

**Филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Российская государственная академия интеллектуальной
собственности» в г. Пенза – «Поволжская Высшая школа
интеллектуальной собственности»
(филиал ФГБОУ ВО РГАИС в г. Пенза)**

**УТВЕРЖДАЮ
Ректор РГАИС
А.О. Аракелова
«21» марта 2023 г.**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«УЧЁТ, АНАЛИЗ, АУДИТ»

**Направление подготовки: 38.03.01 «Экономика»
Профиль: «Экономика»**

**Квалификация (степень) выпускника – бакалавр
Форма обучения – очная**

Москва – РГАИС – 2023

Разработчик: к.э.н., доцент, доцент кафедры «Цифровой экономики и предпринимательства» Е.В.Борисова Учет, анализ, аудит. //Рабочая программа учебной дисциплины предназначена для обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика». — М.: Российская государственная академия интеллектуальной собственности (РГАИС), 2023. — 70 с.

Согласовано:

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и рекомендована на заседании Учебно-методической комиссии (протокол от 21.03.2023 №4/1)

© ФГБОУ ВО РГАИС, 2023

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цель и задачи дисциплины

Изучение дисциплины «Учёт, анализ, аудит» направлено на формирование у обучающихся концептуальных представлений о способах формирования бухгалтерской и финансовой информации для отражения её в отчётности и последующего анализа с целью принятия обоснованных управленческих решений.

Цель освоения дисциплины «Учёт, анализ, аудит» - формирование у обучающихся комплексного представления об основных концепциях, методологии, методах, инструментах и алгоритмах учёта, анализа фактов хозяйственной жизни предприятия, финансового управления и налогового права.

Для достижения поставленных целей решаются следующие задачи:

- сформировать у обучающихся комплекс знаний о специфике, методах, механизмах бухгалтерского учёта, управленческого учёта, анализа, аудита, финансового менеджмента и налогового права;
- обеспечить наличие у обучающихся умений отражения ситуаций, возникающих в практической деятельности предприятия и поиска наиболее оптимальных управленческих решений;
- сформировать у обучающихся навыки использования методических приёмов и способов в области учёта и анализа, финансового менеджмента и налогового права для хозяйственной жизни предприятия.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная дисциплина изучается по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» в части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, является дисциплиной по выбору и реализуется на 3 и 4 годах обучения (5, 6, 7 семестры).

Место дисциплины «Учёт, анализ, аудит» определено высокой актуальностью подготовки специалистов в области комплексного анализа финансовой информации и принятия на этой основе грамотных управленческих решений.

По этой причине дисциплина занимает важное место в области профессиональной подготовки.

**2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ
С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ
(АСТРОНОМИЧЕСКИХ) ЧАСОВ ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

Виды занятий	Объем дисциплины		
	Форма обучения		
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Объем зачетных единиц	12	-	-
Общая трудоемкость в часах	432	-	-
Аудиторные занятия	196	-	-
Лекции	98	-	-
Практические занятия (семинары)	98	-	-
Самостоятельная работа	209	-	-
Контроль	27	-	-
Форма контроля	Зачет/Зачет/Экзамен		

[illegible]

Тема 15. Анализ имущества предприятия по составу средств и источникам формирования Анализ взаимосвязи статей актива и пассива баланса	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Тема 16. Расчет и оценка величины собственных оборотных средств. НИФЗ.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Тема 17. Анализ финансовой устойчивости предприятия.	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+
Тема 18. Анализ ликвидности и платежеспособности	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+
Тема 19. Анализ деловой и рыночной активности предприятия	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+
Тема 20. Анализ финансовых результатов и эффективности деятельности	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+
Тема 21. Анализ производства продукции, Анализ эффективности использования материальных и трудовых ресурсов.					+	+		+	+	+	+	+	+	+
Раздел 3. Аудит.														
Тема 22. Аудит как вид финансового контроля.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Тема 23. Понятие, цели и задачи аудиторской деятельности	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Тема 24. Виды аудита и аудиторских услуг	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Тема 25. Стандарты аудиторской деятельности	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Тема 26. Технология и методика аудиторской проверки	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Тема 27. Аудиторское заключение, его виды и порядок подготовки	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

3.2. Содержание разделов дисциплины (модуля) и контрольные вопросы для самостоятельной работы (самоконтроля) обучающихся

РАЗДЕЛ 1. УЧЁТ

Тема 1. Предмет и метод бухгалтерского учёта. Отражение хозяйственных фактов.

Общая характеристика бухгалтерского (финансового) учёта.

Предмет и метод бухгалтерского учёта.

Контрольные вопросы:

1. Отражение хозяйственных фактов.
2. Нормативное регулирование бухгалтерского (финансового) учёта в Российской Федерации.

Тема 2. Счета и двойная запись. Баланс. Принципы учета хозяйственных процессов.

Определение и содержание двойной записи. Определение и структура счетов бухгалтерского учета.

Контрольные вопросы:

1. Классификация счетов по экономическому содержанию, по назначению и структуре.
2. Принципы учета хозяйственных процессов.

Тема 3. Регистры и формы организации бухгалтерского учета.

Кругооборот хозяйственных средств. Регистры бухгалтерского учета, понятие учетных регистров, их назначение, виды и формы.

Контрольные вопросы:

1. Процедуры бухгалтерского учета.
2. Способы исправления бухгалтерских записей.

Тема 4. Бухгалтерская (финансовая) отчетность.

Формы бухгалтерской отчетности. Бухгалтерский баланс. Отчет о финансовых результатах.

Контрольные вопросы:

1. Отчет о движении денежных средств.
2. Отчет о движении капитала. Пояснительная записка к балансу.

Тема 5. Сущность управленческого учёта.

Понятие управленческого учета, пользователи его информации, история возникновения и место в системе бухгалтерского учета. Объекты и методы учета, принципы организации и перспективы развития.

Контрольные вопросы:

1. Предмет, метод, объекты исследования и задачи управленческого учета.
2. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.
3. Управленческий учет в информационной системе организации

Тема 6. Понятие «затрат» и их классификация.

Понятия «затраты», «издержки» и «расходы». Виды объектов затрат. Признаки классификации затрат. Отражение затрат в бухучете. Общие принципы группировки затрат.

Контрольные вопросы:

1. Классификации затрат для расчета себестоимости продукции, работ, услуг.
2. Классификации затрат для принятия решений и контроля.

Тема 7. Характеристика систем калькулирования полной и сокращённой себестоимости продукции, работ, услуг.

Система калькулирования полной себестоимости. Система «директ-кост». Использование аналитических возможностей системы «директ-кост» в принятии управленческих решений

Анализ безубыточности производства.

Контрольные вопросы:

1. Методы принятия управленческих решений на основе показателей системы «директ-кост».
2. Общие принципы калькулирования себестоимости продукции, работ и услуг. Виды себестоимости. Методы учета затрат и калькулирования.

Тема 8. Нормативная система учёта затрат.

Система «стандарт-кост». Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости.

Контрольные вопросы:

1. Сравнительная характеристик системы «стандарт-кост» и нормативного метода учета затрат.

Тема 9. Бюджетирование в системе управленческого учёта.

Понятие бюджета. Цели бюджетирования.

Контрольные вопросы:

1. Порядок построения общего бюджета производственного предприятия.
2. Схема бюджетирования.

Тема 10. Учёт затрат по местам возникновения и центрам ответственности.

Понятие мест возникновения затрат и центров ответственности. Перераспределение затрат между центрами ответственности.

Контрольные вопросы:

1. Учёт затрат по центрам ответственности.
2. Трансфертные цены.

Тема 11. Основные принципы организации управленческой отчётности.

Основные требования к управленческой отчетности.

Контрольные вопросы:

1. Общие и специальные отчеты подразделений организации.
2. Система управленческого учета в зависимости от отраслевой принадлежности организаций.

РАЗДЕЛ 2. АНАЛИЗ

Тема 12. Понятие анализа. Факторный анализ. Элиминирование.

Понятие и сущность анализа. Отличие финансового от экономического анализа. Факторные системы. Факторные модели. Элиминирование.

Контрольные вопросы:

1. Что такое анализ?
2. Какое понятие «шире» экономический или финансовый анализ?
3. Приведите пример факторной системы.

Тема 13. Введение в финансовый анализ. Методы анализа.

Методы и приёмы финансового анализа. Источники аналитической информации. Принципы финансового анализа деятельности предприятия.

Контрольные вопросы:

1. Назовите методы и приемы финансового анализа.
2. В чем разница этих инструментов?
3. Каковы источники аналитической информации?

Тема 14. Анализ финансового состояния предприятия

Бухгалтерский баланс – объект финансового анализа. Анализ финансового состояния предприятия: анализ динамики валюты баланса, горизонтальный (временной) анализ, вертикальный (структурный) анализ, сравнительный (пространственный) анализ бухгалтерского баланса

Контрольные вопросы:

1. Что такое валюта баланса?
2. Дайте определение балансу.
3. Каковы способы проведения анализа баланса?

Тема 15. Анализ имущества предприятия по составу средств и источникам формирования.

Анализ источников формирования имущества предприятия. Анализ капитала предприятия (собственных и заемных средств).

Анализ имущества предприятия (внеоборотных и оборотных активов).

Контрольные вопросы:

1. Какой способ анализа применяется при анализе источников имущества?
2. Где находятся в балансе собственные средства предприятия?
3. Где находятся в балансе заемные средства предприятия?

Тема 16. Анализ взаимосвязи статей актива и пассива баланса.

Перегруппировка статей баланса для целей анализа взаимосвязи статей актива и пассива баланса. Схема взаимосвязи.

Контрольные вопросы:

1. В чем состоит связь статей актива и пассива баланса?
2. Как происходит перегруппировка статей баланса для целей анализа взаимосвязи статей актива и пассива баланса?
3. Определите схему взаимосвязи статей актива и пассива баланса.

Тема 17. Расчет и оценка величины собственных оборотных средств. НИФЗ.

Понятие собственных оборотных средств. Выявление разницы между оборотными средствами и собственными оборотными средствами. Расчет по данным бухгалтерского баланса величины собственных оборотных средств. Схема расчета. Нормальные источники формирования запасов. Порядок их формирования и расчета.

Контрольные вопросы:

1. Что такое собственные оборотные средства?
2. В чем разница между оборотными средствами и собственными оборотными средствами?
3. Как рассчитать величину собственных оборотных средств?

Тема 18. Анализ финансовой устойчивости предприятия.

Понятие и направления анализа финансовой устойчивости предприятия. Абсолютные и относительные показатели финансовой устойчивости предприятия. Методы определения финансовой устойчивости. Типы финансовой устойчивости.

Контрольные вопросы:

1. Назовите основные показатели финансовой устойчивости.
2. Приведите методы анализа финансовой устойчивости.
3. Сколько типов финансовой устойчивости?

Тема 19. Анализ ликвидности и платежеспособности предприятия.

Группировка статей актива и пассива баланса для определения ликвидности. Коэффициенты ликвидности и платёжеспособности

предприятия. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса предприятия. Анализ денежных потоков.

Контрольные вопросы:

1. Что такое ликвидность?
2. Что такое платежеспособность?
3. В чем разница этих понятий?
4. Назовите показатели ликвидности и платежеспособности.

Тема 20. Анализ деловой и рыночной активности предприятия

Характеристика показателей деловой и рыночной активности предприятия.

Контрольные вопросы:

1. Какие показатели определяют деловую активность предприятия?
2. Какие показатели определяют рыночную активность предприятия?
3. Как рассчитать показатели деловой активности?

Тема 21. Анализ финансовых результатов и эффективности деятельности предприятия

Понятие и основные методы анализа показателей прибыли и рентабельности предприятия: факторный и операционный анализ прибыли, горизонтальный анализ, факторный анализ рентабельности предприятия, анализ рентабельности предприятия с помощью финансовых коэффициентов.

Контрольные вопросы:

1. Каковы основные методы анализа показателей прибыли и рентабельности предприятия?
2. В чем суть факторного анализа?
3. Что такое рентабельность?
4. Что является финансовым результатом?

Тема 22. Анализ производства продукции. Анализ эффективности использования материальных и трудовых ресурсов.

Анализ производства продукции. Анализ объема производства продукции. Анализ ассортимента продукции. Анализ структуры продукции. Анализ качества продукции. Анализ ритмичности производства. Факторный анализ выпуска продукции. Методы определения упущенной выгоды предприятия в связи с неритмичной работой. Анализ затрат предприятия. Анализ себестоимости продукции. Анализ ритмичности выпуска продукции. Показатели ритмичности.

Анализ эффективности использования материальных и трудовых ресурсов. Задачи и источники информации анализа материальных ресурсов. Анализ обеспеченности материальными ресурсами. Анализ эффективности

использования материальных ресурсов. Анализ резервов повышения эффективности использования материальных ресурсов. Оценка ритмичности и выполнения плана поставок материальных ресурсов. Система показателей эффективности использования материальных ресурсов. Обобщающие показатели эффективности использования материальных ресурсов. Частные показатели эффективности использования материальных ресурсов. Задачи и информационное обеспечение анализа. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами. Анализ использования фонда рабочего времени. Анализ производительности труда и трудоемкости. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов.

Контрольные вопросы:

1. Как провести анализ резервов повышения эффективности использования материальных ресурсов?
2. Что значит обеспеченность материальными ресурсами?
3. Как провести анализ эффективности использования трудовых ресурсов?

РАЗДЕЛ 3. АУДИТ

Тема 23. Аудит как вид финансового контроля. Понятие, цели и задачи аудиторской деятельности.

Понятие аудиторской деятельности. Государственное регулирование аудиторской деятельности и саморегулируемые организации.

Аудиторы и аудиторские организации. Понятие, назначение и классификация стандартов аудиторской деятельности.

Контрольные вопросы:

1. Приведите примеры нормативных актов, регулирующих аудиторскую деятельность.
2. Что такое саморегулируемые организации аудиторов? Порядок регистрации СРО, членство в них.

Тема 24. Виды аудита и аудиторских услуг

Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности, включая консолидированную финансовую отчетность. Аудит части бухгалтерской (финансовой) отчетности, части консолидированной финансовой отчетности. Аудит отчетности, содержащей финансовую информацию, систематизированную по специальным правилам. Аудит части отчетности, содержащей финансовую информацию, систематизированную по специальным правилам. Аудит иной финансовой информации прошедших периодов. Услуги, обеспечивающие разумную уверенность. Услуги, обеспечивающие ограниченную уверенность. Услуги, не обеспечивающие уверенность.

Контрольные вопросы:

1. Охарактеризуйте обязательные услуги и услуги, сопутствующие аудиту.
2. Приведите классификации аудита по различным критериям.

Тема 25. Стандарты аудиторской деятельности.

Перечень федеральных стандартов аудиторской деятельности, федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности, утвержденных Правительством Российской Федерации, и правил (стандартов) аудиторской деятельности, одобренных Комиссией по аудиторской деятельности при Президенте Российской Федерации.

Контрольные вопросы:

1. Что такое «стандарт аудиторской деятельности»? Раскройте основные виды стандартов аудита.
2. Перечень организаций, принимающих участие в разработке стандартов аудита в РФ, и их функции.

Тема 26. Технология и методика аудиторской проверки

Понятие аудиторской проверки. Случаи, в которых проверка может быть назначена. Виды аудиторских проверок. Этапы проведения аудиторской проверки. Подготовка заключения аудиторской проверки.

Контрольные вопросы:

1. Как заключение аудиторской проверки может сказаться на дальнейшей деятельности компании?
2. Структура заключения аудиторской проверки.

Тема 27. Аудиторское заключение, его виды и порядок подготовки.

Содержание, виды аудиторских заключений. Структура аудиторского заключения его порядок оформления и представления. Заведомо ложное аудиторское заключение.

Контрольные вопросы:

1. Определение аудиторского заключения согласно ст. 10 Закона «Об аудиторской деятельности».
2. «Мнение с оговоркой» и «отрицательное мнение»: сущность, случаи использования.

3.3. Активные и интерактивные формы проведения занятий

В качестве активных форм проведения занятий по дисциплине предлагается две формы: лекция-беседа и консультационная работа преподавателя. Выбор интерактивной формы предоставляется

непосредственно преподавателю.

Лекция-беседа предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Неоспоримым преимуществом лекции-беседы является возможность расширить круг мнений сторон, привлечь коллективные знания и опыт, что имеет большое значение в активизации мышления обучающихся. Вопросы преподаватель может адресовать как всей аудитории, так и кому-то конкретно. Они могут быть как простые, способные сосредоточить внимание на отдельных важнейших элементах темы, так и проблемные. Обучающиеся, продумывая ответ на заданный вопрос, получают возможность самостоятельно прийти к тем выводам и обобщениям, которые преподаватель должен был сообщить им в качестве новых знаний, либо понять глубину и важность обсуждаемой проблемы, что повышает интерес и степень восприятия материала.

Консультационная работа преподавателя предполагает два вида консультаций: групповые и индивидуальные. На групповой консультации преподаватель называет тему предстоящего семинарского занятия, вопросы и порядок их обсуждения; дает краткий обзор источников и раскрывает их значение для наиболее полного рассмотрения соответствующих теоретических проблем. При этом он обращает внимание на наиболее сложные вопросы, на которые нужно обратить более пристальное внимание при разборе темы, дает советы о путях их преодоления; рекомендует наиболее целесообразные способы организации самостоятельной работы. Проведение индивидуальных консультаций проводится преподавателем в специально отведенное время. В этом случае к нему за помощью могут обратиться как те, кто испытывает трудности в изучении данной темы, так и обучающиеся, которые хотели бы более глубоко разобраться в вопросах семинара.

Интерактивное обучение по дисциплине предполагает: регулярное обновление и использование электронных учебно-методических материалов; использование современных мультимедийных средств обучения; проведение аудиторных занятий в режиме реального времени посредством Интернета, когда обучающиеся и преподаватели имеют возможность не только слушать лекции, но и обсуждать ту или иную тематику, участвовать в прениях и т.д.

С целью качественной подготовки обучающихся по представленной дисциплине предполагается изучение дисциплины в следующих интерактивных формах: 1) работа в малых группах; 2) дискуссия.

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного

общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе. Работа в малой группе — неотъемлемая часть многих интерактивных методов, например, таких, как мозаика, дебаты, общественные слушания, почти все виды имитаций и др.

При организации групповой работы, следует обращать внимание на следующие ее аспекты. Нужно убедиться, что обучающиеся обладают знаниями и умениями, необходимыми для выполнения группового задания. Нехватка знаний очень скоро даст о себе знать — обучающиеся не станут прилагать усилий для выполнения задания. Надо стараться сделать свои инструкции максимально четкими. Маловероятно, что группа сможет воспринять более одной или двух, даже очень четких, инструкций за один раз, поэтому надо записывать инструкции на доске и (или) карточках. Надо предоставлять группе достаточно времени на выполнение задания.

Дискуссия как метод интерактивного обучения успешно применяется в системе учебных заведений на Западе, в последние годы стала применяться и в нашей системе образования. Метод дискуссии (учебной дискуссии) представляет собой «вышедшую из берегов» эвристическую беседу. Смысл данного метода состоит в обмене взглядами по конкретной проблеме. Это активный метод, позволяющий научиться отстаивать свое мнение и слушать других.

Обычно предполагается, что из мышления рождается ответ на высказывание оппонента в дискуссии, поэтому разномыслие и рождает дискуссию. Однако дело обстоит как раз наоборот: спор, дискуссия рождает мысль, активизирует мышление, а в учебной дискуссии к тому же обеспечивает сознательное усвоение учебного материала как продукта мыслительной его проработки.

Метод дискуссии используется в групповых формах занятий: на семинарах-дискуссиях, собеседованиях по обсуждению итогов выполнения заданий на практических и лабораторных занятиях, когда обучающимся нужно высказываться. На лекции дискуссия в полном смысле развернуться не может, но дискуссионный вопрос, вызвавший сразу несколько разных ответов из аудитории, не приведя к выбору окончательного, наиболее правильного из них, создает атмосферу коллективного размышления и готовности слушать преподавателя, отвечающего на этот дискуссионный вопрос.

Дискуссия на семинарском (практическом) занятии требует продуманности и основательной предварительной подготовки обучаемых. Нужны не только хорошие знания (без них дискуссия беспредметна), но также наличие у обучающихся умения выражать свои мысли, четко формулировать

вопросы, приводить аргументы и т. д. Учебные дискуссии обогащают представления обучающихся по теме, упорядочивают и закрепляют знания.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Методические рекомендации по самостоятельному изучению курса (дисциплины)

Самостоятельная работа обучающихся – это индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства преподавателя. Самостоятельная работа есть особо организованный вид учебной деятельности, проводимый с целью повышения эффективности подготовки обучающихся к последующим занятиям, формирования у них навыков самостоятельной отработки учебных заданий, а также овладения методикой организации своего самостоятельного труда в целом.

Являясь необходимым элементом дидактической связи различных методов обучения между собой, самостоятельная работа обучающихся призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины «Учет, анализ, аудит», содержания основных нормативно-правовых актов и литературы по данному учебному курсу.

Обучающимся заочной формы обучения по дисциплине особое внимание следует обратить на самостоятельное изучение рекомендованной учебной литературы. В процессе изучения литературы необходимо составлять конспект. Конспект должен содержать краткое содержание источника, ход мыслей автора, важнейшие цифры, выводы.

Помощь обучающимся в изучении курса «Учет, анализ, аудит» преподаватели оказывают не только путём чтения лекций и проведения семинарских занятий, но и в часы, отведённые преподавателям для консультаций.

Учебные планы рассчитаны на ежедневные занятия не менее 3-х часов. Успеха в заочном обучении можно добиться только при правильной организации регулярных занятий. Поэтому обучающемуся необходимо систематически заниматься.

Организация самостоятельной работы обучающихся должна строиться по системе поэтапного освоения материала. Метод поэтапного изучения включает в себя предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника, обобщение полученных знаний.

Предварительная подготовка включает в себя уяснение цели изучения материала, оценку широты информационной базы анализируемого вопроса, выяснение его научной и практической актуальности. Изучение

теоретического содержания заключается в выделении и уяснении ключевых понятий и положений, выявлении их взаимосвязи и систематизации. Обобщение полученных знаний подразумевает широкое осмысление теоретических положений через определение их места в общей структуре изучаемой дисциплины и их значимости для практической деятельности.

Методические рекомендации по работе с источниками права.

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебной деятельности, которая призвана, прежде всего, сформировать у обучающихся навыки работы с нормативно-правовыми актами.

При анализе нормативно-правовых актов обучающиеся должны обратить особое внимание на новую для обучающегося терминологию, без знания которой он не сможет усвоить содержание правовых документов, а в дальнейшем и ключевых положений изучаемой дисциплины в целом.

Как показывает опыт, незаменимую помощь обучающимся оказывают всевозможные юридические справочные издания, прежде всего, энциклопедического характера.

Изучение курса «Учет, анализ, аудит» нужно начинать со знакомства с его программой. Затем чётко осмыслить структуру каждой темы, логику её построения. Далее по списку литературы требуется подобрать относящиеся к конкретной теме нормативно-правовые акты, учебные материалы, дополнительные источники (книги, брошюры, журналы и др.).

Среди учебной литературы, прежде всего, следует обратить внимание на учебники, а также на пособия, рекомендованные Министерством образования и науки РФ или допущенные в качестве базовых. Это относится, в том числе и к учебно-методическим пособиям или альбомам схем.

Методические рекомендации по работе с литературой.

При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы обучающимся необходимо обратить главное внимание на узловые положения, излагаемые в изучаемом тексте.

Необходимо внимательно ознакомиться с содержанием соответствующего блока информации, структурировать его и выделить в нем центральное звено. Обычно это бывает ключевое определение или совокупность сущностных характеристик рассматриваемого объекта. Для того, чтобы убедиться, насколько глубоко усвоено содержание темы, в конце соответствующих глав и параграфов учебных пособий обычно дается перечень контрольных вопросов, на которые обучающийся должен уметь дать четкие и конкретные ответы.

Работа с дополнительной литературой предполагает умение обучающихся выделять в ней необходимый аспект изучаемой темы (то, что в

данном труде относится непосредственно к изучаемой теме). Это важно в связи с тем, что к дополнительной литературе может быть отнесен широкий спектр текстов (учебных, научных, художественных, публицистических и т.д.), в которых исследуемый вопрос рассматривается либо частично, либо с какой-то одной точки зрения, порой нетрадиционной.

В своей совокупности изучение таких подходов существенно обогащает научный кругозор обучающихся. В данном контексте следует учесть, что дополнительную литературу целесообразно прорабатывать, во-первых, на базе уже освоенной основной литературы, и, во-вторых, изучать комплексно, всесторонне, не абсолютизируя чью-либо субъективную точку зрения.

Обязательный элемент самостоятельной работы обучающихся с правовыми источниками и литературой – ведение необходимых записей. Основными общепринятыми формами записей являются конспект, выписки, тезисы, аннотации, резюме, план.

Конспект – это краткое письменное изложение содержания правового источника, статьи, доклада, лекции, включающее в сжатой форме основные положения и их обоснование.

Выписки – это краткие записи в форме цитат (дословное воспроизведение отрывков источника, произведения, статьи, содержащих существенные положения, мысли автора), либо лаконичное, близкое к тексту изложение основного содержания.

Тезисы – это сжатое изложение ключевых идей прочитанного источника или произведения.

Аннотации, резюме – это соответственно предельно краткое обобщающее изложение содержания текста, критическая оценка прочитанного документа или произведения.

В целях структурирования содержания изучаемой работы целесообразно составлять ее план, который должен раскрывать логику построения текста, а также способствовать лучшей ориентации обучающегося в содержании произведения.

Самостоятельная работа обучающихся будет эффективной и полезной в том случае, если она будет построена исходя из понимания обучающимися необходимости обеспечения максимально широкого охвата информационно-правовых источников, что вполне достижимо при научной организации учебного труда.

4.2. Глоссарий

РАЗДЕЛ 1. УЧЁТ

Актив (от лат. *activus* – деятельный, действенный) – часть бухгалтерского баланса, отражающая на определенную дату в денежном выражении средства предприятия, их состав и размещение.

Активно-пассивные счета – счета бухгалтерского учета, имеющие признаки активных счетов и пассивных счетов. В этих счетах сальдо может быть дебетовым и кредитовым (развернутое сальдо). Например, по счету 76 «расчеты с разными дебиторами и кредиторами» дебетовое сальдо показывает сумму дебиторской задолженности и отражается в активе бухгалтерского баланса. Кредитовое сальдо по этому счету показывает сумму кредиторской задолженности и отражается в пассиве баланса.

Активные счета – основные счета бухгалтерского учета, отражающие состояние и движение средств и имущества предприятия.

Акционерный капитал – основной капитал акционерного общества, размер которого регламентируется Уставом. Образуется за счет выпуска акций.

Акция (от голл. *aktie*, нем. *aktie*) – ценная бумага, свидетельствующая о внесении пая в капитал акционерного общества. Акция дает право ее владельцу на получение части прибыли в виде дивиденда. Акции могут быть обыкновенными, привилегированными, именными; предъявительскими, учредительскими.

Амортизация – (от сред.-век. лат. *amortisatio* – погашение) постепенное снашивание фондов (оборудования, зданий, сооружений) и перенесение их стоимости по частям на вырабатываемую продукцию; 2) уменьшение ценности имущества, облагаемого налогом (на сумму капитализированного налога).

Анализ (от греч. *analysis* - разложение) - метод научного исследования (познания) явлений и процессов, в основе которого лежит изучение составных частей, элементов изучаемой системы. В экономике анализ применяется с целью выявления сущности, закономерностей, тенденций экономических и социальных процессов, хозяйственной деятельности на всех уровнях (в стране, отрасли, регионе, на предприятии, в частном бизнесе, семье) и в разных сферах экономики (производственная, социальная). Анализ служит исходной отправной точкой прогнозирования, планирования, управления экономическими объектами и протекающими в них процессами.

Экономический анализ призван обосновывать с научных позиций решения и действия в области экономики, социально-экономическую политику, способствовать выбору лучших вариантов действий. Макроэкономический анализ охватывает экономику страны или даже мировую экономику, целые отрасли хозяйства и социальную сферу.

Анализ затрат и результатов - использование балансовых таблиц, в которых зафиксированы и подытожены затраты на производство основных видов экономического продукта и результаты в виде объемов производства, выпуска этого продукта. Такой анализ позволяет выявить уровень общих, полных затрат на производство продукта, установить взаимосвязи между разными секторами и отраслями экономики. Подобный анализ используется в качестве исследовательского инструмента, а также в прогнозных, предплановых обоснованиях, расчетах.

Анализ хозяйственной деятельности - одна из ветвей экономического анализа, связанная с изучением производственной, финансовой, торговой деятельности предприятий, фирм, домашних хозяйств. Такой анализ направлен на выявление величины и изменения во времени экономических показателей, характеризующих производство, обращение, потребление продукции, товаров, услуг, эффективность использования ресурсов, качество производимого продукта. В ходе анализа выявляются причины и возможные последствия наблюдаемых, изучаемых факторов.

Анализ безубыточности – анализ, основанный на зависимости между доходами, расходами и прибылью в течение краткосрочного периода, позволяющий в частности, определить точку безубыточности организации.

База распределения косвенных расходов – показатель, пропорционально которому косвенные расходы распределяются по носителям затрат.

Бухгалтерский управленческий учет – вид деятельности в разрезе одной организации, который обеспечивает ее управленческий персонал информацией для планирования, собственно управления и контроля за деятельностью организации. В основе информационной базы управленческого учета – данные о затратах предприятия.

Баланс (от фр.balance – весы, лат. bilanx – имеющий две весовые чаши) – равновесие, уравнивание. Баланс бухгалтерский – важнейшая форма бухгалтерской отчетности (в России – форма №1 «Баланс предприятия», утверждается Минфином РФ для квартальной и годовой отчетности). Он представляет собой систему показателей, сгруппированных в сводную таблицу, характеризующих в денежном выражении состав, размещение, источник и назначение средств на отчетную дату. Состоит из двух частей:

левая – актив, правая – пассив: их итоги должны быть равны. Баланс бухгалтерский составляется в масштабе одного предприятия, а также одной отрасли, района, города, народного хозяйства в целом.

Бухгалтерская проводка – оформление корреспонденции счетов. При этом указываются дебетуемый и кредитуемый счета и сумма подлежащей регистрации хозяйственной операции. Б. п. Иногда называются счетными формулами, а также контировками.

Бухгалтерский финансовый учет – это упорядоченный и регламентированный процесс сбора, регистрации и обобщения в денежном выражении информации об имуществе (активах), собственном капитале и обязательствах (пассивах), хозяйственных процессах (снабжение, производство, продажа), доходах, расходах, финансовых результатах организации.

Бухгалтерская (финансовая) отчетность – это система показателей, отражающих имущественное и финансовое положение организации на отчетную дату, а также финансовые результаты ее деятельности за отчетный период.

Бюджет (смета) – количественный план в денежном выражении, подготовленный и принятый до определенного периода, обычно показывающий планируемую величину дохода, которая должна быть достигнута, и (или) расходы, которые должны быть понесены в течение этого периода, а также капитал, который необходимо привлечь для достижения данной цели. Является основой для оценки выполнения плана центрами ответственности.

Бюджетная ставка распределения косвенных расходов – заранее рассчитанный норматив, позволяющий предварительно распределить косвенные расходы по носителям затрат.

Вмененные (воображаемые) затраты – затраты, которые бухгалтеру-аналитику необходимо вообразить для принятия правильного управленческого решения. По существу, упущенная выгода предприятия.

Внеоборотные активы – это средства длительного пользования. Они неоднократно участвуют в процессе производства (более 12 месяцев) и как средства труда обеспечивают прибыль организации: основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство, другое.

Генеральный (общий) бюджет (смета) – финансовый документ, охватывающий всю деятельность организации.

Гибкий бюджет – бюджет, составленный на несколько альтернативных уровней деловой активности организации.

Достоверность бухгалтерской отчетности – степень точности данных бухгалтерской отчетности, позволяющая компетентному пользователю делать на ее основе правильные выводы о результатах деятельности экономических субъектов, и принимать основанные на этих выводах решения.

Документирование хозяйственных операций – порядок организации учетной работы, предполагающий, что все хозяйственные операции, проводимые организацией, должны оформляться оправдательными документами. Эти документы служат первичными учетными документами, на основании которых ведется бухгалтерский учет.

Документы первичного оформления – документы, составляемые в момент совершения фактов хозяйственной жизни (например, товарно-транспортные накладные, счета-фактуры).

Двойная запись – способ регистрации хозяйственных операций в счетах бухгалтерского учета. Этот способ состоит в том, что сумма каждой хозяйственной операции записывается в двух счетах – по дебету одного и кредиту другого счета.

Дебет (от лат. debet – он должен) – часть счета бухгалтерского учета. В активных счетах по Д. записывается увеличение, а в пассивных счетах – уменьшение объекта учета. В расчетных счетах по Д. отражается задолженность других предприятий и отдельных лиц данному предприятию (дебиторская задолженность). Дебетовое сальдо бывает в активных и активно-пассивных счетах.

Дебиторская задолженность – задолженность других предприятий (учреждений, организаций) или отдельных лиц по платежам данному предприятию.

Деловая активность – производственная активность организации, которая может измеряться как натуральным, так и стоимостным показателем. Например, деловая активность вуза – контингентом студентов; банка – количеством обслуживаемых клиентов; больницы – количеством койко-мест и т.п.

«Директ-костинг» (Direct-Costing-System) - один из вариантов калькулирования неполной себестоимости, при котором в себестоимость включаются лишь переменные расходы.

Дисконтирование – процедура приведения денежных средств к их стоимости в момент сравнения.

Дисконтированная стоимость – расчетная величина денежных средств будущих поступлений, выраженная через текущую стоимость и коэффициент дисконтирования.

Заемный капитал – это долгосрочные и краткосрочные обязательства организации: кредиты и займы, задолженность предприятия перед работниками, бюджетом, поставщиками и подрядчиками, а также другими кредиторами.

Задолженность дебиторская - сумма долгов, причитающихся предприятию, фирме, компании со стороны других предприятий, фирм, а также граждан, являющихся их должниками (дебиторами).

Задолженность кредиторская - денежные средства, временно привлеченные предприятием, фирмой, подлежащие возврату юридическим или физическим лицам, у которых они заимствованы и которым они не выплачены. Кредиторскую задолженность составляют в основном неосуществленные платежи поставщикам за отгруженные товары, неоплаченные налоги, невыплаченная начисленная заработная плата, невнесенные страховые взносы, неоплаченные долги.

Инвентаризация – это проверка наличия и состояния материальных ценностей (основных и оборотных фондов) в натуральном измерении, а также денежных средств, остатков средств на счёте в банке и остальных расчётов с дебиторами и кредиторами.

Калькуляция - 1) расчет, вычисление в денежном выражении ряда экономических показателей; себестоимости продукции, работ и услуг, оптовых и других продажных цен; 2) форма калькуляционного листа, в котором производится расчет себестоимости продукции (работ, услуг) по установленным статьям расходов; 3) один из элементов метода бухгалтерского учета.

Маржинальный анализ - анализ, основанный на использовании предельных величин (относительных приростов) для исследования экономических процессов. Согласно маржинальной доктрине хозяйственные индивиды принимают решения, исходя из стремлений достичь максимальной предельной полезности (приращение полезности на единицу затрачиваемых ресурсов, затрат).

Маржинальный доход - превышение выручки с продаж над совокупными издержками, относящимися к определенному уровню продаж.

Место возникновения затрат – структурное подразделение организации (рабочее место. Участок, цех), по которому организуется планирование, нормирование и учет издержек производства для контроля и управления ими.

Метод высшей и низшей точек позволяет разделить затраты на постоянную и переменную части. Описав их формулой $y = a + bx$, где y -

совокупные затраты; а – постоянная часть; b-удельные переменные затраты, х- деловая активность предприятия.

Метод учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции – совокупность приемов документирования и отражения производственных затрат, обеспечивающих определение фактической себестоимости единицы продукции. По объектам учета затрат выделяют попроцессный, попередельный и позаказный методы, по полноте учитываемых издержек – калькулирование полной и неполной себестоимости, по оперативности - методы учета фактической себестоимости и нормативных затрат. Метод учета затрат на производство и калькулирования выбирается предприятием самостоятельно.

Нормативный метод учета затрат предполагает предварительное определение затрат по операциям, процессам, объектам с выявлением в ходе производства отклонений фактических издержек от нормативных. Позволяет рассчитать нормативную себестоимость и отклонения от нее.

Оборачиваемость оборотных средств - показатель, характеризующий скорость движения оборотных средств предприятия, компании, равный времени, в течение которого эти оборотные средства осуществляют полный оборот. Измеряется также числом оборотов, осуществляемых оборотными средствами в течение одного года или за другой расчетный период.

Оборот активов - отношение чистой выручки с продаж к средней величине совокупных активов компании, один из показателей эффективности использования активов.

Оборотные средства - часть средств производства, целиком потребляемая в течение производственного цикла, включают обычно материалы, сырье, топливо, энергию, полуфабрикаты, запчасти, незавершенное производство, расходы будущих периодов, исчисляемые в денежном выражении. Стоимость оборотных производственных средств определяется суммированием стоимостей их отдельных видов.

Оборотный капитал - наиболее подвижная часть капитала предприятия, которая в отличие от основного капитала является более текучей и легко трансформируемой в денежные средства. К оборотному капиталу принято относить денежную наличность, легко реализуемые ценные бумаги, материально-производственные запасы, нереализованную готовую продукцию, краткосрочную задолженность других предприятий данному предприятию. Оборотный капитал иногда именуют оборотным фондом предприятия. С точки зрения бухгалтерского баланса оборотный капитал представляет собой превышение текущих активов компании над ее краткосрочными обязательствами.

Однокруговая (интегрированная) система – организация бухгалтерского учета, в которой применяется единая система счетов и бухгалтерских проводок для финансового и управленческого учета.

Операционный бюджет – часть генерального бюджета, включающая план прибылей и убытков, который детализируется через вспомогательные (частные) бюджеты (сметы), отражающие статьи расходов и доходов организации.

Отчетность – совокупность показателей учета, отраженных в форме определенных таблиц и характеризующих финансовые результаты хозяйственной деятельности предприятия (учреждения, организации) за определенный период.

Оценка по нормативным затратам - заключается в применении норм затрат на единицу продукции (работ, услуг), установленных предприятием с учетом нормальных уровней использования запасов, труда, производственных мощностей и действующих цен.

Передел – часть технологического процесса (совокупность технологических операций), заканчивающаяся получением готового полуфабриката, который может быть отправлен в следующий передел или реализован на сторону.

Переменные затраты – затраты, возрастающие или уменьшающиеся при изменении деловой активности организации.

Пассив (от лат. *passives* – недейтельный, противоположный активу) – часть бухгалтерского баланса, в которой показываются источники образования и назначения средств предприятия. П. баланса, также как и актив, состоит из разделов и статей.

Пассивные счета – счета бухгалтерского учета, на которых учитываются источники собственных и заемных (временно привлеченных) средств. В П. с. увеличение источников средств записывается по кредиту, а уменьшение – по дебету. Сальдо может быть кредитовым и показывается в пассиве баланса.

План счетов бухгалтерского учета – схема регистрации и группировки фактов хозяйственной деятельности в бухгалтерском учете, в нем приведены наименования и номера синтетических счетов и субсчетов.

Положения по бухгалтерскому учету (ПБУ) – это принципы, правила и способы ведения бухгалтерского учета хозяйственных операций, составления и представления бухгалтерской отчетности.

Показный метод учета затрат и калькулирования – метод, используемый при изготовлении уникального или выполняемого по специальному заказу изделия. Применяется на предприятиях с индивидуальным и мелкосерийным характером производства: в сфере

бытового обслуживания, в полиграфической промышленности, строительстве и т.п. Объектом учета затрат и объектом калькулирования является заказ-заявка клиента на определенное количество специально изготовленных для него изделий.

Попередельное калькулирование – метод учета затрат и калькулирования, применяемый в отраслях промышленности с серийным и поточным производством, когда одинаковые изделия проходят в определенной последовательности через все стадии производства, называемые переделами.

Попроцессный метод калькулирования применяется в добывающих отраслях промышленности и энергетике, характеризующихся массовым характером производства, непродолжительным производственным циклом, полным отсутствием либо незначительными размерами незавершенного производства, ограниченной номенклатурой выпускаемой продукции, единой единицей измерения и калькулирования. Часто рассматривается как упрощенная разновидность попередельного калькулирования.

Постоянные затраты – затраты, которые в рамках определенной масштабной базы не реагируют на изменение деловой активности организации.

Приростные затраты (доходы) – дополнительные затраты (доходы), появляющиеся в результате изготовления или продажи дополнительной партии продукции (работ, услуг).

Производственная себестоимость включает только производственные затраты. Управленческие и коммерческие расходы из калькулирования исключаются.

Производственный учет - основа бухгалтерского управленческого учета. Накапливает информацию об издержках производства, анализирует причины их роста в сравнении с предыдущими периодами, сметами или прогнозами, выявляет возможные резервы экономики.

Пропорциональные затраты – разновидность переменных затрат. Увеличиваются теми же темпами, что и деловая активность организации.

Прямые затраты – затраты, относимые на носитель затрат прямо, без использования каких-либо косвенных методов. Состоят из прямых материальных затрат и прямых затрат на оплату труда.

Релевантные затраты – затраты, принимаемые во внимание при выборе оптимального управленческого решения.

Сводный учет – система обобщения производственных затрат по статьям расходов в разрезе цехов основного и вспомогательного производства, видам продукции (работ, услуг) в целом по предприятию с целью подготовки

информации для исчисления себестоимости отдельных видов готовой продукции, всей выпущенной продукции и для распределения понесенных предприятием затрат между готовой продукцией и незавершенным производством. Существует в двух вариантах – бесполуфабрикатном и полуфабрикатном.

Себестоимость продукции (работы, услуги) - выраженные в денежной форме затраты на ее производство и реализацию, т.е. на сырье, материалы, топливо, энергию, основные фонды, трудовые и иные ресурсы. Различают цеховую, производственную, полную, а также «ограниченную» себестоимость (см. «директ-костинг»).

Сегментарная отчетность – отчетность, сформированная по отдельным сегментам бизнеса организации.

Сегментарный учет – система сбора, отражения и обобщения информации о деятельности отдельных структурных подразделений (сегментов) организации. Является важнейшей составляющей бухгалтерского управленческого учета.

Собственный капитал – это чистая стоимость имущества, определяемая как разница между стоимостью активов (имущества) организации и ее обязательствами.

Синтетические счета – обобщающие, на них учитывается совокупность однородных хозяйственных средств или источников их образования.

Статья калькуляции – вид затрат с учетом места его возникновения и носителя затрат. Классификация затрат по статьям калькуляции отвечает на вопросы: на что израсходованы ресурсы и где?

«Стандарт-кост» (Standard Costs) – система калькулирования, основанная на жестком нормировании всех затрат и позволяющая рассчитать «стандартную» себестоимость. Предполагает бухгалтерский учет и подробный анализ возникших отклонений фактических расходов от стандартных с последующим возложением ответственности за неблагоприятные отклонения на руководителей соответствующих центров затрат. Протообраз отечественного нормативного учета.

Счет-фактура – документ установленной формы, служащий основанием для принятия предъявленных сумм налога к вычету или возмещению в порядке, предусмотренном НК РФ.

Точка безубыточности (критическая, мертвая точка, точка равновесия) – уровень деловой активности организации, обеспечивающий ей нулевой финансовый результат.

Уставный капитал – часть собственного капитала организации, образуемая в соответствии с учредительными документами за счет средств (вкладов) учредителей (участников) в момент регистрации организации.

Учетная политика – это выбранная предприятием совокупность способов ведения бухгалтерского учета – первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности.

Хозяйственная операция – событие, которое характеризует отдельные хозяйственные действия (факты), вызывающие изменения в составе, размещении имущества и источниках его образования. Хозяйственные операции могут затрагивать только имущество предприятия (актив баланса) или только источники его образования (пассив), или одновременно имущество и источники его формирования (и актив, и пассив баланса). Отражаются хозяйственные операции в регистрах бухгалтерского учета в хронологической последовательности и группируются по соответствующим счетам бухгалтерского учета.

Центр затрат - производственное подразделение компании, которому устанавливаются нормативы расхода ресурсов.

Управленческий учет – это интегрированная система учета затрат и доходов, их нормирования, планирования, контроля и анализа, предусматривающая систематизацию исходной информации для принятия оперативных управленческих решений, для разработки и координации проблем будущего развития.

Анализ безубыточности - анализ, основанный на зависимости между доходами, расходами и прибылью в течение краткосрочного периода, позволяющий, в частности, определить точку безубыточности организации.

База распределения косвенных расходов - показатель, пропорционально которому косвенные расходы распределяются по носителям затрат.

Безвозвратные затраты - затраты, на которые нельзя повлиять управленческими решениями.

Бухгалтер-аналитик - бухгалтер, наделенный управленческими функциями.

Бухгалтерский управленческий учет - вид деятельности в рамках одной организации, который обеспечивает ее управленческий персонал информацией для планирования, собственно управления и контроля за деятельностью организации. В основе информационной базы управленческого учета - данные о затратах предприятия.

Бухгалтерский учет - процесс идентификации информации, исчисления и оценки показателей и представления данных пользователям информации для выработки, обоснования и принятия оптимальных решений. Различают бухгалтерский финансовый и бухгалтерский управленческий учет. Цель первого - обеспечить бухгалтерской информацией внешних пользователей, цель второго - внутренних пользователей.

Бюджет (смета) - количественный план в денежном выражении, подготовленный и принятый до определенного периода, обычно показывающий планируемую величину дохода, которая должна быть достигнута, и (или) расходы, которые должны быть понесены в течение этого периода, а также капитал, который необходимо привлечь для достижения данной цели. Является основой для оценки выполнения плана центрами ответственности.

Двухкруговая система бухгалтерского учета (вариант автономии) - организация бухгалтерского учета, при котором финансовый и управленческий учет являются самозамкнутыми системами.

Дегрессивные затраты - разновидность переменных затрат. Темпы роста затрат отстают от темпов роста деловой активности организации.

Деловая активность - производственная активность организации, которая может измеряться как натуральным, так и стоимостным показателем (например, деловая активность вуза - контингентом студентов; банка - количеством обслуживаемых клиентов; больницы - количеством койкомест и т.д.).

«Директ-костинг» (Direct-Costing-System) - один из вариантов калькулирования неполной себестоимости, при котором в себестоимость включаются лишь переменные расходы.

Дисконтирование - процедура приведения денежных средств к их стоимости в момент сравнения.

Дисконтированная стоимость - расчетная величина денежных средств будущих поступлений, выраженная через текущую стоимость и коэффициент дисконтирования.

Добавленные затраты - издержки, производимые кем-либо в дополнение к ранее понесенным затратам.

Запасоемкие затраты - затраты, осуществление которых ведет к увеличению стоимостной оценки запасов (см. Оценка запасов): затраты материальных ресурсов на оплату труда основных производственных рабочих с начислениями на нее, амортизация основных средств цехового значения и т.п.

Затраты - средства, израсходованные на приобретение ресурсов, имеющих в наличии, и регистрируемые в балансе как активы предприятия, способные принести доход в будущем.

Издержки - денежное измерение суммы ресурсов, используемых с какой-либо целью. Издержки, понесенные организацией в момент приобретения каких-либо материальных ценностей или услуг, составляют затраты организации.

Калькуляция - исчисление себестоимости единицы продукции (работы, услуги), а также один из элементов метода бухгалтерского учета. Калькулирование - это составление калькуляции. Различают плановую, фактическую и сметную калькуляции.

Концепция СБЕ («Стратегическая бизнес-единица» - Strategic Business Unit) - концепция, позволяющая оптимизировать организационную структуру предприятия. Предполагает разработку независимой стратегии для каждой единицы бизнеса, называемой СБЕ.

Косвенные затраты - издержки, которые невозможно или экономически невыгодно прямо относить на носитель затрат. Распределяются между отдельными носителями согласно выбранной предприятием методике, описываемой в учетной политике.

Линейные производственные отношения предполагают выдачу указаний начальником подчиненным лицам.

ЛИФО - метод оценки запасов, основанный на допущении, при котором ресурсы, первыми поступающие в производство (продажу), должны быть оценены по себестоимости последних в очередности по времени закупок.

Маржинальный доход - разница между выручкой от реализации продукции (работ, услуг) и себестоимостью, рассчитанной по переменным издержкам. Определяется в системе «директ-костинг».

Масштабная база - определенный период в деловой активности организации, в котором затраты ведут себя определенным образом, имеют четко выраженную тенденцию.

Место возникновения затрат - структурное подразделение организации (рабочее место, участок, цех), по которому организуется планирование, нормирование и учет издержек производства для контроля и управления ими.

Метод высшей и низшей точек позволяет разделить затраты на постоянную и переменную части, описав их формулой $y = a + bx$, где y - совокупные затраты; a - постоянная часть; b - удельные переменные затраты; x - деловая активность предприятия.

Метод условных единиц позволяет пересчитать не полностью законченные обработкой изделия в условно готовые изделия.

Метод учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции - совокупность приемов документирования и отражения производственных затрат, обеспечивающих определение фактической себестоимости единицы продукции. По объектам учета затрат выделяют попроцессный, поперекладный и позаказный методы, по полноте учитываемых издержек - калькулирование полной и неполной себестоимости, по оперативности - методы учета фактической себестоимости и нормативных затрат. Метод учета затрат на производство и калькулирования выбирается предприятием самостоятельно.

Метод учета фактических затрат - последовательное накопление данных о фактически произведенных издержках без отражения в учете данных об их величине по действующим нормам. Позволяет рассчитать фактическую («историческую») себестоимость продукции (работ, услуг).

Нерегулируемые (неконтролируемые) затраты - затраты, на которые руководитель центра ответственности влиять не способен.

Норма - заранее установленное числовое выражение результатов хозяйственной деятельности в условиях прогрессивной технологии и организации производства.

Нормативный метод учета затрат предполагает предварительное определение затрат по операциям, процессам, объектам с выявлением в ходе производства отклонений фактических издержек от нормативных. Позволяет рассчитать нормативную себестоимость и отклонения от нее.

Носитель затрат (объект калькулирования) - вид продукции (работ, услуг) предприятия, предназначенный на продажу.

Объект учета затрат - место возникновения затрат, виды или группы однородных продуктов.

Однокруговая (интегрированная) система - организация бухгалтерского учета, в которой применяется единая система счетов и бухгалтерских проводок для финансового и управленческого учета.

Операционный бюджет - часть генерального бюджета, включающая план прибылей и убытков, который детализируется через вспомогательные (частные) бюджеты (сметы), отражающие статьи расходов и доходов организации.

Организационная структура предприятия - разделение предприятия на отдельные структурные подразделения и службы (центры ответственности) с целью распределения между ними управленческих функций таким образом, чтобы обеспечить эффективное достижение целей, стоящих перед

организацией в целом. Различают централизованную и децентрализованную организационные структуры.

Отклонение - арифметическая разность между фактическими и предварительно установленными нормативными или сметными данными. Существенное отклонение - арифметическая разность составляет более 5% предварительно установленных нормативных данных.

Оценка запасов - расчет себестоимости незавершенного производства, готовой продукции на складе и запасов материалов.

Передел - часть технологического процесса (совокупность технологических операций), заканчивающаяся получением готового полуфабриката, который может быть отправлен в следующий передел или реализован на сторону.

Переменные затраты - затраты, возрастающие или уменьшающиеся при изменении деловой активности организации.

Период окупаемости - время, по истечении которого чистый доход организации полностью покрывает первоначально вложенный капитал.

Периодические затраты (затраты отчетного периода) - затраты, непосредственно не связанные с производством продукции (работ, услуг). Состоят из коммерческих и административных расходов.

Показный метод учета затрат и калькулирования - метод, используемый при изготовлении уникального или выполняемого по специальному заказу изделия. Применяется на предприятиях с индивидуальным и мелкосерийным характером производства: в сфере бытового обслуживания, в полиграфической промышленности, строительстве и т.п. Объектом учета затрат и объектом калькулирования является заказ-заявка клиента на определенное количество специально изготовленных для него изделий.

Попередельное калькулирование - метод учета затрат и калькулирования, применяемый в отраслях промышленности с серийным и поточным производством, когда одинаковые изделия проходят в определенной последовательности через все стадии производства, называемые переделами.

Попроцессный метод калькулирования применяется в добывающих отраслях промышленности и энергетике, характеризующихся массовым характером производства, непродолжительным производственным циклом, полным отсутствием либо незначительными размерами незавершенного производства, ограниченной номенклатурой выпускаемой продукции, единой единицей измерения и калькулирования. Часто рассматривается как упрощенная разновидность попередельного калькулирования.

Постоянные затраты - затраты, которые в рамках определенной масштабной базы не реагируют на изменение деловой активности организации.

Предельные затраты (доходы) - дополнительные затраты (доходы) в расчете на единицу дополнительно изготовленной продукции.

Приростные затраты (доходы) - дополнительные затраты (доходы), появляющиеся в результате изготовления или продажи дополнительной партии продукции (работ, услуг).

Прогрессивные затраты - затраты, растущие быстрее деловой активности организации.

Производственная себестоимость включает только производственные затраты. Управленческие и коммерческие расходы из калькулирования исключаются.

Производственные затраты - затраты, связанные с производством продукции (работ, услуг). Учитываются в расчетах производственной себестоимости.

Производственный учет - основа бухгалтерского управленческого учета. Накапливает информацию об издержках производства, анализирует причины их роста в сравнении с предыдущими периодами, сметами или прогнозами, выявляет возможные резервы экономии.

Пропорциональные затраты - разновидность переменных затрат. Увеличиваются теми же темпами, что и деловая активность организации.

Прямые затраты - затраты, относимые на носитель затрат прямо, без использования каких-либо косвенных методов. Состоят из прямых материальных затрат и прямых затрат на оплату труда.

Расходы - часть затрат, понесенных предприятием в связи с получением дохода, по существу характеризуют себестоимость проданной продукции (работ, услуг).

Регулируемые (контролируемые) затраты - затраты, подверженные влиянию со стороны руководителя центра ответственности.

Релевантные затраты - затраты, принимаемые во внимание при выборе оптимального управленческого решения.

Сводный учет - система обобщения производственных затрат по статьям расходов в разрезе цехов основного и вспомогательного производства, видам продукции (работ, услуг) в целом по предприятию с целью подготовки информации для исчисления себестоимости отдельных видов готовой продукции, всей выпущенной продукции и для распределения понесенных предприятием затрат между готовой продукцией и незавершенным

производством. Существует в двух вариантах - бесполуфабрикатном и полуфабрикатном.

Себестоимость продукции (работы, услуги) - выраженные в денежной форме затраты на ее производство и реализацию, т.е. на сырье, материалы, топливо, энергию, основные фонды, трудовые и иные ресурсы. Различают цеховую, производственную, полную, а также «ограниченную» себестоимость (см. «директ-костинг»).

Сегментарная отчетность - отчетность, сформированная по отдельным сегментам бизнеса организации.

Сегментарный учет - система сбора, отражения и обобщения информации о деятельности отдельных структурных подразделений (сегментов) организации. Является важнейшей составляющей бухгалтерского управленческого учета.

Ставка капитализации - коэффициент, устанавливающий зависимость размера дохода, ожидаемого вследствие эксплуатации актива, от стоимости актива.

Ставка распределения косвенных расходов - заранее, до начала отчетного периода, рассчитанный норматив, позволяющий предварительно распределить косвенные расходы между объектами калькулирования.

«Стандарт-кост» (Standard Costs) - система калькулирования, основанная на жестком нормировании всех затрат и позволяющая рассчитать «стандартную» себестоимость. Предполагает бухгалтерский учет и подробный анализ возникших отклонений фактических расходов от стандартных с последующим возложением ответственности за неблагоприятные отклонения на руководителей соответствующих центров затрат. Прообраз отечественного нормативного учета.

Статический (жесткий) бюджет - бюджет, рассчитанный на конкретный уровень деловой активности организации.

Статья калькуляции - вид затрат с учетом места его возникновения и носителя затрат. Классификация затрат по статьям калькуляции отвечает на вопросы: на что израсходованы ресурсы и где?

Точка безубыточности (критическая, мертвая точка, точка равновесия) - уровень деловой активности организации, обеспечивающий ей нулевой финансовый результат.

Трансфертная цена - цена, по которой один центр ответственности передает свою продукцию или услугу другому центру ответственности. Трансфертное ценообразование применяется организациями, обладающими децентрализованной организационной структурой.

Условная единица - набор затрат, необходимых для производства единицы законченной продукции.

Условно-переменные (условно-постоянные) затраты - затраты, содержащие как переменный, так и постоянный компонент.

Учетная политика организации - выбор организацией вариантов учета и оценки соответствующих объектов, а также техники, формы и организации бухгалтерского учета, исходя из установленных требований и допущений, а также особенностей своей деятельности (организационных, технологических, уровня квалификации кадров и др.).

Финансовый бюджет - часть генерального бюджета, включающая бюджеты капитальных вложений, денежных средств и прогнозируемый баланс.

ФИФО - метод оценки запасов, основанный на допущении использования материальных ресурсов в течение отчетного года в последовательности их закупки, т.е. ресурсы, поступающие в производство первыми (если в торговле, то - в продажу), должны оцениваться по себестоимости первых по времени закупок с учетом стоимости ценностей, числящихся на начало года.

Формальное уравнение бухгалтерского учета: $\text{Актив} = \text{Собственный капитал} + \text{Внешние обязательства}$.

Экономический элемент - однородный вид затрат на производство. Группировки затрат по элементам отвечает на вопрос: что затрачено на производство в отчетном периоде? При этом не учитываются место возникновения и носитель затрат.

РАЗДЕЛ 2. АНАЛИЗ

Анализ (от греч. analysis) — расчленение, разложение изучаемого объекта на части, элементы. В диалектике анализ выступает в едм с понятием «синтез» (от греч. synthesis) - соединение ранее расчлененных элементов для изучения объекта в единое целое, дающее полное представление об объекте с учетом особенностей каждого элемент.

Анализ оперативный — система повседневного изучения выполнения плановых заданий с целью быстрого вмешательства в необходимых случаях в процесс производственно-хозяйственной деятельности для обеспечения непрерывного и эффективного функционирования хозяйственного комплекса.

Анализ отклонений (дисперсионный анализ) — анализ и исследование причин отклонений фактических затрат от нормативных. Отклонение считается благоприятным, если величина фактических затрат

меньше величины нормативных затрат; оно неблагоприятно, если фактические затраты превышают величину нормативных затрат. Неблагоприятные отклонения нуждаются в дальнейшем исследовании причин своего возникновения.

Анализ перспективный — анализ результатов хозяйственной деятельности с целью определения их возможных значений в будущем.

Анализ соотношения «затраты — объем производства — прибыль» (CVP-анализ) — метод анализа, с помощью которого исследуется характер изменения прибылей и затрат в зависимости от изменения объема производства. Направлен на изучение влияния на прибыль изменений, происходящих в таких факторах, как переменные затраты, постоянные затраты, продажные цены, объем производства и структура продаж.

Анализ сравнительный (пространственный) — внутрихозяйственное сравнение по отдельным показателям фирмы дочерних фирм, подразделений, цехов, а также межхозяйственное сравнение показателей данной фирмы с показателями конкурентов, со среднеотраслевыми и средними общеэкономическими данными.

Анализ текущий — система периодического, всестороннего изучения результатов хозяйственной деятельности для объективной оценки выполнения бизнес-планов и достигнутой эффективности производства, комплексного выявления внутрипроизводственных резервов мобилизации их для повышения эффективности хозяйствования в последующие периоды.

Анализ теоретический — теоретическое обоснование любого конкретного расчета, формирования модели, формулы, проводится для изучения основных закономерностей развития общественного производства, действующих в течение всего времени существования данной экономической системы и ее важнейших этапов, знание которых необходимо для определения ведущих целей и концепций экономической политики.

Анализ факторный — анализ влияния отдельных факторов (причин) на результативный показатель с помощью детерминированных или стохастических приемов исследования. Факторный анализ может быть как прямым (собственно анализ), т.е. заключающимся в раздроблении результативного показателя на составные части, так и обратным (синтез), когда отдельные элементы соединяют в общий результативный показатель.

Анализ экономический — его сущностью является информационно-аналитическое обеспечение принимаемых управленческих решений, а его содержание заключается в использовании научных методов для обоснования решений.

Анализ экономический в узком смысле слова — анализ хозяйственной деятельности организаций, имеющий свои особенности в методах исследования и информационной базе.

Анализ экономический в широком смысле слова — охватывает всю экономику — от мирового хозяйства до отдельных звеньев глобальной экономики, входит составной частью во все экономические науки.

Анализ экономический как наука — система специальных знаний о методах и приемах исследования, применяемых для обработки и анализа экономической информации о деятельности организаций (предприятий).

Анализ экономический как практика — вид управленческой деятельности, предшествующий принятию управленческих решений и сводящийся к обоснованию этих решений на базе имеющейся информации.

Анализ экономический факторный — постепенный переход от исходной факторной модели (результативный показатель) к конечной факторной модели (или наоборот), раскрытие полного набора количественно измеримых факторов, оказывающих влияние на изменение результативного показателя.

Аналитическое обеспечение принимаемых решений — одна из функций, которая отличает экономический анализ от других функциональных экономических наук.

Коэффициенты финансовые — относительные показатели финансового состояния организации, рассчитываемые в виде отношений абсолютных показателей финансового состояния или их линейных комбинаций.

Ликвидность активов — скорость (время) превращения активов в денежные средства.

Ликвидность баланса — степень покрытия обязательств организации ее активами, срок превращения которых в денежную форму соответствует сроку погашения обязательств.

Линейное программирование (ЛП) — метод, применяемый для нахождения оптимального решения задачи распределения ресурсов в условиях действующих ограничений.

Маржинальная прибыль (МП) — разность между объемом продаж и переменными затратами на производство товара или услуги; также называется маржинальным доходом. Представляет собой сумму денежных средств, необходимых для покрытия постоянных затрат и образования прибыли.

Метод наименьших квадратов — статистический прием построения прямой линии по множеству точек таким образом, чтобы сумма квадратов

расстояний между точками, обозначающими исходные данные, и линией была минимальной.

Метод функционально-стоимостного анализа — метод системного исследования объекта (изделия, процесса, оргструктуры), направленный на повышение эффективности использования материальных и трудовых ресурсов, что достигается оптимизацией соотношения между потребительскими свойствами объекта и затратами на его разработку, производство и использование.

Методика общая — совокупность приемов аналитической работы в любой отрасли народного хозяйства.

Методика частная — конкретизирует общую методику применительно к хозяйственным процессам, происходящим в определенной отрасли народного хозяйства, к определенному типу производства.

Методика экономического анализа — совокупность специальных приемов (методов), применяемых для обработки экономической информации о работе предприятий и их объединений.

Моделирование детерминированное факторной системы — процесс, обеспечивающий возможность построения тождественного преобразования для исходной формулы экономического показателя по теоретически предполагаемым прямым связям последнего с другими показателями-факторами.

Моделирование стохастическое — процесс, обеспечивающий возможность построения соотношений функционирования объекта анализа на основе статистического обобщения закономерностей изменения значений показателей хозяйственной деятельности.

Моделирование факторной системы — процесс, основанный на экономических критериях выделения факторов как элементов системы: причинности, достаточной специфичности, самостоятельности существования, учетной возможности.

Норма — максимально допустимая величина абсолютного расхода сырья, материалов, топлива, энергии и других материальных ценностей, затрат труда на единицу продукции (изделие, узел, деталь) или операцию.

Норматив — относительная величина (степень) использования производственных ресурсов, их расход на единицу площади, веса, объема.

Общая финансовая смета — план хозяйственной деятельности, включающий в себя выраженные в стоимостных показателях активы, пассивы, доходы и расходы в связи с выполнением намеченных планов. Содержит ряд прогнозных или перспективных финансовых отчетов.

Объект экономического анализа — хозяйственная деятельность предприятий как совокупность производственных отношений, рассматриваемая во взаимодействии с технической стороной производства, с социальными и природными условиями.

Отчетность бухгалтерская — единая система показателей, отражающих имущественное и финансовое положение экономического субъекта и результаты его хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по результатам отчетного периода и по состоянию на отчетную дату по установленным формам.

Платежеспособность — сигнальный показатель, в котором проявляется финансовое состояние организации, ее способность вовремя удовлетворять платежные требования поставщиков в соответствии с хозяйственными договорами, возвращать кредиты, производить оплату труда персонала, вносить платежи в бюджет и во внебюджетные фонды.

Поток денежных средств — 1) приход денежных средств минус расход денежных средств по данной операции или активу за данный период. Понятия приток денежных средств» и «отток денежных средств» часто взаимозаменяются; 2) денежная стоимость от ожидаемых доходов и расходов по проекту. Она может образовываться в результате экономии денежных средств при их расходовании или выступать в виде разницы между выраженными в долларах дополнительными поступлениями и дополнительными выплатами заданный период времени.

Предмет экономического анализа как науки — одна из основных функций управления, отражающая технологический этап процесса принятия решений и сводящаяся к аналитическому обеспечению управленческих решений.

Предприятие — это система отношений людей по поводу производства и сбыта товаров, продукции, услуг или других видов деятельности. Эта система отношений для коммерческих предприятий — основного объекта экономического анализа выражается в категории коммерческого расчета.

Прием цепных подстановок — сущность его заключается в последовательной замене плановой (базисной) величины каждого фактора величиной фактической.

Производственный потенциал предприятия — максимально возможный выпуск продукции по качеству и количеству в условиях эффективного использования всех средств производства и труда, имеющихся в распоряжении предприятия.

Простая регрессия — регрессионный анализ, включающий в себя одну независимую переменную.

Равновесный анализ — составная часть анализа соотношения «затраты — объем производства — прибыль» (анализа безубыточности), с помощью которого определяется точка равновесного объема продаж, т.е. уровня продаж, при котором величина полных затрат равняется размеру полной выручки от реализации.

Регрессионный анализ — статистическая процедура для математического расчета среднего значения соотношения между одной зависимой переменной (например, объемом продаж) и одной или несколькими независимыми переменными (например, ценой и расходами на рекламу).

Себестоимость продукции, работ и услуг (полная) — выраженные в денежной форме затраты всех видов ресурсов: основных фондов, природного сырья, материалов, топлива и энергии, труда, используемых непосредственно в процессе изготовления продукции и выполнения работ, а также для сохранения и улучшения условий производства и его совершенствования.

Современный факторный анализ — направление многомерного статистического анализа, которое позволяет выявить внутренние, непосредственно неизмеримые переменные (факторы) между коррелирующими показателями хозяйственной деятельности. Различают два основных метода современного факторного анализа: метод главных компонент и классический факторный анализ.

Срок окупаемости — период времени, необходимого для покрытия первоначальной суммы капиталовложений.

Учет бухгалтерский — упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе и обязательствах экономического субъекта и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех факторов хозяйственной жизни.

Финансовое положение организации (предприятия) — наиболее обобщающий показатель, определяемый совокупностью факторов хозяйственной деятельности.

Финансовое состояние организации характеризуется размещением и использованием средств (активов) и источниками их формирования (собственного капитала и обязательств, т.е. пассивов).

Финансовое состояние абсолютной и нормальной устойчивости характеризуется отсутствием неплатежей и причин их возникновения, т.е. работа высоко- или нормально рентабельна, отсутствуют нарушения внутренней и внешней финансовой дисциплины. Финансовое состояние кризисное характеризуется кроме неустойчивого финансового положения наличием регулярных неплатежей, по которым степень кризисного состояния может классифицироваться следующим образом: первая степень (наличие

просроченных ссуд банкам и просроченной задолженности поставщикам за товары); вторая степень (наличие, кроме того, недоимок в бюджеты); третья степень (наличие, кроме того, задержек в оплате труда и других неплатежей по исполнительным документам), которая граничит с банкротством.

Финансовое состояние неустойчивое — характеризуется наличием нарушений финансовой дисциплины (задержки в оплате труда, использование временно свободных собственных средств резервного фонда и фондов экономического стимулирования и пр.), перебоями в поступлении денег на расчетные счета и в платежах, неустойчивой рентабельностью, невыполнением финансового плана, в том числе по прибыли.

Фондоемкость — показатель, обратный фондоотдаче.

Фондоотдача — отношение стоимости годового объема продаж продукции к среднегодовой стоимости основных производственных средств.

РАЗДЕЛ 3. АУДИТ

Аудит — предпринимательская деятельность аудиторов (аудиторских организаций) по осуществлению независимых проверок бухгалтерской отчетности, платежно-расчетной документации, налоговых деклараций и других финансовых обязательств и требований экономических субъектов с целью установления достоверности их бухгалтерской отчетности и соответствия совершенных ими финансовых и хозяйственных операций нормативным актам, действующим в Российской Федерации.

Документация бухгалтерского учета — совокупность материальных носителей информации, составляемая экономическим субъектом по установленным требованиям в ходе ведения им бухгалтерского учета.

Достоверность бухгалтерской отчетности — такая степень точности данных бухгалтерской отчетности, которая позволяет компетентному пользователю делать на ее основе правильные выводы о результатах деятельности экономических субъектов и принимать основанные на этих выводах решения.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Оценка качества освоения обучающимися образовательных программ включает в себя порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с положением «Об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

Основными задачами текущего контроля успеваемости является систематический мониторинг за формированием компетенций, предусмотренных ФГОС ВО и ООП, повышение качества знаний обучающихся, приобретение и развитие навыков самостоятельной работы, повышение академической активности обучающихся.

Критерии оценки обучающихся

Текущая аттестация (текущий контроль) уровня усвоения содержания дисциплины возможно проводить в ходе всех видов учебных занятий методами устного и письменного опроса (работ), в процессе выступлений обучающихся на практических занятиях, защиты рефератов, а также посредством тестирования.

Качество письменных работ оценивается исходя из того, что обучающиеся:

- выбрали и использовали форму и стиль изложения, соответствующие целям и содержанию дисциплины;
- применили связанную с темой информацию, используя при этом понятийный аппарат специалиста в данной области;
- представили структурированный и грамотно написанный текст, имеющий связное содержание.

Тестовые материалы оцениваются по процентному соотношению правильных вариантов. Количество правильных ответов в пределах от 90 до 100 % - «отлично»; в пределах от 75 до 89 % - «хорошо»; в пределах от 50 до 74 % - «удовлетворительно»; менее 50 % - «неудовлетворительно».

Сдача зачета происходит в устной форме по билетам. В ходе зачета студент должен продемонстрировать знания и умения по предмету учебного

курса. Качество ответов студентов и выполнение заданий оценивается: «зачтено», «зачтено с оценкой» и/или «не зачтено», «не зачтено с оценкой».

«зачтено», «зачтено с оценкой»:

- полные, осознанные знания в рамках курса лекций и дополнительной литературы, логичное и грамотное изложение материала.

«не зачтено» «не зачтено с оценкой»:

- допускаются существенные ошибки в знании курса лекций, при ответе вскрывается ошибочное понимание основных понятий курса.

Сдача экзамена происходит в устной форме по билетам.

Качество ответов на экзамене оцениваются на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если:

- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно решены практические задачи;
- ответы были четкими и краткими, основные мысли излагались в строгой логической последовательности;
- обучающийся продемонстрировал умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если:

- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания;
- в ответах не всегда выделялось главное, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов;
- ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач студент использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчётов, однако на уточняющие вопросы даны в целом правильные ответы;
- при ответах не выделялось главное;
- ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности;
- на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если не выполнены требования, соответствующие оценке «удовлетворительно».

Обучающиеся, пропустившие свыше 75% учебного времени, не аттестуются по итогам семестра. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.

5.1. Список вопросов к экзамену

АНАЛИЗ (экзамен)

- 1) Экономический анализ как самостоятельная наука.
- 2) Факторные системы. Жестко детерминированные факторные модели.
- 3) Приемы экономического анализа.
- 4) Логические приемы экономического анализа. Сравнение.
- 5) Элиминирование.
- 6) Метод цепных подстановок.
- 7) Метод исчисления абсолютных разниц.
- 8) Прием относительных разниц.
- 9) Индексный метод анализа.
- 10) Метод простого прибавления неразложимого остатка.
- 11) Способ долевого участия.
- 12) Балансовый способ анализа.
- 13) Цель, содержание и методы финансового анализа.
- 14) Этапы финансового анализа.
- 15) Структура бухгалтерского баланса, основные разделы и показатели.
- 16) Анализ финансового состояния предприятия.
- 17) Горизонтальный анализ.
- 18) Вертикальный анализ.
- 19) Составление сравнительного аналитического баланса.
- 20) Анализ имущества организаций по составу средств и источникам их формирования.
- 21) Анализ состава и динамики активов предприятия.
- 22) Анализ оборотных активов предприятия.
- 23) Анализ внеоборотных активов предприятия.
- 24) Анализ собственного капитала предприятия.
- 25) Анализ заемного капитала предприятия.
- 26) Управленческий анализ вложенного капитала.
- 27) Анализ Краткосрочных пассивов предприятия.
- 28) Анализ взаимосвязи статей актива и пассива баланса.

- 29) Расчет и оценка величины собственных оборотных средств по данным баланса.
- 30) Расчет коэффициентов обеспеченности собственными оборотными средствами.
 - 31) Типы финансовой устойчивости.
 - 32) Расчет величины нормальных источников формирования запасов.
 - 33) Расчет и оценка финансовых коэффициентов структуры капитала.
 - 34) Анализ ликвидности и платежеспособности баланса.
 - 35) Анализ деловой активности.
 - 36) Анализ эффективности деятельности фирмы.
 - 37) Анализ объема производства продукции.
 - 38) Анализ ассортимента продукции.
 - 39) Анализ структуры продукции.
 - 40) Анализ качества продукции.
 - 41) Анализ ритмичности производства.
 - 42) Факторный анализ выпуска продукции.
 - 43) Методы определения упущенной выгоды предприятия в связи с неритмичной работой.
 - 44) Анализ затрат предприятия.
 - 45) Анализ себестоимости продукции.
 - 46) Анализ ритмичности выпуска продукции. Показатели ритмичности.
 - 47) Задачи и источники информации анализа материальных ресурсов.
 - 48) Анализ обеспеченности материальными ресурсами.
 - 49) Анализ эффективности использования материальных ресурсов.
 - 50) Анализ резервов повышения эффективности использования материальных ресурсов.
 - 51) Оценка ритмичности и выполнения плана поставок материальных ресурсов.
 - 52) Система показателей эффективности использования материальных ресурсов.
 - 53) Обобщающие показатели эффективности использования материальных ресурсов.
 - 54) Частные показатели эффективности использования материальных ресурсов.
 - 55) Задачи и информационное обеспечение анализа.
 - 56) Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами.
 - 57) Анализ социальной защищенности членов трудового коллектива.
 - 58) Анализ использования фонда рабочего времени.

- 59) Анализ производительности труда и трудоемкости
- 60) Анализ эффективности использования трудовых ресурсов
- 61) Анализ фонда заработной платы.
- 62) Источники данных для анализа эффективности использования трудовых ресурсов.
- 63) Задачи анализа эффективности использования трудовых ресурсов.

АУДИТ

- 1) Аудит как вид финансового контроля. Понятие, цели и задачи аудиторской деятельности.
- 2) Понятие аудиторской деятельности. Государственное регулирование аудиторской деятельности и саморегулируемые организации.
- 3) Аудиторы и аудиторские организации. Понятие, назначение и классификация стандартов аудиторской деятельности.
- 4) Виды аудита и аудиторских услуг
- 5) Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности, включая консолидированную финансовую отчетность.
- 6) Стандарты аудиторской деятельности.
- 7) Перечень федеральных стандартов аудиторской деятельности, федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности, утвержденных Правительством Российской Федерации.
- 8) Технология и методика аудиторской проверки
- 9) Понятие аудиторской проверки. Случаи, в которых проверка может быть назначена.
- 10) Виды аудиторских проверок. Этапы проведения аудиторской проверки. Подготовка заключения аудиторской проверки.
- 11) Содержание, виды аудиторских заключений.
- 12) Структура аудиторского заключения его порядок оформления и представления. Заведомо ложное аудиторское заключение.
- 13) «Мнение с оговоркой» и «отрицательное мнение»: сущность, случаи использования.

5.2. Список вопросов к зачету

УЧЁТ (зачёт)

- 1) Сущность бухгалтерского (финансового) учёта, его виды и учётные измерители.

- 2) Цель, задачи и функции. Предмет и метод бухгалтерского (финансового) учёта.
- 3) Регулирование бухгалтерского (финансового) учёта в Российской Федерации.
- 4) Учётная политика организации.
- 5) Счета бухгалтерского учёта, их строение и назначение.
- 6) План счетов бухгалтерского учёта.
- 7) Балансовый метод обобщения информации. Виды балансов.
- 8) Схема построения баланса. Характеристика актива и пассива баланса. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций.
- 9) Учёт капитальных вложений.
- 10) Учёт основных средств. Учёт нематериальных активов.
- 11) Учёт уставного капитала. Учёт резервного капитала. Учёт добавочного капитала.
- 12) Учёт нераспределённой прибыли (непокрытого убытка). Учёт целевого финансирования.
- 13) Учёт кредитов и займов.
- 14) Учёт кассовых операций и денежных документов.
- 15) Учёт операций на расчётных счетах в банке. Учёт операций на валютных счетах в банке. Учёт операций на специальных счетах в банке.
- 16) Учёт переводов в пути. Учёт финансовых вложений
- 17) Учёт материально-производственных запасов.
- 18) Учёт расчётов с поставщиками и подрядчиками.
- 19) Учёт расчётов с подотчётными лицами.
- 20) Учёт оплаты труда.
- 21) Учёт затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
- 22) Учёт готовой продукции.
- 23) Учёт расчётов с разными дебиторами и кредиторами.
- 24) Учёт реализации продукции. Учёт расчётов с покупателями и заказчиками.
- 25) Учёт финансовых результатов.
- 26) Характеристика и отражение информации в бухгалтерском балансе. Отчёт о финансовых результатах. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах.
- 27) Понятие управленческого учёта и его место в системе бухгалтерского учёта
- 28) Предмет, объекты исследования, методы и задачи управленческого учёта

- 29) Признаки классификации и виды подсистем управленческого учета
- 30) 30. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета
- 31) Информация в системе управленческого учета
- 32) Понятие затрат, издержек и расходов. Признаки их классификации
- 33) Группировка затрат по местам возникновения, носителям и видам. Классификация затрат по степени однородности
- 34) Классификация затрат для оценки прибылей и убытков и по способу включения в себестоимость единицы продукции
- 35) Классификация затрат по связи с технологическим процессом и по сфере возникновения
- 36) Классификация затрат по степени охвата планом, по целесообразности и по времени возникновения.
- 37) Классификация затрат по отношению к объему производства. Ее значение в управленческом учете
- 38) Затраты принимаемые и не принимаемые в расчет при принятии управленческих решений. Группировка затрат для контроля и регулирования
- 39) Общие принципы калькулирования себестоимости. Объекты калькулирования и калькуляционные единицы
- 40) Виды калькуляций себестоимости продукции по составу включаемых затрат
- 41) Виды калькуляций себестоимости продукции в зависимости от времени формирования
- 42) Характеристика попроцессного метода учета затрат и калькулирования себестоимости
- 43) Характеристика попередельного метода учета затрат и калькулирования себестоимости
- 44) Характеристика позаказного метода учета затрат и калькулирования себестоимости
- 45) Калькулирование полной и сокращенной себестоимости продукции. Отражение информации на счетах бухгалтерского учета
- 46) Прямые затраты: учет и порядок включения в себестоимость единицы продукции
- 47) Косвенные расходы: учет и порядок включения в себестоимость единицы продукции
- 48) Сущность и содержание системы «директ-костинг». Достоинства и недостатки калькулирования себестоимости по системе «директ-костинг»

- 49) Понятие «маржинального дохода». Принципы формирования отчета о прибылях и убытках в системе «директ-костинг»
- 50) 50. Возможности применения системы «директ-костинг» на российских предприятиях
- 51) Сущность модели анализа безубыточности производства. Допущения модели анализа безубыточности
- 52) Математический и графический методы анализа безубыточности
- 53) Основные аналитические показатели модели безубыточности
- 54) Принятие управленческих решений по ценообразованию
- 55) Принятие решений по оптимальному использованию производственных мощностей
- 56) Понятие ограничивающего фактора. Принятие решений по оптимальному использованию производственных ресурсов в условиях действия ограничивающего фактора
- 57) Принятие решений о начале производства нового продукта
- 58) Принятие решений о собственном производстве комплектующих или закупке на стороне («покупать или производить»)
- 59) Планирование ассортимента продукции в системе управленческого учета.
- 60) Характеристика системы «стандарт-кост»
- 61) Нормативная система учета затрат и калькулирования себестоимости
- 62) Схема учётных записей в системе нормативного учета затрат на производство
- 63) Сходства и различия нормативного метода учета затрат и системы «стандарт-кост»
- 64) Понятие бюджета и цели бюджетирования. Виды бюджетов
- 65) Состав и порядок формирования операционного бюджета организации
- 66) Состав и порядок формирования финансового бюджета организации
- 67) Общие принципы учета затрат по местам возникновения и центрам ответственности
- 68) Классификация центров ответственности
- 69) Учёт и отчётность по центрам затрат
- 70) Учёт и отчётность по центрам прибыли
- 71) Учёт и отчётность по центрам инвестиций
- 72) Понятие и основные требования к формированию управленческой отчетности

- 73) Принципы формирования отчётов по уровням управления
- 74) Принципы формирования отчётов об исполнении сводной сметы затрат
- 75) Принципы формирования специальных отчётов подразделений организации

5.3. Список тем рефератов

УЧЕТ

1. Финансовый и управленческий учет: цели, сравнительная характеристика и проблемы.
2. Учетная политика предприятия и оценка ее эффективности.
3. Проблемы учета и анализа собственного капитала организации.
4. Проблемы учета и анализа эффективности арендных сделок.
5. Проблемы учета и аудита валютных операций при осуществлении внешнеэкономической деятельности организаций.
6. Вопросы учета амортизации имущества в бухгалтерском и налоговом учете.
7. Бухгалтерская отчетность организации и ее роль в рыночной экономике.
8. Проблемы учета лизинговых операций.
9. Вопросы информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации.
10. Проблемы учета поступления и выбытия основных средств.
11. Консолидированная отчетность: содержание, порядок составления.
12. Учет в условиях инфляции: международный и отечественный опыт.
13. Проблемы учета и анализа производственных запасов
14. Проблемы учета и аудита нематериальных активов.
15. Система «директ-костинг»: основа для принятия управленческих решений по затратам.
16. Вопросы совершенствования позаказного метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
17. Вопросы совершенствования попередельного метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
18. Системы обобщения затрат на производство и их информационная ценность.

19. Проблемы и направления совершенствования бухгалтерского учета и анализа экспортно-импортных операций.
20. Проблемы учета и аудита вложений во внеоборотные активы.
21. Проблемы формирования информации о доходах и расходах по обычным видам деятельности.
22. Проблемы учета и анализа финансовых результатов деятельности организации.
23. Взаимосвязь бухгалтерской и статистической отчетности.
24. Бухгалтерская отчетность и ее роль в управлении предприятием.
25. Система нормативного учета затрат на производство в условиях формирования стандартной (нормативной) себестоимости продукции.
26. Проблемы учета и анализа управленческих расходов организации.
27. Вопросы совершенствования учета и аудита операций с ценными бумагами.
28. Проблемы организации учета деятельности предприятий с участием иностранного капитала.
29. Актуальные проблемы составления финансовой и налоговой отчетности организации.
30. Учет и аудит расчетных операций в организации.
31. Проблемы учета продаж и анализ формирования «портфеля заказов» на предприятии.
32. Проблемы учета и анализ потерь от брака продукции и резервы их снижения.
33. Проблемы бухгалтерского учета и анализа производственного потенциала организации.
34. Проблемы учета затрат в управленческом учете.
35. Проблемы учета, анализа и аудита обязательств предприятия.
36. Актуальные проблемы учета товарооборота в смешанной торговле.
37. Проблемы организации синтетического и аналитического учета движения материалов на предприятиях.
38. Проблемы учета и аудита материальных затрат, включаемых в себестоимость продукции.
39. Основные принципы организации учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции, работ и услуг.
40. Адаптация производственного учета по системе «директ-костинг» к условиям работы российских организаций.
41. Актуальные проблемы учета и анализа использования прибыли.
42. Учет и анализ состояния расчетов с учредителями.

43. Отчетность о движении денежных потоков предприятия. Проблемы составления и использования информации.
44. Проблемы составления финансовой отчетности в компьютерной среде.
45. Проблемы учета использования резервов организации.
46. Формирование бухгалтерской информации для внутрифирменного управления прибылью предприятия.
47. Проблемы учета расчетов по займам, осуществляемым путем выпуска и размещения облигаций.
48. Актуальные проблемы бухгалтерского учета наличия и движения средств целевого финансирования.
49. Проблемы учета расчетов с иностранными покупателями и заказчиками.
50. Проблемы учета расчетов с иностранными поставщиками импортных товаров.
51. Актуальные проблемы учета внешнеэкономической деятельности организации.
52. Проблемы учета расчетов, возникающих в связи с исполнением договоров простого товарищества и доверительного управления имуществом.
53. Особенности формирования и учета уставного капитала в организациях различных форм собственности.
54. Проблемы раскрытия в отчетности информации по сегментам.
55. Актуальные вопросы учета операций по реорганизации и ликвидации юридического лица.
56. Проблемы организации аналитического учета в целях подготовки финансовой отчетности по МСФО.
57. Актуальные проблемы организации аналитического учета в целях формирования информации для налогообложения.
58. Проблемы учета операций по договору на переработку давальческого сырья.
59. Хозяйственный учет и его роль в управлении предприятием.
60. Сравнительная характеристика оперативного, статистического и бухгалтерского учета.
61. Критерии оценки качества бухгалтерской информации.
62. Основной и оборотный капитал: сравнительная характеристика.
63. Формы кредитования предприятий в отечественной и зарубежной практике
64. Собственный капитал: источники образования и направления использования.

65. Взаимосвязь элементов метода бухгалтерского учета.
66. Инвентаризация как метод учета имущества и обязательств. ПК-4, ПК-10
67. Отчетность отечественных и зарубежных компаний: сравнительная характеристика по структуре и содержанию.
68. Оценка активов и пассивов.
69. Международные стандарты бухгалтерского учета и их роль в управлении предприятием.
70. Международные стандарты и стандарты качества: характеристика и взаимосвязь.
71. Российский институт профессиональных бухгалтеров: история возникновения и развития.
72. Сравнительная характеристика ПБУ и МСФО.
73. Направления повышения эффективности документооборота.
74. Организация документооборота по учету кассовых операций.
75. Особенности учета денежных средств на специальных счетах. Валютные операции и их характеристика.
76. Учет капитальных и финансовых вложений: сравнительная характеристика.
77. Основные средства и нематериальные активы: сравнительная характеристика.

АНАЛИЗ

1. Оперативный анализ и его роль в регулировании текущей деятельности организации.
2. Предварительный анализ и его роль в принятии управленческих решений.
3. Сравнительный анализ и его значение в поиске резервов.
4. Анализ по стадиям жизненного цикла продукции.
5. Проблемы организации экономического анализа.
6. Информационное обеспечение экономического анализа: система показателей, источники и информационные связи.
7. Роль экономического анализа в оценке имущества организации.
8. Применение системы стандарт-кост в анализе.
9. Применение системы директ-костинг в анализе.
10. Анализ основных средств организации и пути интенсификации их использования.
11. Анализ рентабельности деятельности организации.

12. Анализ формирования финансовых результатов деятельности организации.

13. Анализ факторов изменения финансовых результатов деятельности организации.

14. Анализ влияния изменения прибыли и рентабельности на финансовую устойчивость организации.

15. Бухгалтерский баланс и его роль в анализе финансового состояния организации.

16. Анализ состояния имущества организации и источников его формирования.

17. Анализ дебиторской и кредиторской задолженностей организации.

18. Анализ состояния оборотных средств организации и эффективности их использования.

19. Оценка ликвидности баланса организации.

20. Оценка финансовой устойчивости организации.

21. Анализ движения денежных потоков в организации.

22. Анализ финансового состояния организации с точки зрения кредиторов.

23. Анализ финансового состояния организации с точки зрения регулирующих органов.

24. Анализ и оценка кредитоспособности организации.

25. Анализ финансовых вложений организации.

26. Анализ деловой активности организации.

АУДИТ

1. Аудит и аудиторская деятельность.

2. Характеристика Аудиторской деятельности, пользователи информации финансовой отчетности.

3. Сущность аудита и аудиторской деятельности.

4. Внутренний и внешний аудит.

5. Управленческий и хозяйственный аудит.

6. Принципы проведения аудита.

7. Объем аудита бухгалтерской отчетности и стадии аудиторской проверки.

8. Независимость аудиторов.

9. Аудиторские стандарты, регламентирующие планирование аудита.

10. Аудиторские стандарты, регламентирующие получение аудиторских услуг.

11. Система финансового контроля в Российской Федерации.

Задачи

Задание 1. ООО «Аленка» выпускает кондитерские изделия. Имеется следующая информация об объемах продаж за 200 г:

Дата	Плановое задание (руб)	Фактическое выполнение (руб)	Выполнение нарастающим итогом
Январь	355000	258000	
Февраль	355000	265000	
Март	355000	287000	
Апрель	355000	310000	
Май	355000	333654	
Июнь	355000	326549	
Июль	355000	344651	
Август	355000	355648	
Сентябрь	355000	365489	
Октябрь	355000	3987560	
Ноябрь	355000	318792	
Декабрь	355000	346589	
ИТОГО			

Определить степень выполнения плана за год. С какой целью проводится ежемесячный плановый анализ объема продаж продукции. Сделать выводы о ритмичности работы предприятия.

Задание 2. По трем структурным подразделениям определить показатели выполнения плана за квартал. Дать сравнительную характеристику работы подразделений:

Подразделения	Плановое задание		Фактическое выполнение	
	тыс.руб.	уд.вес	тыс.руб.	уд.вес
№1	156		158	
№2	218		220	
№3	365		390	

Задание 3. По данным таблицы определить абсолютные и относительные показатели динамики численности персонала, производительности труда и объема выпускаемой продукции. Сделать выводы.

Показатели	200 г	200 г	Абс. прирост	Темп роста
1. Объем выпускаемой продукции тыс.руб.				
2. Численность персонала	122	125		
3. Производительность труда тыс.руб.	494	508,5		

Задание 4. На основе нижеприведенных данных сравните темпы роста выпуска и реализации продукции компании по производству бытовой техники. Результаты отразить на графике. Сделайте выводы.

Показатели	200_	200_	200_	200_	200_	200_
1. Выпуск продукции тыс.руб	314000	316142	322851	190549	200292	209141
2.Изменение по сравнению с прошлым годом						
3. Реализовано продукции тыс.руб.	301295	282313	279703	213744	211433	210540
4. Изменение по сравнению с прошлым годом						

Задание 5. Сравните динамические ряды товарной и реализованной продукции. Сделайте вывод о динамике запасов готовой продукции. Отрадите динамику на графике

Период	Товарная продукция (тыс.руб.)	Темпы роста, %		Реализ. пр-ция (тыс.руб.)	Темпы роста, %	
		базисные	цепные		базисные	цепные
200_	11,5			7,4		
200_	11,3			8,8		
200_	9,9			7,0		
200_	10,4			9,1		
200_	12,0			9,2		

Задание 6. Определите показатели состава товарной продукции. Рассчитайте показатели динамики по каждому наименованию и долю прироста выпуска за счет каждого наименования.

Наименование продукции	Объем товарной продукции руб.		Уд. вес каждого наименования		Темп роста	Абсолютн. откл.	Доля прироста
	200_г	200_г	200_г	200_г			
1. Тетрадь, 96л.	1476	1328					
2. Тетрадь, 48л.	1849	1916					
3. Ручки шар.	1393	1456					
4. Карандаши простые (мех)	1728	1814					
5. Бумага офисная	2148	2500					
ИТОГО							

Задание 7. Сравните состав себестоимости продукции. Определите изменение совокупной себестоимости и влияние изменений состава себестоимости на совокупную себестоимость.

Виды затрат	Сумма затрат (тыс.руб)		Уд.вес каждого наименования		Абсол.откл	Темп изменения, %
	200_	200_	200_	200_		
1. Материальные затраты	685	720				
2. Оплата труда	348	392				
3. Соц. налог (26%)	124	140				
4. Амортизация	56	59				
5. Прочие затраты	118	125				
ИТОГО						

Задание 8. Проанализировать товароборот секции «Чай, кофе» магазина «Ирбис». Рассчитать недостающие показатели в таблице. Определить абсолютное отклонение по цене, количеству и стоимости каждого наименования продукции. Сделайте вывод.

Наименование товара	Цена, руб.		Количество проданных товаров		Стоимость, руб.		Темпы роста		
	200__	200__	200__	200__	200__	200__	Цены	Кол-ва	Ст-сти
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
1. Чай «Lipton»	12	21	150	180					
2. Чай «Золотая чаша»	17	14	200	300					
3. Чай «Ahmad»	25	28	400	508					
ИТОГО									
4. Кофе «Café Pele»	135	115	85	70					
5. Кофе «Carte Noire»	140	180	56	45					
6. Кофе «Nescafe»	90	85	115	160					
ИТОГО									
Всего по секции									

Задание 9. Составить бухгалтерский баланс ООО «Сигма» сформировать актив и пассив баланса: сырье и материалы – 2773 тыс. руб., уставный капитал – 119251 тыс. руб., задолженность перед поставщиками и подрядчиками (менее 12 мес.) – 3559 тыс. руб., основные средства – 100346 тыс. руб., НДС по приобретенным ценностям – 358 тыс. руб., непокрытый убыток – 7103 тыс. руб., краткосрочные займы и кредиты – 3070 тыс. руб., краткосрочные финансовые вложения – 2610 тыс. руб., дебиторская задолженность (менее 12 мес.) – 10133 тыс. руб., задолженность перед персоналом организации – 611 тыс. руб., денежные средства – 322 тыс. руб., расходы будущих периодов – 52 тыс. руб., задолженность по налогам и сборам – 896 тыс. руб., нематериальные активы – 3 тыс. руб., задолженность перед государственными внебюджетными фондами – 373 тыс. руб., готовая продукция и товары для перепродажи – 6333 тыс. руб., задолженность перед прочими кредиторами – 23 тыс. руб. Провести вертикальный анализ баланса. Сделать вывод.

Задание 10. Определить отсутствующие в таблице показатели. Проанализировать плановую и фактическую структуру товарооборота. Сделать выводы.

Показатели	Объем товарооборота тыс., руб.		Структура товарооборота		Абсолютное отклонение (+,-)	Темп прироста, %	
	план	факт	план	факт		план	факт
1	3	4	5	6	7	8	9
1. Букинистический отдел	13057,5	13513,5			24,2		
2. Технический отдел	46807,2	49257,6			7,6		
3. Художественный отдел	82326,0	89457,4			5,4		
4. Киоск "Дом правительства"	121,5	94,6			2,8		
5. Канцтовары	5432,0	2832,2			4,4		
Итого			100,00	100,00			

Задание 11. Данные таблицы характеризуют объем продажи товаров в магазине «Феникс». Определите отсутствующие в таблице показатели. На основании полученных данных сделать выводы.

Товарные группы	Продажа в действующих ценах, руб.		Удельный вес каждой группы товаров в общем объеме		Отклонение товарооборота (+;-)	Темп прироста, %
	Базисный период	Отчетный период	Базисный период	Отчетный период		
1	2	3	4	5	7	8
1. Одежда женская	2582	2878				
2. Одежда мужская	1995	2025				
3. Детский трикотаж	1456	1805				
4. Обувь	4564	5110				
5. Галантерея	868	1006				
6. Игрушки	1956	2220				
Итого						

Задание 12. Определить отсутствующие в таблице показатели, отклонение отчетных показателей от базисных, темпы роста (снижения) показателей в отчетном периоде. Сделать выводы.

Показатели	Условные обозначения	Базисный период	Отчетный период	Отклонение (+,-)	Темп роста, %
1	2	3	4	5	6
1. Объем выпуска продукции, тыс.руб.	N	67442	70255		
2. Трудовые ресурсы:					
а) среднесписочная численность производственных работников	T	216	200		
б) оплата труда с начислениями за год, тыс.руб.	U	9880	9720		
3. Материальные ресурсы, тыс.руб.	M	40330	44865		
4. Основные средства, тыс.руб.:					
а) производственные	F	68220	70445		
б) амортизация	A	7625	7587		
5. Оборотные средства, тыс.руб.	E	15470	16100		
6. Себестоимость, тыс.руб.	C=U+M+A				
7. Валовая прибыль, тыс. руб.	P=N-C				
8. Рентабельность производства, %	R=P/(F+E)				
Расчеты для пятифакторной модели					
9. Материалоемкость продукции	$U/N = \delta$				
10. Трудоемкость продукции	$F/N = \varphi$				
11. Амортизационная емкость продукции	$A/N = \eta$				
12. Скорость оборачиваемости основных производственных средств (коэффициент)	$A/F = \lambda$				
13. Скорость оборачиваемости оборотных средств (коэффициент)	$E/N = \gamma$				

5.4. Комплект тестовых материалов (в тесте предполагается один ответ)

УЧЕТ

1. Валовая прибыль больше прибыли от продаж на величину

- a. процентов к уплате
- b. управленческих и коммерческих расходов
- c. себестоимости продаж

2. Какая статья НЕ относится к оборотным активам

- a. денежные средства
- b. дебиторская задолженность
- c. основные средства
- d. запасы

3. Какой показатель анализа качества продукции НЕ относится к группе косвенных показателей

- a. доля модернизированной продукции
- b. доля брака в себестоимости
- c. штрафы за некачественную продукцию

4. Какой показатель рассчитывается при горизонтальном анализе

- a. удельного веса
- b. структуры
- c. темпа роста

5. Мобильные активы находятся в разделе внеоборотные активы

- a. оборотные активы
- b. капитал и резервы
- c. краткосрочные обязательства

6. Наиболее эффективным с точки зрения минимизации издержек производства является производство

- a. индивидуальное
- b. мелкосерийное
- c. массовое и крупносерийное
- d. непрерывное

7. Основными причинами неритмичной работы предприятия могут быть

- a. отсутствие спроса на продукцию, неэффективное использование производственных ресурсов предприятия, наличие избыточной производственной мощности

b. сезонные изменения цен на продукцию, применение гибкой системы скидок

c. простои рабочей силы и оборудования при спаде спроса на продукцию и максимальная их загрузка при возрастающем спросе на продукцию

8. Отношение объема выпуска продукции к стоимости материальных затрат является показателем для оценки

- a. себестоимости продукции
- b. ритмичности
- c. качества продукции
- d. эффективности использования материальных ресурсов

9. Отношение стоимости новых основных средств к стоимости основных средств на конец периода это коэффициент

- a. поступления
- b. выбытия
- c. обновления
- d. ликвидации

10. Реинвестируемая прибыль — это прибыль

- a. направленная на развитие производства
- b. чистая
- c. нераспределенная
- d. маржинальная

АНАЛИЗ

11. Укажите интенсивные факторы развития производства

- a. совершенствование качественных характеристик использования ресурсов
- b. увеличение количества использованных ресурсов
- c. увеличение количества введенных в эксплуатацию основных средств

12. Укажите экстенсивный фактор развития производства

- a. увеличение количества использованных ресурсов, увеличение времени использования ресурсов
- b. совершенствование качественных характеристик использования ресурсов

13. Фондоемкость характеризует

- a. стоимость основных производственных фондов, приходящуюся на 1 рубль объема продаж

- b. стоимость основных производственных фондов, приходящуюся в среднем на каждого работающего
- c. прибыль, полученную с каждого рубля вложенных в производство основных фондов
- d. объем продаж, полученный с каждого рубля вложенных в производство основных фондов

14. Цепной индекс

- a. характеризует изменение показателя данного периода по сравнению с показателем предыдущего периода
- b. отражает изменение показателя данного периода по сравнению с показателем периода, принятого за базу для сравнения
- c. равен произведению базисных индексов

15. Эффективность использования трудовых ресурсов характеризует показатель

- a. производительность труда
- b. наличие персонала предприятия
- c. коэффициент текучести
- d. продолжительность рабочего дня

16. Достоинство способа абсолютных разниц:

- a. наличие неразложимого остатка;
- b. отсутствие необходимости определения последовательности подстановок;
- c. универсальность
- d. сокращение объема вычислительных процедур.

17. Достоинство индексного способа:

- a. влияние количественного и качественного факторов показывается в процентном соотношении;
- b. отсутствие необходимости определения последовательности подстановок;
- c. отсутствие неразложимого остатка;
- d. наличие неразложимого остатка.

18. В стохастическом анализе связь между результатом и факторами:

- a. функциональная;
- b. неопределенная;
- c. мультипликативная;
- d. корреляционная

19. Модели, представляющие собой произведение факторов, называются:

- a. мультипликационными;
- b. мультимедийными;
- c. мультипликативными;
- d. смешанными.

АУДИТ

1. Общий план проведения аудита составляется для:

- 1) согласования порядка проведения аудиторских процедур;
- 2) определения уровня существенности и аудиторского риска;
- 3) для достижения эффективности и результативности аудита;
- 4) все ответы правильные.

2. Наиболее традиционной является следующая методика выполнения аудита:

- 1) бухгалтерская;
- 2) юридическая;
- 3) отраслевая;
- 4) нет правильного ответа.

3. Укажите верное утверждение:

- 1) риск внутреннего контроля может быть снижен в результате аудиторской проверки.
- 2) собственный риск не изменяется в зависимости от вида деятельности компании.
- 3) если риск контроля низок, то аудитор может уменьшить объем выборки.
- 4) нет правильного ответа.

4. Аудиторский риск – это:

- 1) опасность необнаружения ошибок системой внутреннего контроля;
- 2) опасность необнаружения существенных ошибок в процессе проведения выборочной проверки;
- 3) опасность составления неверного заключения о результатах финансовой отчетности;
- 4) риск, присущий бизнесу клиента, обусловленный характером и условиями деятельности организации.

5. Основные положения методики проведения аудита не включают:

- 1) нормативное обеспечение аудита;
- 2) предметную область проверки;
- 3) методику проверки основных разделов учета;
- 4) нет правильного ответа.

6 Рабочая документация – это:

- 1) аудиторский отчет;
- 2) аудиторское заключение;
- 3) записи по время проведения аудиторских процедур;
- 4) документация по составлению договора на проведение аудита.

7. На количество и состав рабочих документов аудитора не влияет:

- 1) квалификация аудитора;
- 2) квалификация руководства проверяемого предприятия;
- 3) условия договора на проведение аудита;
- 4) наличие эксперта.

8. Заключительному этапу проведения аудита не соответствуют такие документы:

- 1) план аудита;
- 2) аудиторский отчет;
- 3) аудиторское заключение;
- 4) все ответы не правильные.

9. Аудиторское заключение подписывает:

- 1) только руководитель аудиторской фирмы;
- 2) руководитель аудиторской фирмы и аудитор, которые непосредственно проводил аудиторскую проверку;
- 3) руководитель аудиторской фирмы и руководитель проверяемого предприятия;
- 4) все аудиторы, принимающие участие в проверке, и текст заключения утверждается руководителем аудиторской фирмы.

10. К видам аудиторского заключения нельзя отнести:

- 1) условно-положительное заключение;
- 2) условно-отрицательное заключение;
- 3) безусловно-положительное заключение;
- 4) отрицательное заключение.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная и дополнительная учебная литература

6.1. Основная литература

1. Чуви́кова, В. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник / В. В. Чуви́кова, Т. Б. Иззукá. – 4-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2022. – 247 с.: ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621853> (дата обращения: 18.08.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04612-4. – Текст: электронный.
2. Прыкина, Л. В. Экономический анализ предприятия: учебник / Л. В. Прыкина. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 253 с.: ил., табл., граф. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621928> (дата обращения: 18.08.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04508-0. – Текст: электронный.
3. Арабян, К. К. Аудит: теория, организация, методика и практика: учебник / К. К. Арабян. – Москва: Юнити-Дана, 2020. – 480 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615684> (дата обращения: 09.09.2022). – Библиогр.: 409-426. – ISBN 978-5-238-03310-5. – Текст: электронный.
4. Аудит: учебник / А. Е. Суглобов, Б. Т. Жарылгасова, В. Ю. Савин [и др.]; под ред. А. Е. Суглобова; Российский экономический университет им. Г. В. Плеханова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Дашков и К°, 2022. – 374 с.: табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684458> (дата обращения: 09.09.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04668-1. – Текст: электронный.

6.2. Дополнительная учебная литература

5. Савицкая, Г. В. Анализ хозяйственной деятельности: учебник: [16+] / Г. В. Савицкая. – Минск: РИПО, 2019. – 374 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600085> (дата обращения: 18.08.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-503-942-7. – Текст: электронный.
6. Бухгалтерский учет, налогообложение, анализ и аудит: оценочные средства с решениями / Е.С. Берестова, С.Н. Гриб, А.Н. Гринштейн и др. ; Сибирский Федеральный университет. – Красноярск: СФУ, 2017. – 352 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497013> (дата обращения: 03.08.2020). – Библиогр.: с. 338-340. – ISBN 978-5-7638-3625-7. – Текст: электронный.

7. Рубцов, И.В. Анализ финансовой отчетности: учебное пособие / И.В. Рубцов. – Москва: Юнити, 2018. – 127 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473286> (дата обращения: 03.08.2020). – Библиогр.: с. 109-113. – ISBN 978-5-238-03029-6. – Текст : электронный.

8. Косолапова, М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебник / М.В. Косолапова, В.А. Свободин. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 247 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495781> (дата обращения: 03.08.2020). – Библиогр.: с. 238. – ISBN 978-5-394-00588-6. – Текст: электронный.

9. Полковский, Л.М. Бухгалтерский управленческий учет: учебник / Л.М. Полковский. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 256 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573363> (дата обращения: 03.08.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02544-0. – Текст: электронный.

10. Кизилев, А.Н. Основы бухгалтерского учета: учебное пособие: [16+] / А.Н. Кизилев, О.В. Чухрова; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 131 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567059> (дата обращения: 03.08.2020). – ISBN 978-5-7972-2451-8. – Текст: электронный.

Библиотечный фонд филиала Академии укомплектован печатной или электронной основной учебной литературой по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы включает в себя официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете не менее одного экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда и периодическое издание из следующего перечня: Копирайт; wipro magazine; Библиотековедение; Биржа интеллектуальной собственности (БИС); Бюллетень Министерства юстиции Российской Федерации; Вестник гражданского права; Государство и право; Инновации; Интеллектуальная собственность. Авторское право и смежные права; Интеллектуальная собственность. Промышленная собственность; Международное публичное и частное право; Общество: социология, психология, педагогика; Патентный поверенный; Патенты и лицензии. Интеллектуальные права; Уголовное право; Управление проектами и программами; Хозяйство право; Экономическая политика.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННО- СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе реализации образовательной программы в филиале применяются современные интерактивные и мультимедийные средства обучения (компьютеры, мультимедиа-проекторы, интерактивные доски и др.), тематические стенды и плакаты, а также электронные информационные образовательные ресурсы.

На основе аппаратно-программного комплекса функционирует и постоянно совершенствуется портал электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭОиДОТ).

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

7.1. Доступ к электронной библиотечной системе:

- Электронно-библиотечный ресурс <http://biblioclub.ru/> (Договор №2022-079 об оказании информационных услуг от 15.06.2022 с ООО «Директ-Медиа»)

- ЭБС «Айбукс <http://ibooks.ru> (Договор №2022-070 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС «Айбукс/ibooks.ru» от 15.06.2022 с ООО «Айбукс»)

7.2. Доступ к электронным образовательным ресурсам и (или) профессиональным базам данных (подборкам информационных ресурсов по тематикам) в соответствии с содержанием реализуемой образовательной программы:

- собственные электронные образовательные и информационные ресурсы:

1. Сервис дистанционного обучения <https://sdo.sofadoma.ru/>;
2. Сервис олимпиадного тестирования <https://olimpiada.rgiis.ru/>
3. Сервис дополнительного образования <https://dop.rgiis.ru/>
4. Диссертационные советы РГАИС <https://dis.rgiis.ru/>
5. Центр научной и экспертной аналитики РГАИС <https://expert.rgiis.ru/>
6. Сетевой научный журнал «IP: теория и практика» <https://iptp.rgiis.ru>
7. Дистанционно-образовательный кампус дополнительного профессионального образования РГАИС <https://online.rgiis.ru/>

8. Корпоративный портал для сотрудников РГАИС <https://team.rgiis.ru>

9. Сервер видеоконференций РГАИС <https://video.rgiis.ru>

- сторонние электронные образовательные и информационные ресурсы:

1. Электронно-библиотечный ресурс <http://biblioclub.ru/>;

2. ЭБС «Айсбукс/<http://ibooks.ru>»;
 3. Справочно-правовые системы Гарант, КонсультантПлюс;
 4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://minobrnauki.gov.ru/>;
 5. Министерство просвещения Российской Федерации <https://edu.gov.ru/>;
 6. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки <http://obrnadzor.gov.ru/>;
 7. Российская академия наук <http://www.ras.ru/>;
 8. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
 9. «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>;
 10. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru/>;
 11. Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>.
- 7.3. Взаимодействие педагогических работников с обучающимися (личные кабинеты обучающихся и преподавателей) в электронной информационно-образовательной среде: <https://sdo.sofadoma.ru> (СДО Moodle); доступ к электронному расписанию; формирование электронного портфолио обучающегося; доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для ведения образовательной деятельности по данной дисциплине филиал Академии располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебных и практических занятий, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для организации и ведения учебного процесса филиал Академии располагает зданием общей площадью 1682,0 кв.м, в том числе учебная площадь составляет 578,0 кв.м., учебно-вспомогательная – 392,0. Площадь пунктов общественного питания – 93,0 кв.м.

Занятия проводятся в аудиториях для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также в помещениях для самостоятельной работы. Имеются помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

9. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с приказом Минобрнауки России от 9 июня 2016 г. № 694 «О внесении изменений в административные регламенты предоставления государственных услуг в части обеспечения условий доступности государственных услуг для инвалидов», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн.

Филиал Академии предоставляет инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по образовательным программам, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей).

Подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом их индивидуальных особенностей.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику.
