг от 15.06.2022 с ООО «Директ-Медиа»)

- ЭБС «Айбукс <http://ibooks.ru> (Договор №2022-070 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС «Айбукс/ibooks.ru» от 15.06.2022 с ООО «Айбукс»)

7.2. Доступ к электронным образовательным ресурсам и (или) профессиональным базам данных (подборкам информационных ресурсов по тематикам) в соответствии с содержанием реализуемой образовательной программы:

- собственные электронные образовательные и информационные ресурсы:

1. Сервис дистанционного обучения <https://sdo.sofadoma.ru>;
2. Сервис олимпиадного тестирования <https://olimpiada.rgiis.ru/>
3. Сервис дополнительного образования <https://dop.rgiis.ru/>
4. Диссертационные советы РГАИС <https://dis.rgiis.ru/>
5. Центр научной и экспертной аналитики РГАИС <https://expert.rgiis.ru/>
6. Сетевой научный журнал «IP: теория и практика» <https://iptp.rgiis.ru>
7. Дистанционно-образовательный кампус дополнительного профессионального образования РГАИС <https://online.rgiis.ru/>

8. Корпоративный портал для сотрудников РГАИС <https://team.rgiis.ru>

9. Сервер видеоконференций РГАИС <https://video.rgiis.ru>

- сторонние электронные образовательные и информационные ресурсы:

1. Электронно-библиотечный ресурс <http://biblioclub.ru/>;

2. ЭБС «Айсбукс/<http://ibooks.ru>»;
  3. Справочно-правовые системы Гарант, КонсультантПлюс;
  4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://minobrnauki.gov.ru/>;
  5. Министерство просвещения Российской Федерации <https://edu.gov.ru/>;
  6. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки <http://obrnadzor.gov.ru/>;
  7. Российская академия наук <http://www.ras.ru/>;
  8. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
  9. «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>;
  10. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru/>;
  11. Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>.
- 7.3. Взаимодействие педагогических работников с обучающимися (личные кабинеты обучающихся и преподавателей) в электронной информационно-образовательной среде: <https://sdo.sofadoma.ru> (СДО Moodle); доступ к электронному расписанию; формирование электронного портфолио обучающегося; доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик.

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Для ведения образовательной деятельности по данной дисциплине филиал Академии располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебных и практических занятий, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для организации и ведения учебного процесса филиал Академии располагает зданием общей площадью 1682,0 кв.м, в том числе учебная площадь составляет 578,0 кв.м., учебно-вспомогательная – 392,0. Площадь пунктов общественного питания – 93,0 кв.м.

Занятия проводятся в аудиториях для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также в помещениях для самостоятельной работы. Имеются помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

## **9. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с приказом Минобрнауки России от 9 июня 2016 г. № 694 «О внесении изменений в административные регламенты предоставления государственных услуг в части обеспечения условий доступности государственных услуг для инвалидов», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн.

Филиал Академии предоставляет инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по образовательным программам, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей).

Подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом их индивидуальных особенностей.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику.

---